**Астана қаласы әкімдігінің «№ 91 мектеп-гимназия» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны**

**(бұдан әрі – Астана қаласы әкімдігінің «№ 91 мектеп-гимназия» ШЖҚ МКК»,**

**орналасқан мекенжайы: 010000, Астана қаласы, Алматы ауданы,**

**Анатолий Храпатый көшесі, 10 ғимарат;**

**телефон: +7(7172) 57-60-31;**

**e-mail: ast91@edu.kz,**

**бос лауазымдарға және уақытша бос лауазымға орналасуға Конкурс (бұдан әрі – Конкурс) жариялайды:**

**1) Аға вожатый (екі тілде)** Лауазымды лауазымдық жалақысы – 140000 теңгеден 150000 теңгеге дейін.

1. **Біліктілік талаптары** («Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде тіркелген) № 5750 актілері):

**Лауазымдық міндеттері:** балалар қоғамдық ұйымдарының, "Жас қыран", "Жас ұлан" бірлестіктерінің, дебаттың, мектеп парламентінің қызметін дамытуға ықпал етеді;

білім алушыларға олардың бірлестіктерінің, ұйымдарының қызметін жоспарлауға көмектеседі, олардың қызметінің мазмұны мен нысандарын жаңартуға ықпал етеді;

балалар мен жасөспірімдердің жас ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жұмысты жүзеге асырады;

ұжымдық-шығармашылық қызметті ұйымдастырады;

балалар мен жасөспірімдерді жұмыс істеп тұрған ұйымдар, бірлестіктер туралы кеңінен ақпараттандыру үшін жағдайларды қамтамасыз етеді;

білім алушыларға азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын көрсетуге, өз мүдделері мен қажеттіліктерін іске асыруға мүмкіндік беретін қолайлы жағдайлар жасайды;

білім беру ұйымдарында мәдени-бұқаралық, патриоттық жұмыстар жүргізеді, сынып жетекшілеріне тәрбие жұмысын, балалардың танымдық бос уақытын ұйымдастыруға көмек көрсетеді;

балалар мен жастар ұйымдарын, пікірталастарды, оқушылардың өзін-өзі басқаруын, мектеп немесе студенттік парламенттерді, еріктілер қозғалысын ұйымдастырады;

білім алушылардың денсаулығы мен қауіпсіздігіне қамқорлық жасайды;

каникул кезінде олардың демалысын ұйымдастырады;

білім алушылармен инновациялық жұмыс тәжірибесін зерделейді және пайдаланады;

"Қоғамға қызмет ету", "Отанға тағзым", "Үлкендерге құрмет", "Анаға құрмет" қоғамдық-пайдалы жұмыстарын ұйымдастырады.;

балалар ұйымдарының, бірлестіктерінің бастапқы ұжымдарының басшыларын (ұйымдастырушыларын) іріктеу және даярлау бойынша жұмысты жүргізеді;

өзін-өзі басқару органдарымен және білім беру ұйымының педагогикалық ұжымымен, қоғамдық ұйымдармен, білім алушылардың ата-аналарымен немесе оларды алмастыратын адамдармен тығыз байланыста жұмыс істейді;

білім алушылар мен тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.

**Білуге тиіс:** Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" заңдары және білім беру мәселелері жөніндегі өзге де нормативтік құқықтық актілер;

педагогика және психология, физиология, гигиена, балалар қозғалысының даму заңдылықтары мен үрдістері;

педагогикалық этиканың нормалары;

тынығу қызметін, демалысты, ойын-сауықты ұйымдастыру әдістемесі;

еңбек заңнамасының негіздері, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

**Біліктілікке қойылатын талаптар:** жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білім немесе "Педагогика" бағыты бойынша техникалық және кәсіптік білім немесе жұмыс өтіліне талап қойылмай, педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат;

және (немесе) біліктілігінің жоғары немесе орта деңгейі болған кезде мамандығы бойынша жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін – кемінде 3 жыл, педагог-сарапшы және педагог-зерттеуші үшін – кемінде 4 жыл;

және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған кезде педагог-шебер үшін тәлімгер лауазымындағы жұмыс өтілі кемінде 5 жыл.

**Кәсіби құзыреттілікті айқындай отырып, біліктілікке қойылатын талаптар:**

**1) "педагог-модератор":** "педагог" біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға, сондай-ақ: балалармен жеке және топтық жұмысты дербес ұйымдастыру;

**2) "педагог-сарапшы":** "педагог-модератор" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ: балалармен диагностикалық жұмыстың ұйымдастырушылық нысандарын пайдалану, балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу мәселелері бойынша зерттеу жұмыстарын жүргізу дағдыларына ие болу, өткізілетін тәрбиелік іс - шараларды талдау әдістерін пайдалану, өз жұмысында озық педагогикалық тәжірибені пайдалану;

**3) "педагог-зерттеуші":** "педагог-сарапшы" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ:

ұйымдастыру-әдістемелік қызметті талдау технологияларын пайдалану;

**4) "педагог-шебер":** "педагог-зерттеуші" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ: ұйымдастыру-әдістемелік қызметті талдау технологияларын пайдалану;

облыстық оқу-әдістемелік кеңесте және РОӘК-те мақұлданған әдістемелік материалдардың болуы.

**2. Конкурс** Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің бұйрығымен бекітілген Педагог қызметкерлер және оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына сәйкес өткізіледі. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы «Бірінші басшылар мен педагог қызметкерлерді лауазымдарға тағайындау, қызметтен босату қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі No 338 бұйрығы мемлекеттік білім беру ұйымдарының» (бұдан әрі – Қағидалар) **сәйкес өткізіледі.**

**3.** Астана қаласы әкімдігінің «№ 91 мектеп-гимназия» ШЖҚ МКК **Конкурсқа қатысуға үміткерлерден құжаттарды қабылдау хабарландыру соңғы жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде қағаз жеткізгіште жүзеге асырылады,** келесі тізімге сәйкес нысан:

1) Қағидаларды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығының 10-қосымшасына сәйкес нысан бойынша қоса берілген құжаттардың тізбесі көрсетілген конкурсқа қатысуға өтінім. мемлекеттiк бiлiм беру ұйымдарының бiрiншi басшылары мен педагог қызметкерлерiн қызметке тағайындау, қызметтен босату үшiн»;

2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);

3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);

4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;

5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

6) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген 075/у (бұрын 086/у) нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген);

7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

8) наркологиялық ұйымнан анықтама;

9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератордан төмен емес қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);

10) ағылшын тілі педагогтері лауазымына орналасуға кандидаттар үшін пән бойынша шекті деңгейі кемінде 90% сертификаттау нәтижелері туралы сертификаты немесе педагог-модератордың немесе педагог-сарапшының, немесе педагог-зерттеушінің немесе педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса) немесе Celta сертификаты (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) pass a; Delta (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above немесе IELTS (IELTS) – 6,5 балл; немесе TOEFL (TOEFL) (интернетке негізделген тест (IWT)) - 60-65 балл; болу керек;

11) 11-қосымшаның Ережесіне сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған Бағалау парағы;

12) тәжірибе жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы кемінде 15 минут, ең төменгі

ажыратымдылығы – 720 x 480;

13) Кандидат болған жағдайда оның біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, ғылыми/академиялық дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми немесе әдістемелік Жарияланымдар, біліктілік санаттары туралы құжаттардың көшірмелері, алдыңғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар) ұсынады.

**Үміткер бар болған жағдайда** оның білімі, жұмыс тәжірибесі, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілікті арттыру, ғылыми/ғылыми дәрежелер мен атақтар беру туралы құжаттардың көшірмелері, ғылыми немесе әдістемелік басылымдар, біліктілік санаттары, алдыңғы орын басшылығының ұсыныстары) ұсынады. жұмыс).

5) тармақшада көрсетілген құжатты (көшірме) жұмыс орнынан персоналды басқару қызметі (кадр қызметі) немесе білім беру ұйымының жауапты қызметкері куәландырады және мөрмен куәландырылады.

**4. Конкурсқа қатысу үшін үміткерлер жоғарыда көрсетілген құжаттарды ұсынуы қажет:**

- **2023 жылғы 31 қаңтар-08 ақпан аралығында Астана уақыты бойынша сағат 09:00-ден 18:00-ге дейін** (хабарландыру соңғы жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде);

**мекенжайы бойынша: 010000, Астана қаласы, Алматы ауданы, Анатолий Храпатый көшесі, 10 ғимарат, Астана қаласы әкімдігінің «№ 91 мектеп-гимназия» ШЖҚ МКК, № 108 А кабинеті.**

**Байқауды өткізу күні жоғарыда аталған Ережеге сәйкес белгіленеді.**

**Конкурстың өтетін орны:** Астана қаласы, Алматы ауданы, Анатолий Храпатый көшесі, 10 ғимарат, Астана қаласы әкімдігінің «№91 мектеп-гимназия» ШЖҚ МКК.

**АҚПАРАТ АЛУ ТЕЛЕФОНЫ: +7(7172) 57-60-31, қабылдау.**

**НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ КАНДИДАТТАР!!! Конкурсқа қатысу үшін 6-тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерін Астана қаласы әкімдігінің «№ 91 мектеп-гимназия» ШЖҚ МКК электрондық поштасына жіберген жағдайда (ast91@edu.kz) бұл құжаттар, егер олар 9-тармақта көрсетілген құжаттарды қабылдаудың аяқталу мерзімінен кешіктірмей келіп түссе ғана қабылданады.**

**Сондай-ақ салыстыру үшін түпнұсқаларды 2023 жылғы 08 ақпанға дейін кешіктірмей Астана қ. уақыты бойынша сағат 09:00-ден 18:00-ге дейін ұсыну қажет, олай болмаған жағдайда кандидаттың құжаттары конкурсқа дейін жіберілмейді.**

**Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения**

**«Школа-гимназия № 91» акимата города Астана (далее - ГКП на ПХВ «Школа-гимназия № 91» акимата г.Астана),**

**адрес местонахождения:** **010000, город Астана, район Алматы,**

**улица Анатолий Храпатый, здание 10;**

**телефон:** **+7(7172) 57-60-31;**

**электронная почта:** **ast91@edu.kz,**

**объявляет Конкурс на занятие вакантных должностей и временно вакантную должность (далее - Конкурс):**

**1) Старший вожатый организаций образования (двуязычный).** Должностной оклад зависит от трудового стажа и категории – от 140000 до 150000 тенге.

**1. Требования к квалификации** (согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5750):

**Должностные обязанности:**способствует развитию деятельности детских общественных организаций, объединений "Жас қыран", "Жас ұлан", дебата, школьного парламента;

помогает обучающимся в планировании деятельности их объединений, организаций, способствует обновлению содержания и форм их деятельности;

осуществляет работу с учетом возрастных интересов и потребностей детей и подростков;

организует коллективно-творческую деятельность;

обеспечивает условия для широкого информирования детей и подростков о действующих организациях, объединениях;

создает благоприятные условия, позволяющие обучающимся проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовать свои интересы и потребности;

проводит культурно-массовую, патриотическую работу в организации образования, оказывает классным руководителям содействие в организации воспитательной работы, познавательного досуга детей;

организует детские и молодежные организации, дебаты, ученическое самоуправление, школьные или студенческие парламенты, волонтерские движения;

заботится о здоровье и безопасности обучающихся;

организует их отдых в период каникул;

изучает и использует инновационный опыт работы с обучающимися;

организовывает общественно-полезную работу "Служение обществу", "Поклонение Родине", "Уважение к старшим", "Уважение к матери";

проводит работу по подбору и подготовке руководителей (организаторов) первичных коллективов детских организаций, объединений;

работает в тесном контакте с органами самоуправления и педагогическим коллективом организации образования, общественными организациями, родителями обучающихся или лицами, их заменяющими;

прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.

**Должен знать:** Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции" и иные нормативные правовые акты по вопросам образования;

педагогику и психологию, физиологию, гигиену, закономерности и тенденцию развития детского движения;

нормы педагогической этики;

методику организации досуговой деятельности, отдыха, развлечений;

основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

**Требования к квалификации:**высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или техническое и профессиональное образование по направлению "Педагогика", или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку без предъявления требований к стажу работы;

и (или) при наличии высшего или среднего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора не менее 3 лет, для педагога-эксперта и педагога-исследователя не менее 4 лет;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в должности вожатого для педагога-мастера – не менее 5 лет.

**Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:**

**1) "педагог-модератор":**должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог", а также: самостоятельно организовывать индивидуальную и групповую работу с детьми;

**2) "педагог-эксперт":**должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог-модератор", а также: пользоваться организационными формами диагностической работы с детьми, иметь навыки исследовательской работы по проблемам воспитания детей и подростков, пользоваться методиками анализа проводимых воспитательных мероприятий, использовать передовой педагогической опыт в своей работе;

**3) "педагог-исследователь":**должен отвечать требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог-эксперт", а также:пользоваться технологиями анализа организационно-методической деятельности;

**4) "педагог-мастер":**должен отвечать требованиям, предъявляемым квалификации "педагог-исследователь", а также: пользоваться технологиями анализа организационно-методической деятельности;

иметь методические материалы, получивших одобрение на областном учебно-методическом совете и РУМС.

**2. Конкурс проводится в соответствии** с Законом РК «Об образовании», Типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденных приказом МОН РК от 13 июля 2009 года № 338, приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 57 от 21 февраля 2012 года «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (далее – Правила).

**3. Прием документов от кандидатов,** для участия в Конкурсе, ГКП на ПХВ «Школа-гимназия № 91» акимата г.Астана **осуществляет** **в течение семи рабочих дней со дня последней даты опубликования объявления, в бумажном виде, согласно следующего перечня:**

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 приказа Министра образования и науки РК от 21 февраля 2012 года № 57 «Об утверждении правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»;

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5750);

5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

6) справку о состоянии здоровья по форме - 075/у (ранее 086/у), утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года №ҚРДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

7) справку с психоневрологической организации;

8) справку с наркологической организации;

9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);

10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации с пороговым уровнем не менее 90% по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (іnternet Based Test (іBT)) – 60 – 65 баллов;

11) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11 Правил;

12) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480;

13) Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).

**4. Кандидат, при наличии, представляет дополнительную информацию, касающуюся** его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).

**Документ (копия), указанный в подпункте 5) заверяются** службой управления персоналом (кадровой службой) с места работы или ответственным работником организации образования и заверяется печатью.

**Вышеуказанные документы, для участия в Конкурсе, должны быть представлены** **кандидатами в срок:**

**- с 17 по 25 января 2023 года, с 09:00 до 18:00 часов, по времени г.Астана** (в течение семи рабочих дней со дня последней даты опубликования объявления);

**по адресу: 010000, город Астана, район Алматы, улица Анатолий Храпатый, здание 10, ГКП на ПХВ «Школа-гимназия № 91» акимата г.Астана, кабинет №108А.**

**Дата проведения Конкурса устанавливается согласно вышеуказанным Правилам.**

**Место проведения Конкурса:** город Астана, район Алматы, улица Анатолий Храпатый, здание 10, ГКП на ПХВ «Школа-гимназия № 91» акимата города Астана.

**ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК: +7(7172) 57-60-31, приемная.**

**ВНИМАНИЕ КАНДИДАТЫ!!! В случае направления копий документов, указанных в пункте 6 для участия в Конкурсе, на адрес электронной почты ГКП на ПХВ «Школа-гимназия № 91» акимата г.Астана (ast91@edu.kz) данные документы принимаются, только если они поступили не позднее срока завершения приема документов указанного в пункте 9.**

**Также необходимо предоставить оригиналы для сопоставления не позднее 25 января 2023 года, с 09:00 до 18:00 часов, по времени г.Астана, в противном случае документы кандидата не будут допущены до Конкурса.**