

ГКП на ПХВ «Школа-гимназия №91»

## САМООЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 2022-2023 учебный год.

Основными направлениями и объектами изучения при проведении самооценки образовательной деятельности являются:

- 1) Цель, задачи и ценности организации образования;
- 2) преподавание и обучение;
- 3) наличие квалифицированных сотрудников;
- 4) создание условий для доступного образования;
- 5) обеспечение безопасности для обучающихся;
- 6) материально-техническая база, способствующая эффективному обучению.

Самооценка организации образования осуществляется путем анализа предоставляемых образовательных услуг на соответствие общим требованиям ГОСО, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.

- 1) содержания образования с ориентиром на результаты обучения;
- 2) максимального объема учебной нагрузки обучающихся;
- 3) уровня подготовки обучающихся;
- 4) срока обучения;

В соответствии с методическими рекомендациями по самооценке организации образования и решению Педагогического совета №3 от 06.01.2023 была создана комиссия по самооценке образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год школы-гимназии №91. В состав комиссии вошли заместители директора по: учебной работе, профильному обучению, воспитательной работе, цифровизации, административно-хозяйственной деятельности.

Школа была открыта в 2021 году как ГКП на ПХВ «Школа-гимназия №91» Управления образования акимата города Астаны. В 2022 году получена лицензия на образовательную деятельность № KZ62LAA00034199 от 11.05.2023 г., выданная Департаментом по контролю в сфере образования г. Астаны.

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### Паспорт школы:

№	На русском языке	
1	Наименование организации образования	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Школа-гимназия № 91» акимата города Астаны
2	Год открытия организации образования	1 сентября, 2021 г.
3	Адрес	Ул. А.Храпатый, 10
4	Язык обучения	Казахский, русский
5	Основной вид организации образования по профилю обучения	комбинированный: школа-гимназия
6	Направление деятельности	гуманитарное, полиязычное
7	Наименование инновационного проекта/ экспериментальной площадки	<b>Инновационные проекты</b> 1. SHARE-Action Research 2. «Lesson Study» - исследование урока 3. Global Scholars 4. «IB MYP» внедрение программ международного бакалавриата
8	Инновационные кабинеты	1. кабинет Химии 2. кабинет Биологии 3. кабинет Физики 4. Smart-Class
9	Проектная мощность	1200
10	Тип здания	кирпичный
11	Количество учащихся	1857, 0-11 классы – 71 класс комплект
12	Руководитель	Сергізбай Алмагул Тлектесқызы
13	Контактный телефон	8(7172)472723
14	Эл.почта	ast91@edu.kz
15	Официальный сайт	91mektep.kz/
16	Страница в социальных сетях	<a href="https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/?ref=share">https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/?ref=share</a> - Facebook <a href="https://instagram.com/91gymnasium.school?igshid=NmZiMzY2Mjc=">https://instagram.com/91gymnasium.school?igshid=NmZiMzY2Mjc=</a> - instagram <a href="https://vt.tiktok.com/ZSd7M5chN/">https://vt.tiktok.com/ZSd7M5chN/</a> - tiktok
17	Миссия школы	Мы воспитываем граждан мира с интернациональным мышлением, стремящихся к созданию безопасного сообщества
18	Видение школы	Мы станем лидирующей международной школой межкультурных коммуникаций с развитой инклюзивной средой.
19	Преимущества школы в образовании	В классах изучаются два иностранных языка: 1. английский - немецкий язык 2, 6-7 классы 2. английский-французский язык-5,8-9 классы 3. английский-арабский язык кружок 4-6 кл
20	Созданные благоприятные условия для учащихся школы	Для учащихся работают следующие проекты и кружки: 1. 100 кітап

		<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Читающая школа</li> <li>3. "Жігер», «Барыс» дебатные клубы</li> <li>4. Адал Ұрпақ</li> <li>5. Speaking club</li> <li>6. «Жас жол инспектор»</li> <li>7. "Час суда" проект по медиации</li> <li>8. Клуб волонтеров</li> <li>9. "Жас дипломат"</li> <li>10. "Медиажурналистика"</li> <li>11. "Школа юных лидеров"</li> <li>12. Эсо-клубы</li> </ul>
21	Кадровая обеспеченность в школе	<p>Всего -135, в том числе административно – управленческого персонала и сотрудников - 18,</p> <p>Количество учителей - 106, количество персонала - 11</p>
22	Трудоустройство выпускников школы	<p style="text-align: center;"><b>2021-2022 уч.год</b></p> <p>Всего выпускников - 41</p> <p>Поступили на учебу в вузах- 37</p> <p>Выехали за пределы страны - 3, в том числе, поступившие на учебу -2</p> <p>Не трудоустроены- 1 по состоянию здоровья</p>
23	Социальное партнерство	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Палата предпринимателей г. Астаны</li> <li>2. Ассоциация деловых женщин</li> <li>3. Кембриджский университет,</li> <li>4. По проекту SHARE-Action Research – СШ, 59 ШЛ, 58 ШГ, 37ШЛ</li> <li>5. Lesson study – 38ШЛ, 37ШЛ</li> <li>6. Astana IT University</li> <li>7. Гете-Институт</li> <li>8. Центр развития немецкого языка</li> <li>9. GCS study</li> <li>10. Академия Ұлттық Ұстаз</li> <li>11. Артспорт</li> <li>12. «Сенімен болашақ»</li> <li>13. «Право» общественный фонд</li> <li>14. Y-Peer</li> <li>15. "Болашақ" КФ</li> <li>16. Diplomatic club</li> </ul>
2.	Профессиональный рост учителя	<p>Курсы ЦПМ, АО НЦПК Өрлеу, Ұлттық Ұстаз онлайн академия. Более 60% педагогов прошли курсы повышения квалификации</p>

### Общая характеристика организации образования

Проектная мощность: 1200 мест в одну смену.

Школа располагается в трехэтажном/четырёхэтажном здании по улице А. Храпатый 10.

Учебно-воспитательный процесс организован в здании общей площадью 16374,1 кв.м. Для учащихся начальных классов оборудовано 20 кабинета в блоке В, где располагается отдельное помещение гардероба, а также кабинет поддержки инклюзии. Для учащихся основной и средней школы оборудовано 35 учебных кабинета в блоке А, а также 7 кабинетов с делением на подгруппы (языковые, информатика) блока Б. В блоке Б 1 этажа располагаются кабинеты административного состава, учительская, столовая и гардероб для обучающихся средней и основной школы. Все кабинеты оснащены необходимой мебелью, учебным оборудованием, компьютерами, интерактивными досками. В школе функционируют специализированные предметные кабинеты: химии, биологии, физики, смарт-класс; а также языковые кабинеты, оформленные в стиле стран изучаемого языка для погружения в языковую среду: кабинеты английского, французского, немецкого, арабского языков, кабинет Абайтану, а также лингворум для просмотра видео и кинофильмов.

Соответствие наполняемости классов и учебной площади санитарным нормам и правилам – 2,5 кв.м. на 1 ученика при средней наполняемости классов 25 учеников, что соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к объектам образования детей и подростков, утвержденных приказом МНЭ РК от 29.12.2014 г. №179.

В школе имеется спортивный зал площадью 658,4 кв.м. для занятий обучающихся школы; библиотека, в которой в наличии имеется 9 ноутбуков для самостоятельной работы обучающихся, с подключением к интернет. Общая площадь библиотеки составляет 193,1 кв.м., имеется конференц стол на 20 посадочных мест и книгохранилище - 43,3 кв.м. В библиотеке в наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся на полный цикл обучения – 100%.

Школа также имеет спортивную площадку - 3908,34 кв.м., оборудованную для игр в футбол, волейбол, баскетбол, с искусственным

покрытием и беговой дорожкой с тартановым покрытием. В школе имеются зоны для прогулок и отдыха, оборудованные беседками и лавочками.

В настоящее время техническое состояние школы удовлетворительное, все учебные кабинеты используются по назначению.

Школа оснащена интернетом со скоростью на 100/40 мбит/с.

Школа располагает достаточным перечнем оборудования и учебных пособий, обеспечена мебелью в соответствии с возрастными особенностями, имеет хорошо оборудованные кабинеты.

Средства на оснащение школы необходимым инвентарем, канцелярскими и хозяйственными товарами, выделяются согласно заявок, подаваемых руководителями структурных подразделений.

На конец 2022-2023 учебного года в школе 71 класс-комплект, 1795 учеников. Для сравнения в 2021-2022 учебном году в школе числилось 61 класс-комплект, 1350 обучающихся, что свидетельствует об увеличении контингента обучающихся на 425 человек.

В школе обучаются 15 детей с ООП. Для обучающихся с ООП функционирует кабинет поддержки инклюзии, который работает в партнерстве с корпоративным фондом «Болашақ». В КПИ работают педагог-психолог, а также педагоги-ассистенты, которые сопровождают обучающихся, проводят с ними индивидуальные и групповые занятия. Педагог-психолог КПИ проводит обучающие занятия для педагогов-ассистентов, а также для педагогов –предметников и классных руководителей по составлению адаптированных программ, адаптированных заданий суммативных работ.

4 ученика обучались на дому по состоянию здоровья. Для них составлены индивидуальные расписания уроков в соответствии с рабочим учебным планом на 2022-2023 учебный год.

Учебный процесс проходит в соответствии с утвержденным расписанием уроков и календарно-тематическому планированию, составленному в соответствии с рабочим учебным планом школы. Учет

посещенных уроков и оценка учебной деятельности производится в электронной системе kundelik. Педагоги ежедневно согласно расписанию уроков заполняют электронный журнал и выставляют домашнее задание, а также баллы за формативные и суммативные работы.

Каждую неделю менеджер по цифровизации согласно плану ВШК осуществляет выгрузку базы для контроля своевременности заполнения журнала. Дополнительные платформы: bilimland, topiq.kz/ Педагоги делятся ссылками на видеоуроки, задания, тесты для самоподготовки, а также готовыми конспектами уроков в случае, если ученик пропустил урок.

Так же педагоги используют различные платформы <https://quizizz.com>, <https://kahoot.it> - платформа для создания онлайн квизов и викторин. В основном используется для закрепления пройденного материала, включая игровую форму работы.

<https://padlet.com> - онлайн доска, на которую можно прикреплять вопросы, решения по ходу урока. Используется в режиме реального времени и видна одновременно всем участникам учебного процесса. Часто используют для обратной связи.

<https://learningapps.org> - используется учителями для проверки знаний в виде интерактивных упражнений. Большая база готовых заданий, но также платформа удобна для размещения своих разработок.

<https://www.learnis.ru> - данный ресурс учителями используется для создания интерактивных видео, которые демонстрируют во время урока при изучении и закреплении нового материала.

<https://www.canva.com> – база готовых шаблонов презентаций, с видео и аудио сопровождением, большим количеством стикеров и емоджи, а также систематизированные по тематикам.

### **Выполнение образовательных программ**

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за выполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществлялся на основе плана

внутришкольного контроля. Система внутришкольного контроля включает мероприятия, позволяющие получить точные данные о состоянии учебного процесса в школе в целом.

Работа над составлением рабочего учебного плана школы проходила в коллаборации с заместителями директора по учебной работе, профильному обучению, воспитательной работе. Координация вариативного компонента осуществлялась совместно с руководителями методических объединений.

Цель контроля: соответствие учебного рабочего плана нормативным документам: ГОСО РК, приказы Министра образования и науки РК.

Рабочий учебный план школы на 2022-2023 учебный год регламентирован на основе нормативно-правовой базы учебно-воспитательного процесса:

- Приказ Министра образования Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348» Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования " (далее- ГОСО);

- Приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года №500» Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования в Республике Казахстан " (с дополнениями и изменениями, внесенными приказом от 12 августа 2022 года №365);

- Приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года №115» Об утверждении типовых учебных программ общеобразовательных дисциплин, курсов по выбору и факультативов для общеобразовательных организаций " (с дополнениями и изменениями, внесенными приказом от 27 ноября 2020 года №496);

- Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 26 июля 2019 года №334» О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра образования и науки Республики Казахстан";

-Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 21 июня 2022 года №291» Об утверждении перечня учебников, учебно-

методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях";

- Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года №595» Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа " (с дополнениями и изменениями, внесенными приказом от 9 июня 2021 года №282);

-Приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года №596» Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения " (от 21 сентября 2018 года №Внесены изменения приказом 477);

- Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 28 августа 2020 года №374» О внесении изменения в приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года №137» об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям"

-Приказ министра образования Республики Казахстан от 12 августа 2022 года №363 " об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования» ;

-Санитарные правила» Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования " приказ МЗ РК от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76 (зарегистрирован МЮ РК 6 августа 2021 года №23890);

- Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года №77» Об утверждении типовых штатов работников государственных организаций образования " (с дополнениями и изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 3 июня 2020 года №346);

- Инструктивно-методическое письмо «об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан на 2022-2023 учебный год» (Протокол научно-методического совета Национальной академии образования имени И. Алтынсарина от 21 июля 2022 года №8).

Программа вариативного компонента рассмотрена на педагогическом совете №1 школы–гимназии №91 (протокол №1 от 31.08.2022 г.). Английский был взят в качестве основного (первого) иностранного языка.

За выполнением программ ведется контроль на основании ВШК заместителями директора по учебной работе, а также менеджером по цифровизации. Выполнение программ – 100%. Часы, выпадающие на праздничные дни согласно рекомендациям НАО им. Алтынсарина переносятся на следующий за праздничным днем урок, а цели обучения интегрируются, таким образом, выполняется прохождение программного материала.

#### **Анализ кадрового потенциала**

В 2022-2023 учебном году в школе работает 135 человек. Из них административный состав и сотрудники административного блока – 18 человек, 115 педагогов, 3 педагога-совместителя, персонал – 11 сотрудников.

Педагоги проходят курсы повышения квалификации по профилю каждые 3 года. Для контроля прохождения курсовой переподготовки в начале года утверждается перспективный план курсовой подготовки, утверждаемый директором школы и педагогическим советом. Так как курсы бюджетные курсы повышения квалификации проводят АО НЦПК «Өрлеу», а также ЦПМ НИШ, за 1 место в группе на курсах в городе большая конкуренция, не все педагоги могут пройти курсы повышения квалификации на бюджетной основе проходить курсы в порядке очередности аттестации педагогических кадров. Таким образом в первую очередь курсы проходят педагоги, аттестуемые в текущем году. Согласно предложению курсовой

подготовки бюджетных групп можно сделать вывод о том, что отмечается нехватка тренеров по русскому языку и литературе, казахскому языку Т2. Всего в школе 80% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

### Анализ кадрового потенциала в разрезе образования

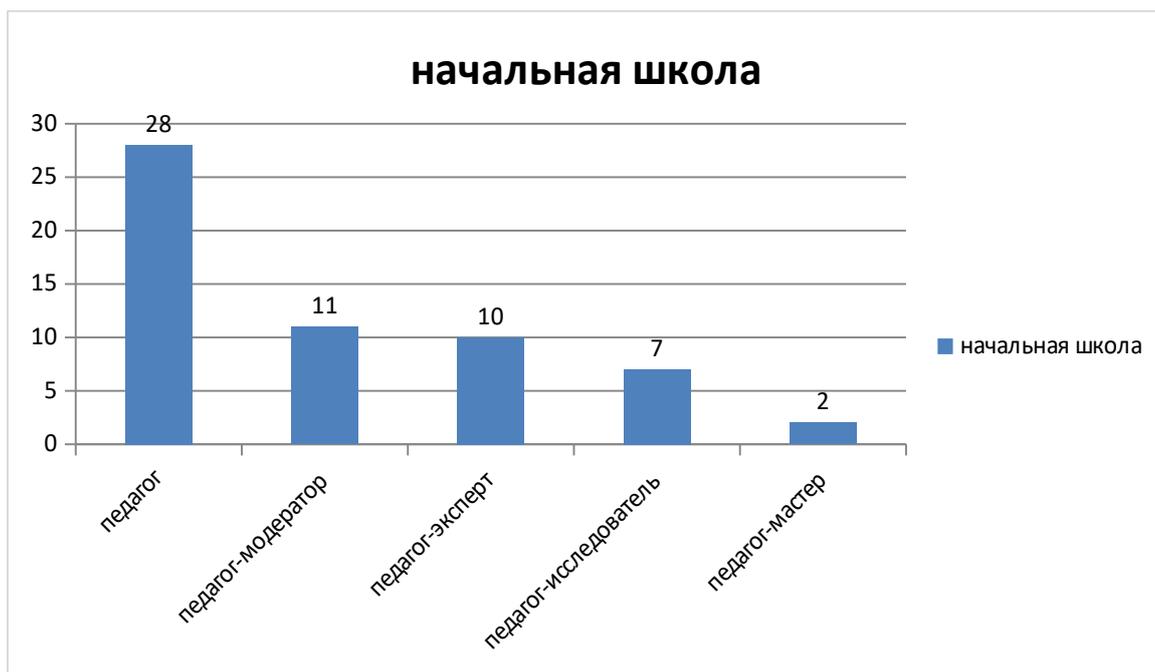


В 2022-2023 учебном году в соответствии со штатным расписанием в школе согласно квалификационным требованиям работали – 115 педагогов, в том числе директор – 1 человек, заместитель директора по учебной работе – 4 человека, заместитель директора по воспитательной работе – 1 человек, заместитель директора по профильному обучению – 1 человек, педагог-организатор – 1 человек, социальный педагог – 1 человек, педагог-психолог – 2 человека, педагог-профорientатор -1 человек, а также педагоги-предметники.

96 педагогов имеют высшее образование по профилю преподаваемого предмета, 19 педагогов имеют средне-профессиональное педагогическое образование по профилю, 1 педагог прошел курсы переподготовки кадров, 15 педагогов являются магистрами педагогических наук, либо имеют степень магистра научно-педагогического направления.

Согласно сверке документов и проверке личных дел входе ВШК педагогов без базового образования выявлено не было.

## Качественный состав педагогов в разрезе начальной школы, основной и общей средней школы



В начальной школе в 2022-2023 учебном году работало 58 педагогов, в том числе начальных классов - 24, предметников - 22, КПИ – 12 педагогов.

Из них квалификационную категорию «педагог-мастер» имеют 2 педагога, что составляет 3% от общего количества педагогов начального блока, 7 педагогов (12%) являются «педагогами-исследователями», 17%

педагогов начального блока имеют категорию «педагог-эксперт» - 10 педагогов, 11 педагогов имеют категорию «педагог-модератор» - 19%, большее количество педагогов работают с квалификационной категорией – «педагог» - 28 человек, что составляет – 48%.

Данная статистика показывает, что педагогам начального блока необходимо вести плановую, систематическую работу по повышению квалификации. Необходимо отметить, что из 28 человек, имеющих категорию «педагог», 1 – педагог -воспитатель, имеющий категорию как учитель начальных классов, но работающий в группе дошкольной подготовки, 1 педагог-предметник, перешедший из высшего учебного заведения, а также педагоги, впервые приступившие к профессиональной деятельности, и молодые специалисты со стажем работы менее 5 лет. Согласно перспективного плана прохождения аттестации в следующем учебном году педагоги имеющие стаж работы 5 лет будут проходить аттестацию впервые на категорию педагог-модератор по правилам очередной аттестации.

В среднем и старшем звене количество педагогов – 57, из них педагогов без квалификационной категории – 16, педагогов-модераторов – 18, педагогов-экспертов – 5, педагогов-исследователей – 16, педагогов мастеров и высшей категории – 2. Качественный состав педагогов составил – 40%, что на 18% выше показателя качественного состава начального звена. В начальном звене 12 педагогов-ассистентов, которые не имеют категории, являются молодыми педагогами, которые только начали свою педагогическую деятельность, не имеют достижений достаточных для повышения квалификационной категории.

#### ***Сведения о педагогах, аттестуемых в 2022-2023 учебном году.***

В соответствии с Приказом управления образования в связи с переносом сроков осенней аттестации 2022 года на весну 2023 всем педагогам, аттестуемым до декабря 2022 года и весной 2023 года была продлена имеющаяся категория до 01.09.2023 года.

**2023 жылғы көктемгі аттестатауға қатысатын педагогтер тізімі**

№	Тегі аты, жөні	Лауазымы	общ	пед	Қолдағы бар санаты	Санатты алған уақыты	Өтініш беретін санаты	Кезекті і/ мерзімінен бұрын
1	Айдарбекова Ботагөз Танашевна	ағылшын тілі мұғалімі	5 жыл 4 ай 19 күн	5 жыл 4 ай 19 күн	"педагог-модератор"	01.09.2018, Б-к №182	педагог-сарапшы	кезекті
2	Арапбай Меруерт Алімбақызы	математика мұғалімі	5 жыл 3 ай 19 күн	5 жыл 3 ай 19 күн	"педагог-модератор"	29.08.2018, Б-к №315	педагог-сарапшы	кезекті
3	Ахметова Сауле Жанайдаровна	тарих және құқық негіздері мұғалімі	24 жыл 11 күн	24 жыл 11 күн	"педагог-зерттеуші"	23.08.2018, Б-к № 601	"педагог-зерттеуші"	кезекті
4	Байзулда Гульмира Жаныбаевна	неміс тілі пәні мұғалімі	31 жыл 10 ай 11 күн	30 жыл 3 ай 24 күн	"педагог-зерттеуші"	29.08.2018, Б-к № 621	"педагог-зерттеуші"	кезекті
5	Баймуханова Зоя Каблановна	қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	35 жыл 3 ай 12 күн	35 жыл 3 ай 12 күн	"педагог-зерттеуші"	23.07.2018, Б-к №163	"педагог-зерттеуші"	кезекті
6	Ғылымбекова Айгерім Советпековна	тарих пәні мұғалімі	13 жыл 3 ай 6 күн	13 жыл 3 ай 6 күн	"педагог-сарапшы"	29.08.2018, Б-к №621	педагог-зерттеуші	кезекті
7	Касиенова Динара Куанышбаевна	ағылшын тілі пәнінің мұғалімі	11 жыл 3 ай 18 күн	8 жыл 6 ай 16 күн	"педагог-сарапшы"	29.08.2018, Б-к №621	педагог-сарапшы	кезекті
8	Катбек Думан Ерсайнович	дене шынықтыру мұғалімі	13 жыл 9 ай 24 күн	12 жыл 11 ай 25 күн	"педагог-модератор"	10.08.2018, Б-к №01-04/165/1	педагог-сарапшы	кезекті
9	Каришова Маншук Сабитовна	Қазақ тілі мен әдебиет мұғалімі	12 жыл 10 ай 18 күн	12 жыл 4 ай 5 күн	"педагог-модератор"	28.08.2018, Б-к №870	педагог-сарапшы	кезекті
10	Мукашева Марал Токеновна	информатика мұғалімі	24 жыл 10 ай 26 күн	24 жыл 10 ай 26 күн	"педагог-зерттеуші"	№1-12/315, 05.07.2018	"педагог-зерттеуші"	кезекті
11	Рахиева Дина Урумбасаровна	орыс тілі мен әдебиет мұғалімі	18 жыл 20 күн	18 жыл 20 күн	"педагог-модератор"	08.06.2018, Б-к №313	педагог-сарапшы	кезекті
12	Толымбекова Жанна Григорьевна	бастауыш сынып мұғалімі	27 жыл 1 ай 27 күн	27 жыл 1 ай 27 күн	"педагог-сарапшы"	29.08.2018, Б-к №621	педагог-сарапшы	кезекті
13	Воронецкая Полина Александровна	Педагог-психолог	8 жыл 1 ай 12 күн	3 жыл 2 ай 28 күн	педагог		педагог-модератор	мерзімінен бұрын
14	Кажиякпарова Айнур Батырханқызы	Педагог-ассистент	5 жыл 3 ай 20 күн	5 жыл 3 ай 20 күн	педагог		педагог-модератор	кезекті
15	Костаева Рита Жанасбековна	Педагог-психолог	5 жыл 4 ай	2 жыл 1 ай 23 күн	педагог		педагог-модератор	мерзімінен бұрын
16	Бикенова Гулбану Султановна	неміс тілі пәні мұғалімі	32 жыл 2 ай 19 күн	30 жыл 8 ай 6 күн	педагог		педагог-модератор	кезекті

17	Бектурганова Гульмира Айткалиевна	Қазақ тілі мен әдебиет мұғалімі	28 жыл 8 ай 24 күн	28 жыл 8 ай 24 күн	педагог		педагог- модератор	кезекті
18	Сермаханова Айнура Муратовна	ағылшын тілі мұғалімі	5 ай	5 ай	педагог		педагог- зерттеуші	мерзімі нен бұрын

В списках на аттестацию 18 педагогов, из которых этап оценки знаний не сумели пройти -2. Педагог русского языка и литературы Рахиева Д.У. и педагог начальных классов Толымбекова Ж.Г., педагог-ассистент Кажиякпарова А. Б. не была допущена на первый этап, так как не были представлены достижения педагога и учащихся, отсутствовали курсы повышения квалификации, три педагога имеют освобождение от ОЗП по наличию 30 лет педагогического стажа: учителя немецкого языка Байзулда Г.Ж., Бикенова Г.С., учитель казахского языка Баймуханова З.К. 4 педагога: учитель русского языка и литературы Айсанова А.А., учитель начальных классов Балабекова А.Т., учитель физики Нұржанова Қ.Б., а также учитель математики Платова Т.Ю сохранили имеющиеся категории: высшая, педагог-исследователь, педагог-исследователь и педагог-мастер соответственно на основании заявлений до наступления пенсионного возраста. Сермаханова А.М. проходит аттестацию на основании наличия сертификата CELTA PASS

Анализ динамики изменения показателей качества прохождения аттестации будет возможен после выхода Приказа УО и решения Аттестационной комиссии о присвоении квалификационной категории.

При посещении уроков аттестуемых педагогов было установлено, что все педагоги владеют навыками работы с ИКТ, однако не все педагоги активно пользуются различными ЦОР (Толымбекова Ж.Г., Рахиева Д.У.), на уроках русского языка и литературы, а также математики в начальных классах оценивание было формальным и не показывало оценку достижений учащихся или их прогресс. Педагогам были даны рекомендации по совершенствованию процесса оценивания на уроках, в частности формативного.

Директор и заместители директора аттестуются в следующем учебном году.

***Сведения о педагогах подготовивших победителей олимпиад и конкурсов.***

В 2022-2023 учебном году школьники принимали участие в конкурсах и олимпиадах рекомендованных МОН РК Приказ 514, а также инициированных управлением образования и методическим центром города Астаны.

1.Республиканская олимпиада по общеобразовательным

предметам:

(5-6 классы)

(7-8 классы)

(9-11 классы)

(2-4 классы)

2.Республиканский конкурс исследовательских работ

"Зерде

" 2-7 классы

3.Республиканский конкурс

"Научных проектов

" 8-11 классы

4.Городские конкурсы

5.Специализированные

Если сравнить с результативностью прошлого года, то можно заметить положительную динамику качества участия школьников в олимпиадах и конкурсах. В предметной олимпиаде 5-6 классов увеличилось количество призовых мест на районном туре и побед на городском туре +2. (предметы: английский язык учитель Мухаметкалиева Д.С., казахский язык учитель Каришова М.С.). Ученик 5 класса Калабай М и ученица Шамша А также стали победителями республиканского этапа.

2022	5-6 классы	2023
<b>1 место - 0</b> <b>2 место - 0</b> <b>3 место - 2</b> <b>грамота - 1</b>	<b>РАЙОННЫЙ ТУР</b>	<b>1 место - 1</b> <b>2 место - 1</b> <b>3 место - 3</b> <b>грамота - 1</b>
<b>1 место - 0</b> <b>2 место - 0</b> <b>3 место - 1</b>	<b>ГОРОДСКОЙ ТУР</b>	<b>1 место - 2</b> <b>2 место - 0</b> <b>3 место - 1</b>



В юниорской олимпиаде 7-8 классов, учащиеся показывают положительную динамику также, призовые места на районном этапе и +2 победителя на городском этапе. Отличились ребята по предметам история (учитель Бегилдаева Т.Б.), а также по предмету география (учитель Нуфтеннова К.С.)

2022	7-8 классы	2023
<b>1 место - 0</b> <b>2 место - 1</b> <b>3 место - 2</b> <b>грамота - 4</b>	<b>РАЙОННЫЙ ТУР</b>	<b>1 место - 1</b> <b>2 место - 1</b> <b>3 место - 3</b> <b>грамота - 3</b>
<b>1 место - 0</b> <b>2 место - 1</b> <b>3 место - 1</b>	<b>ГОРОДСКОЙ ТУР</b>	<b>1 место - 2</b> <b>2 место - 1</b> <b>3 место - 0</b> <b>грамота - 1</b>



На олимпиаде в 9-11 классах положительную динамику показал районный тур, на котором были как призеры так и победители, однако победителей в городском туре от нашей школы не было.

2022	9-11 классы	2023
<b>1 место - 0</b> <b>2 место - 2</b> <b>3 место - 1</b> <b>грамота - 4</b>	<b>РАЙОННЫЙ ТУР</b>	<b>1 место - 1</b> <b>2 место - 5</b> <b>3 место - 5</b> <b>грамота - 5</b>
<b>1 место - 0</b> <b>2 место - 1</b> <b>3 место - 1</b> <b>грамота - 1</b>	<b>ГОРОДСКОЙ ТУР</b>	<b>1 место - 0</b> <b>2 место - 1</b> <b>3 место - 2</b> <b>грамота - 6</b>

В связи с этим рекомендуется:

- Вести контроль качества подготовки к олимпиадам учащихся старшего и среднего звеньев.
- Уделить внимание подготовке олимпиадников по иностранным языкам.

Если в прошлом учебном году школа удостоилась лишь сертификата участника республиканского тура конкурса исследовательских работ «Зерде», то в этом году ученице 6 класса Шамша А. удалось завоевать Гран-При на конкурсе (учитель Каришова М.С.), а ученица Садман Ж. стала призером республиканского тура (учитель Абдикалыкова Т.С.).

Победой ученика 10 класса Бакытулы Д. на республиканском туре завершился конкурс научных проектов, где ученик занял 1 место в секции информатика (руководитель Перетолчин Е.Н).

В школе ведется мониторинг достижений педагогов как в конкурсах профессионального мастерства, так и по результативности подготовки учеников к олимпиадам и конкурсам. Руководители МО собирают базы данных, которые хранятся на гугл драйв.

1. Нуржанова Айнур Зиудиновна - 2 и 3 места на конкурсах «Астана Дарыны» для учащихся. Сәкен, Б.Майлин, Әбіш оқулары.

2. Бикенова Г.С. - 2 место на городском конкурсе Лучший учитель-предметник 2022 Управление образования
3. Алишева Нургуль Галымовна - 2 место на городском конкурсе Лучший учитель-предметник 2022. Управление образования
4. Шакетова Казына Усенхановна - 1 место на городском конкурсе Лучший учитель-предметник 2022 Управление образования
5. Баймуханова Зоя Каблановна - 2 место Ы.Алтынсарин. конкурс пед.мастерства «Астана Дарыны»
6. Арапбай Меруерт Алімбайқызы - участие в конкурсе Үздік Жас педагог по линии городского профсоюза
7. Жұмағұлова Мәдина Асылбекқызы - участие в конкурсе Үздік Жас педагог по линии городского профсоюза.
8. Айсанова Айнагул Амангельдиевна - городской конкурс научных проектов, грамота 9 класс; грамота на олимпиаде по русскому языку для учеников 5-6 классов (район) «Астана Дарыны»
9. Перетолчин Евгений Николаевич - 1 место в городском конкурсе Панорама педагогических идей, 1 место в конкурсе научных проектов. «Астана Дарыны»
- 10.Иматаева Индира Жангельдиевна - 2 место в городском конкурсе Панорама педагогических идей. Управление образования, Өрлеу
- 11.Айдарбекова Ботагоз Танашевна - 2 место в городском конкурсе Панорама педагогических идей. Управление образования, Өрлеу
- 12.Сугирбекова Айман Избасаровна - 3 место в городском конкурсе Панорама педагогических идей. Управление образования, Өрлеу
- 13.Ниязалиева Гульбану Ауезовна – командная олимпиада по экологии 8-9 классы
- 14.Ерден Ерасыл Әлібекұлы – 3 место на олимпиаде по английскому для учеников 5-6 классов (район) «Астана Дарыны»
15. Мұхаметқалиева Диана Сағдатқызы - 2 место на олимпиаде по английскому для учеников 5-6 классов (район) «Астана Дарыны»
- 16.Жунусова Гульмира Сансызбаевна - 3 место на олимпиаде по естествознанию для учеников 5-6 классов (район) «Астана Дарыны»
- 17.Каришова Маншук Сабитовна – 1 место на олимпиаде по казахскому языку для учеников 5-6 классов (район) «Астана Дарыны», 1 место в республике на олимпиаде по казахскому языку для учеников 5-6 классов, 1 место в республике в конкурсе Зерде.
- 18.Рахиева Дина Урумбасаровна - 3 место на олимпиаде по русскому языку для учеников 5-6 классов (район) «Астана Дарыны»
- 19.Рахметова Зульфия Бахратдинқызы – грамота на олимпиаде по русскому языку для учеников 5-6 классов (район) «Астана Дарыны»

20. Шайхина Гульназира Кажыбаеван – 3 место в олимпиаде по математике «Алтын сака» (район) «Астана Дарыны»
21. Нұржанова Қалжан Базарбаевна – 3 место в олимпиаде по математике «Алтын сака» (район) «Астана Дарыны»
22. Абулгазиева Асима Мухтаровна – Дипломы 1 и 2 степени конкурса «Кенгуру» РНПЦ «Дарын»
23. Сапарова Замира Мухтархановна – участие в конкурсе «Балалар оқулары» по линии «Астана Дарыны»
24. Құдайбергенова Диларам Мырзакерімқызы – Гран При в городском конкурсе «Жас дизайнер» для учащихся. Управление образования
25. Дюйсенкулова Гульбакыт Туралиевна – 3 место в городском конкурсе «Экосән»
26. Жагипаров Бауржан Кусанович – Гран При – городской конкурс вокала «7 нот мира и добра» Управление образования
27. Маныбаева Гульнара Тлеубаевна – два 1 места в городском конкурсе в номинации «Эстрадный вокал», 1 место в номинации «Дәстүрлі ән», 3 место «Вольный ансамбль» Управление образования
28. Гылымбекова А.С. – дебаты. Участие в городском турнире.
29. Участвовали и прошли во 2 этап конкурса «Үздік пән мұғалімі», но не заняли места на городе.
  2. Жолбасова А.Б. - Информатика (каз)
  3. Досекин А.Б. - Биология (русс)
  4. Абраимова Г.Т. - Химия (каз)
  7. Сәрсенбек М.Ж. - Математика (каз)
  8. Байболова С.Ж. - Математика (русс)
  9. Абулгазиева А.М. - Начальные классы (русс)
  10. Кусембаева М.М. – начальные классы (каз)
  11. Кусаинова Г.Д. – история
  14. Абдралиева А.С. – казахский язык и литература

Международный проект «SHARE»:

Мини-конференция: защита постеров – Айдарбекова Ботагоз Танашевна, Кусмолдаева Лейля Джаксылыковна, Ещанов Кенжеғұл Садманұлы, защите презентации – Айсанова Айнагул Амангельдиевна.

## Контингент обучающихся

На конец 2022-2023 учебного года в школе 71 класс-комплект, 1795 (1862 с учетом предшколы) учеников. Для сравнения в 2021-2022 учебном году в школе числилось 61 класс-комплект, 1321 обучающийся, что свидетельствует об увеличении контингента обучающихся на 425 человек.

В школе обучаются 15 детей с ООП. Для обучающихся с ООП функционирует кабинет поддержки инклюзии, который работает в партнерстве с корпоративным фондом «Болашак». В КПИ работают педагог-психолог, а также педагоги-ассистенты, которые сопровождают обучающихся, проводят с ними индивидуальные и групповые занятия. Педагог-психолог КПИ проводит обучающие занятия для педагогов-ассистентов, а также для педагогов –предметников и классных руководителей по составлению адаптированных программ, адаптированных заданий суммативных работ.

Таблица Контингент обучающихся в сравнении с 2021-2022 учебным годом.

Всего класс-комплектов		Всего учащихся		Всего учащ-ся
		1 полугодие	2 полугодие	
2021-2022	58+3 (предшкола)	1321	1422	1431
2022-2023	69+2 (предшкола)	1840	1862	1862

Рассматривая контингент по уровням обучения также видим динамику увеличения учащихся на всех уровнях.

Учебно-воспитательный процесс начальной школы с русским языком обучения организован в здании школы-гимназии блока В. Для учащихся начальных классов оборудовано 12 кабинетов с необходимой мебелью, учебным оборудованием, наглядными пособиями, компьютерами, интерактивными досками. Техническое состояние школы

удовлетворительное, все учебные кабинеты используются по назначению. На конец 2022-2023 учебного года в начальной школе 23 класс-комплектов, 656 учеников. Для сравнения в 2021-2022 учебном году в начальной школе числилось 21 класс-комплектов, 551 учеников, что свидетельствует об увеличении контингента обучающихся на 114 человек. Средняя наполняемость классов составляет 28,5 учеников.

Начальные классы с государственным языком обучения расположены в блоке В на 3 этаже для сохранения языковой среды. Для учащихся начальных классов оборудованы 6 кабинетов с необходимой мебелью, учебным оборудованием, наглядными пособиями, компьютерами, интерактивными досками. На конец 2022-2023 учебного года в начальной школе 11 класс-комплектов, где обучаются 225/107 учащихся. Для сравнения (включая 0 классов) в 2021-2022 учебном году в начальной школе было 9 класс-комплектовс контингентом 156/80 учащихся, что указывает на увеличение контингента обучающихся на 69 учащихся. Средняя наполняемость классов составляет 25 учащихся.

Учащиеся среднего и старшего звена обучаются в 2 смены в блоке А, где располагаются учебные кабинеты и инновационные кабинеты химии, физики, биологии. В блоке Б располагаются кабинеты на деление (английский язык, казахский язык), немецкий язык и информатика. Также спортивный и актовый залы и библиотека.

Всего основное среднее образование 5-9 классы охватывает 29 класс-комплектов, среднее общее образование 10-11 классы обучаются в 8 класс-комплектах, что составило контингент с казахским языком обучения 330 учащихся и с русским языком обучения 646 обучающихся с наполняемостью классов 26,3.

График 2. Контингент обучающихся 5-11 классы.

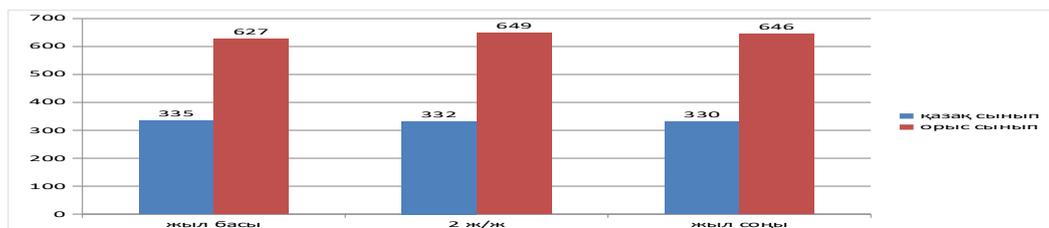
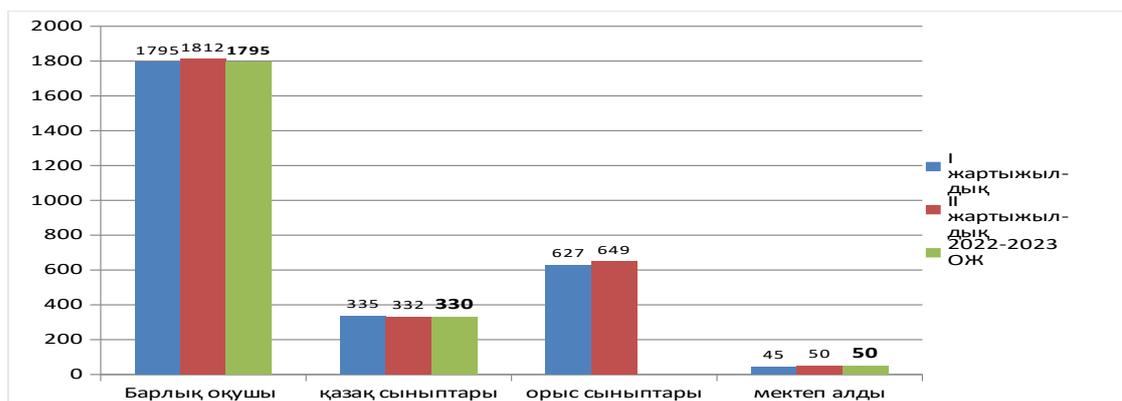


График 2. Контингент обучающихся 1-11 классы.



Структура контингента обучающихся ГКП на ПХВ ШГ №91 на 2022-20023 уч. год

(наименование организации образования)

Структура контингента	Начальная школа		Основная школа		Средняя школа		Всего по школе	
	общее количество классов	количество обучающихся						
общеобразовательные классы	32	819	29	788	8	188	69	1795
классы с повышенным уровнем (для специализированных организаций образования)	0	0	0	0	0	0	0	0
гимназические классы	19	478	17	424	4	90	40	992
лицейские классы	0	0	0	0	0	0	0	0
специальные классы (коррекционные)	0	0	0	0	0	0	0	0

Организация инклюзивного обучения: В 2022-2023 учебном году в 5-11 классах обучался 1 ученик с особыми образовательными потребностями в 7 «А» классе (Акбанова Адия 16 мая 2009 года рождения). Посещение уроков показало, что педагоги владеют навыками и компетенциями работы с детьми с ООП, в том числе с задержкой интеллектуального развития, с задержкой речевого развития. В этой связи в школе проводились семинары-практикумы педагогами кабинета поддержки инклюзии, а также КФ «Болашак», на которых демонстрировали способы адаптации заданий для учащихся с ООП. Климат в классе благоприятный. Учащиеся уважают и не отделяются от девочки. Педагогам предметникам дана рекомендация по изучению стратегий работы с детьми с ООП.

Проверки планов показали низкую подготовленность педагогов к адаптации заданий и оценивания достижений детей с ООП. Поэтому педагоги были вовлечены в исследовательскую деятельность, а также в ряд семинаров по адаптированию заданий.

Такие же рекомендации были даны педагогам предметникам начальных классов. Всего в школе обучается 24 ученика с особыми образовательными потребностями:

Начальное звено с русским языком обучения 21 уч ( с сопровождением 13, без сопровождения 8)

Начальное звено с русским языком обучения 1 уч ( на дому)

Начальное звено с казахским языком обучения 1 уч (с сопровождением)

Среднее и старшее звено с казахским языком обучения 1 уч ( без сопровождения)

Среднее и старшее звено с казахским языком обучения 1 уч (с сопровождением)

Работа специалистов психолого-педагогического сопровождения учащихся проводилась в соответствии с разработанными планами:

Психолог Воронцовская П.А. проводила индивидуальные и групповые занятия согласно утвержденному расписанию на 2022-2023 учебный год.

Педагоги-ассистенты проводили занятия по программе развития навыков составленной поведенческим специалистом Артыкбаевой А.Б.

Дефектолог Маженова Т. Ж. проводила диагностику и индивидуальные занятия по утвержденной директором программе.

На заседании школьного консилиума от 27 марта 2023 года были утверждены программы по сопровождению учащихся с ООП на 4 четверть.

На внеплановом заседании школьного консилиума от 29.03.2023 года было рассмотрено обращение в СППС по поводу слабой успеваемости и обнаружения трудностей в усвоении программы ученика 1 Ж класса Серікұлы Музафара, которому было рекомендовано обратиться в ПМПК за консультацией.

На внеплановом заседании школьного консилиума от 11.05.2023 года было рассмотрено обращение в СППС по поводу слабой успеваемости и обнаружения трудностей в усвоении программы ученика 1 з класса Диас Алана, которому было рекомендовано обратиться в ПМПК за консультацией.

На внеплановом заседании школьного консилиума от 12.05.2023 года было рассмотрено обращение в СППС по поводу слабой успеваемости и обнаружения трудностей в усвоении программы ученика 1 з класса Сырым Жанали, которому было рекомендовано обратиться в ПМПК за консультацией.

На внеплановом заседании школьного консилиума от 12.05.2023 года было рассмотрено обращение в СППС по поводу слабой успеваемости и обнаружения трудностей в усвоении программы ученика 1 д класса Аккеловой Ажар, которому было рекомендовано обратиться в ПМПК за консультацией.

На внеплановом заседании школьного консилиума от 15.05.2023 года было рассмотрено обращение в СППС по поводу слабой успеваемости и обнаружения трудностей в усвоении программы ученика 4 е класса Элибек Сырым, которому было рекомендовано обратиться в ПМПК за консультацией.

На внеплановом заседании школьного консилиума от 15.05.2023 года было рассмотрено обращение в СППС по поводу слабой успеваемости и обнаружения трудностей в усвоении программы ученика 4 е класса Габбас Ахмета, которому было рекомендовано обратиться в ПМПК за консультацией.

На внеплановом заседании школьного консилиума от 15.05.2023 года было рассмотрено обращение в СППС по поводу слабой успеваемости и обнаружения трудностей в усвоении программы ученика 4 е класса Мират Алимхана, которому было рекомендовано обратиться в ПМПК за консультацией.

Программы по сопровождению учащихся с ООП были составлены :

Учителями предметниками

Педагогами-ассистентами

Психологом

Дефектологом

По окончании четверти были предоставлены:

Учителями предметниками- результаты СОР и СОЧ, а также отчет по проведенной работе по устранению трудностей возникающих у ученика. К педагогам не предоставившим отчетные документы по результатам на 4 четверть своевременно было применено взыскание.

Педагогами-ассистентами- отчет по проведенной работе за 4 четверть

Психологом- отчет о проведенной работе за 4 четверть и за год

Заключение: Документация ведется в соответствии с графиком работы, журналы заполняются своевременно. Оказывается методическая помощь как

со стороны психолога Воронцовской П.А., так и со стороны куратора по поведенческим программам Артыкбаевой А.Б.

Однако психолого-педагогическое сопровождение оказывается не в полном объеме.

Педагоги работающие с учениками ООП не хотят проходить курсы повышения квалификации по инклюзии, в виду их дороговизны.

Адаптация программ для учащихся с ООП не всегда соответствует уровню развития ученика, зачастую педагоги копируют программы друг у друга, не вникая в суть.

Адаптация СОР и СОЧ не всегда соответствует программам.

Для устранения выявленных проблем были проведены встречи для обучения по составлению адаптированных программ и адаптации заданий. Очень низкая явка педагогов на обучающие встречи. Возможная причина- большая загруженность педагогов или низкая мотивация обучать учеников с особенностями.

Организация обучения детей на дому.

В 2022-2023 учебном году в 5-11 классах было 3 ученика на домашнем обучении по программам, рекомендованным ПМПК, в индивидуальном обучении на основе определений, предоставленных ВКК и ПМПК.

Бигалиева Жибек ученица 10» А " класса I четверть.

Абдынасыр Камшат ученик 5» Ж " класса 05.12.2022 г. II и III четверть.

Оленич Елизавета ученица 9 «Г» класса 01.12.2022 г. до конца учебного года.

В начальной школе ученик Смагулов Султан 4 «Е» класса находился на домашнем обучении.

Для обучающихся на дому был составлен учебный план и расписание уроков, с изданием соответствующих внутришкольных приказов. Заместителями директора велся контроль посещения педагогов учащихся и контроль ведения календарного планирования, прохождения программного

материала, что отражено в аналитических и информационных справках ВШК.

### **Учебно-методическая работа**

Для более детального анализа учебно-методической работы, считается необходимым рассмотреть работу по уровням образования и языкам обучения.

#### **Анализ образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год начальных классов с русским языком обучения**

Учебный план разработан на основании нормативно-правовой базы, направленный на реализацию целей и задач гимназического образования.

- Рабочий учебный план школы на 2022-2023 учебный год регламентирует учебно-воспитательный процесс на основании нормативно-правовой базы:

- приказом Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее – ГОСО) от 3 августа 2022 года № 348

- приказом МОН РК «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями, внесенными приказом от 12 августа 2022 года .365)

- приказом МОН РК «Об утверждении Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» от 3 апреля 2013 года № 115 (с изм. и дополнениями на 27 ноября 2020г. №496)

- приказом МОН РК «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» от 26 июля 2019 года №334;

- приказом Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» от 21 июня 2021 года № 291;

– приказом МОН РК «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» № 595 от 30 октября 2018 года (с внесенными дополнениями и изменениями от 09.06.2021 года № 282);

- приказом МОН РК «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» от 27 ноября 2017 года № 596 (с изм. на 21.09.2018 № 477):

- приказом МОН РК «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» от 28 августа 2020 года № 374;

- приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 12 августа 2022 года № 363 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования»;

- Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ РК за №23890 от 6.08. 2021 года);

- постановлением Правительства РК «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования» № 77 от 30 января 2008 года (с внесенными изменениями и дополнениями от 03.06.2020 года № 346);

- Инструктивно-методическим письмом «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики

Казахстан в 2022-2023 учебном году» (протокол №8 от 21 июля 2022 года научно-методического совета Национальной академии образования им. Ы. Алтынсарина)

## I. КЛАССЫ УРОВНЯ НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ: 1-4 КЛАССЫ

Программы вариативного компонента рассматривались на педагогическом совете школы –гимназии №91 (протокол №1от 31.08.2022).  
Английский язык выбран в качестве иностранного языка.

1-4 классы:

Вариативный компонент

Структура школы –гимназии:

1-4 классы -22 класс- комплектов

1 классы -6 класс- комплектов

2 классы -7 класс- комплектов

3 классы -4 класс- комплектов

4 классы -5 класс- комплектов

Вариативный компонент

1 класс- физическая культура: спортивные игры, 1 час

2 класс - физическая культура: спортивные игры, 1 час

Гимназический компонент:

1класс - 2 часа «Изучаем, играя», рекомендовано решением Педагогического совета ГКП на ПХВ «Школа-гимназия №91», протокол №1 от 31.08.2022г.

1 класс – 1 час «Занимательная грамматика», рекомендовано решением Экспертного совета областного управления образования Западно-Казахстанской области, протокол №3 от 08.09.2017 г. Авторы: Н.В.Казицкая, М.В. Политыко, В.В. Садыкова.

1 класс- 1 час «Логика», рекомендовано решением Педагогического совета ГКП на ПХВ «Школа-гимназия №91», протокол №1 от 31.08.2022г. Авторы: Балабекова Н.А., Перетолчин Е.Н., Абулгазиева А.М.

2 класс – 1 час «Deutsch», Алматы «Nur-Sultan Baspasy LLP», 2021.  
 Авторы: Diana Kabenova, Asina Osranova.

2 класс- 1 час «Логика», рекомендовано решением Педагогического совета ГКП на ПХВ «Школа-гимназия №91»,

протокол №1 от 31.08.2022г. Авторы: Балабекова Н.А., Перетолчин Е.Н., Абулгазиева А.М.

2 класс – 1 час, «Занимательная грамматика», рекомендовано решением Экспертного совета областного управления образования Западно-Казахстанской области, протокол №3 от 08.09.2017 г. Авторы: Н.В.Казицкая, М.В. Политыко, В.В. Садыкова

Программы вариативного компонента рассматривались на педагогическом совете школы –гимназии №91 (протокол №1 от 27.08.2022).

### Аттестация учащихся

учебный год	число учащихся 1-4 классов на конец года	из них		
		переведены в следующий класс	окончили школу на «4» и «5»	окончили школу на «3» и «4»
2021-2022	503	503	229 (2-4 классы) 174 (1 классы)	100 (2-4 классы)
2022-2023	620	620	283 (2-4 классы) 182 (1 классы)	155 (2-4 классы)

### Итоги успеваемости и качества знаний учащихся

Класс	Кол во уч-ся	Ко л отл	Кол хор	% 1 чет	% 2 чет	% 3 чет	% 4 чет	% год	% год
2 «б»	29	6	15	79,31	79,31	75,86	72,41	79,31	100 %

2 «В»	25	8	9	69,23	69,23	69,23	68	68	100 %
2 «Г»	23	3	14	69,57	70,83	72	73,91	73,91	100 %
2 «Д»	25	3	15	72	72	68,61	72	80	100%
2 «Е»	24	2	12	53,85	61,54	65,38	58,33	70,83	100%
2 «Ж»	25	0	14	52,17	54,17	56	56	64	100%
2 «З»	23	1	13	62,5	62,5	62,5	60,87	69,57	100%
	<i>174</i>	<i>23</i>	<i>92</i>	<i>65,5</i>	<i>67,1</i>	<i>67</i>	<i>65,9</i>	<i>72,2</i>	<i>100%</i>
3 «б»	30	5	15	64,52	64,52	67,74	66,67	73,33	100%
3 «в»	32	5	13	54,84	54,84	56,25	56,25	59,38	100%
3 «Г»	33	3	18	63,33	65,63	63,64	63,64	66,67	100%
3 «Д»	31	4	15	53,33	61,29	61,29	61,29	67,74	100 %
	<i>126</i>	<i>17</i>	<i>61</i>	<i>59</i>	<i>61,6</i>	<i>62,2</i>	<i>61,9</i>	<i>66,7</i>	<i>100 %</i>
4 «б»	33	4	15	54,84	56,25	57,8	57,58	60,61	100 %
4 «в»	24	2	15	61,54	70,83	69,23	70,83	70,83	100 %
4 «Г»	27	4	15	58,6	65,52	67,8	70,37	70,37	100%
4 «Д»	25	2	14	54,17	58,33	69,57	64	68	100 %
4 «е»	29	1	18	57,14	58,6	60	65,5	65,5	100 %
	<i>138</i>	<i>13</i>	<i>77</i>	<i>57,2</i>	<i>61,2</i>	<i>64,8</i>	<i>65,5</i>	<i>67</i>	<i>100 %</i>
<b>Итого</b>	<b>438</b>	<b>53</b>	<b>230</b>	<b>60,5</b>	<b>63,2</b>	<b>64,6</b>	<b>64,5</b>	<b>68,6</b>	<b>100 %</b>

### **Вывод:**

Анализ качественных показателей показывает, что на конец учебного года качество знаний учащихся составляет 68,6%, в сравнении с началом учебного года (60,5%) наблюдается повышение на 8,1%. Это связано с тем, что учащиеся приступили к занятиям после продолжительных летних

каникул, проходила адаптация к учебному процессу, в течении учебного года ведется работа по восполнению пробелов в знаниях и умения и наблюдается положительная динамика качества знаний. Это обусловлено профессиональными компетенциями (обновлен кадровый состав учителей начальных классов) и системной работой учителей в течение всего учебного года по повышению качества знаний школьников. Во 2 полугодии учебного года определены были проблемные темы для исследования уроков в параллелях, проведены были методические семинары по Lesson Study, что повлияло на коллаборативную деятельность всех учителей-предметников в планировании уроков, поиска и использования оптимальных методов, приемов обучения.

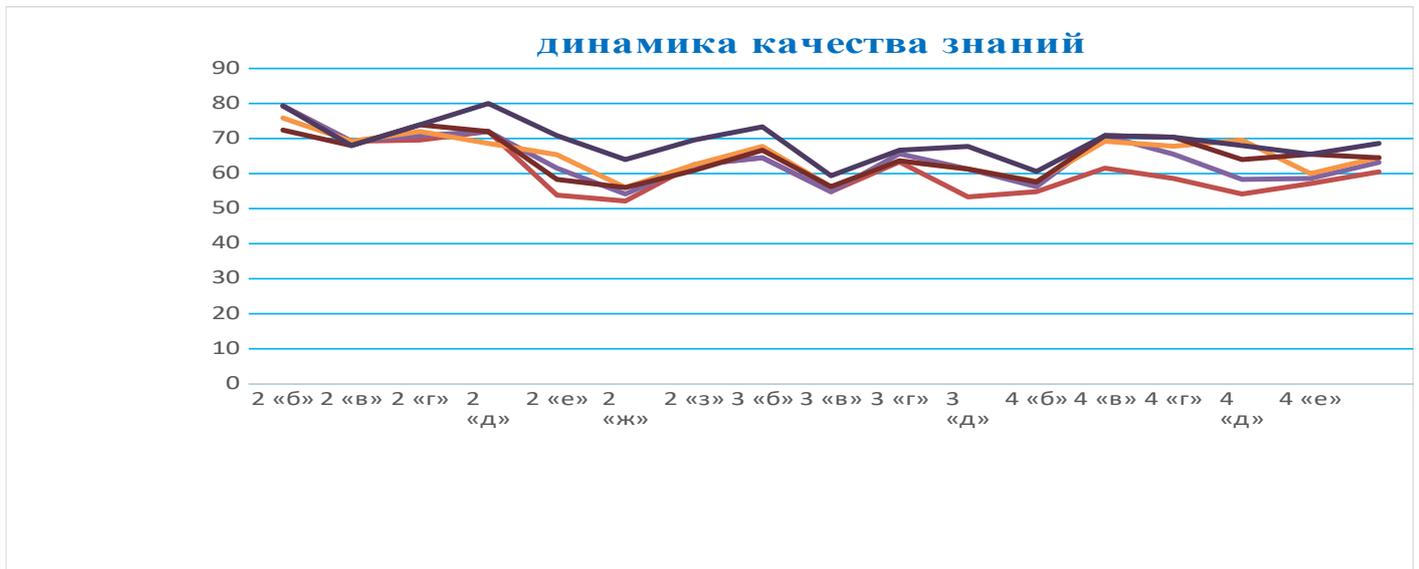
### Уровень качества знаний и успеваемости

Показателями результативности, которые используются в анализе по данному направлению:

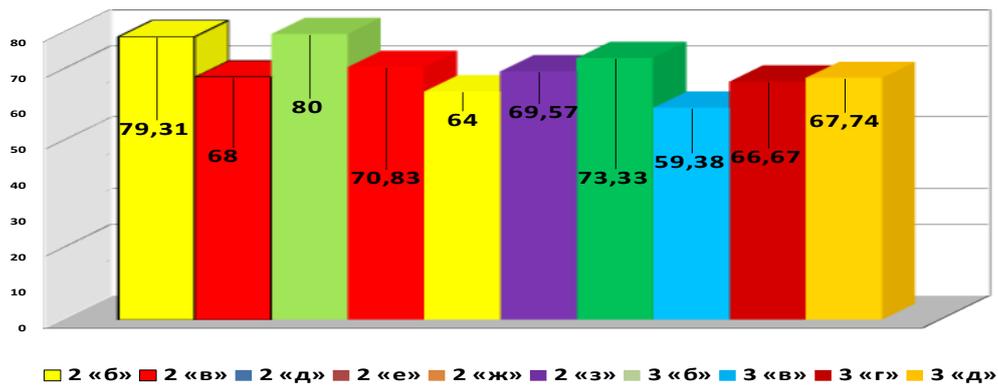
- фактический уровень качества знаний по классам, параллелям, в целом на конец учебного года

класс	ФИО кл.рук.	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	за год
2 «б»	Перетолчин Е.Н.	79,31	79,31	75,86	72,41	79,31
2 «в»	Абулгазиева А.М	69,23	69,23	69,23	68	68
2 «г»	Таласова Д.Б.	69,57	70,83	72	73,91	73,91
2 «д»	Семенихина И.В.	72	72	68,61	72	80
2 «е»	Балабекова Н.А.	53,85	61,54	65,38	58,33	70,83
2«ж»	Камалова И.О.	52,17	54,17	56	56	64
2 «з»	Бейсенова А.А.	62,5	62,5	62,5	60,87	69,57
		<b>65,5</b>	<b>67,1</b>	<b>67</b>	<b>65,9</b>	<b>72,2</b>
3 «б»	Бейсенова А.А.	64,52	64,52	67,74	66,67	73,33
3 «в»	Камалова И.О.	54,84	54,84	56,25	56,25	59,38
3 «г»	Сабиржанова З.А.	63,33	65,63	63,64	63,64	66,67
3 «д»	Мнайдарова С.В.	53,33	61,29	61,29	61,29	67,74
		<b>59</b>	<b>61,6</b>	<b>62,2</b>	<b>61,9</b>	<b>66,7</b>
4 «б»	Оспан А.Б.	54,84	56,25	57,8	57,58	60,61
4 «в»	Тастанбекова Ж.Т.	61,54	70,83	69,23	70,83	70,83
4 «г»	Балабекова А.Т.	58,6	65,52	67,8	70,37	70,37
4 «д»	Оспан А.Б.	54,17	58,33	69,57	64	68

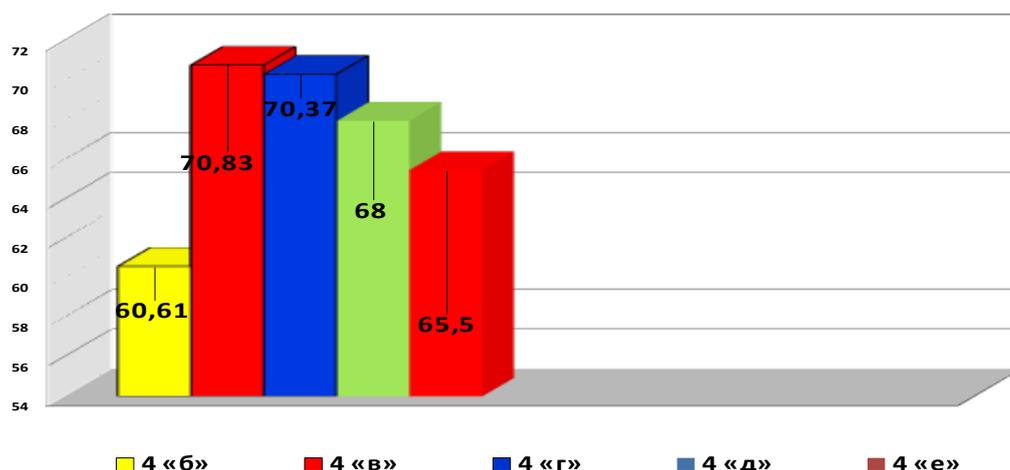
4 «е»	Толымбекова Ж.Г.	57,14	58,6	60	65,5	65,5
		57,2	61,2	64,8	65,5	67
	<b>Итого</b>	<b>60,5</b>	<b>63,2</b>	<b>64,6</b>	<b>64,5</b>	<b>68,6</b>



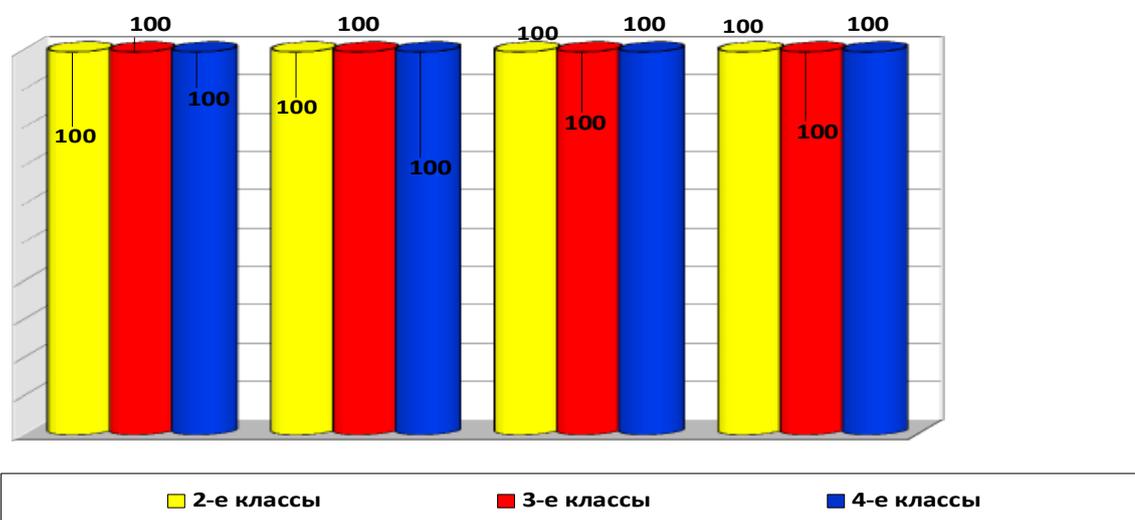
**мониторинг качества знаний учащихся (%)**



**мониторинг качества знаний учащихся 4- классов (%)**



### мониторинг качества успеваемости учащихся 2-4 классов (%)



### Причины снижения качества знаний в течение учебного года:

- наличие детей с низкими интеллектуальными способностями (слабая концентрация внимания; низкий уровень развития наглядно-действенного мышления, слабое развитие логического запоминания);
- несформированность приёмов учебной деятельности (самоконтроля, умения действовать по правилу);
- недостаточная работа со слабоуспевающими учащимся
- прибытие новых учащихся с низкой успеваемостью;
- выбытие учащихся с хорошей успеваемостью.

### Повышению качества обучения способствовали следующие факторы:

- 1) наличие интереса к обучению, высокая мотивация достижения успеха;
- 2) проведение индивидуальной работы учителя-предметника с учащимися;
- 3) создание комфортных условий для обучения;
- 4) проведение работы по восполнению пробелов знаний

слабоуспевающих учащихся;

5) проведение педагогических консилиумов, индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих, консультации по СОР и СОЧ

### **Анализ результатов образовательного процесса в начальной школе**

В 2021-2022 учебном году в начальной школе обучались 620 учащихся в 1–х классах – 182 учащихся, во 2–4 классах – 438 учащихся. Учителя начальных классов используют в образовательном процессе различные методики, формы и средства обучения, в целях формирования ключевых компетенций по изучаемым предметам.

В **2022-2023** учебного года администрацией школы составлен график входящих срезов знаний обучающихся по учебным предметам, а так же график посещения уроков на весь учебный год. По результатам наблюдений осуществлялся анализ уроков, имеются листы наблюдений с рекомендациями.

В целях обеспечения непрерывного изучения уровня сформированности учебных умений, навыков и контроля образовательного процесса во всех классах начальной школы проводились административные (стартовые, промежуточные, итоговые) контрольные работы по математике и русскому языку, казахскому и английскому языкам. Учителя по результатам среза знаний провели мониторинг качества знаний обучающихся по учебным предметам и разработали план работы школы и каждого педагога по восполнению пробелов в знаниях обучающихся.

Работа по восполнению пробелов знаний проводится систематически. Учителя самостоятельно разработали алгоритм восполнения знаний обучающихся по предмету с учетом образовательных потребностей и индивидуальной траектории развития ученика. Учителя используют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по сложным темам/целям обучения; разрабатывают и включают учебные задания по пройденной программе при проведении формативного оценивания; используют образовательные платформы.

Педагогами на каждом уроке используется формативное оценивание в целях своевременной поддержки обучающихся, прогресса в обучении, мотивирования детей к обучению, выявления пробелов в знаниях и демонстрации их учебных достижений.

Обязательным элементом урока является обратная связь, которая позволяет корректировать действия педагога, направленные на поддержку обучающегося, и совершенствовать образовательный процесс.

План ВШК выполнен. Учебный план по всем предметам выполнен. Все суммативные работы проведены. Имеются справки по итогам проверок. Регулярно ведётся анализ и мониторинг качества знаний и обученности обучающихся по предметам. По всем видам контроля образовательного процесса в начальной школе имеются справки.

## **Сравнительные результаты учебной деятельности**

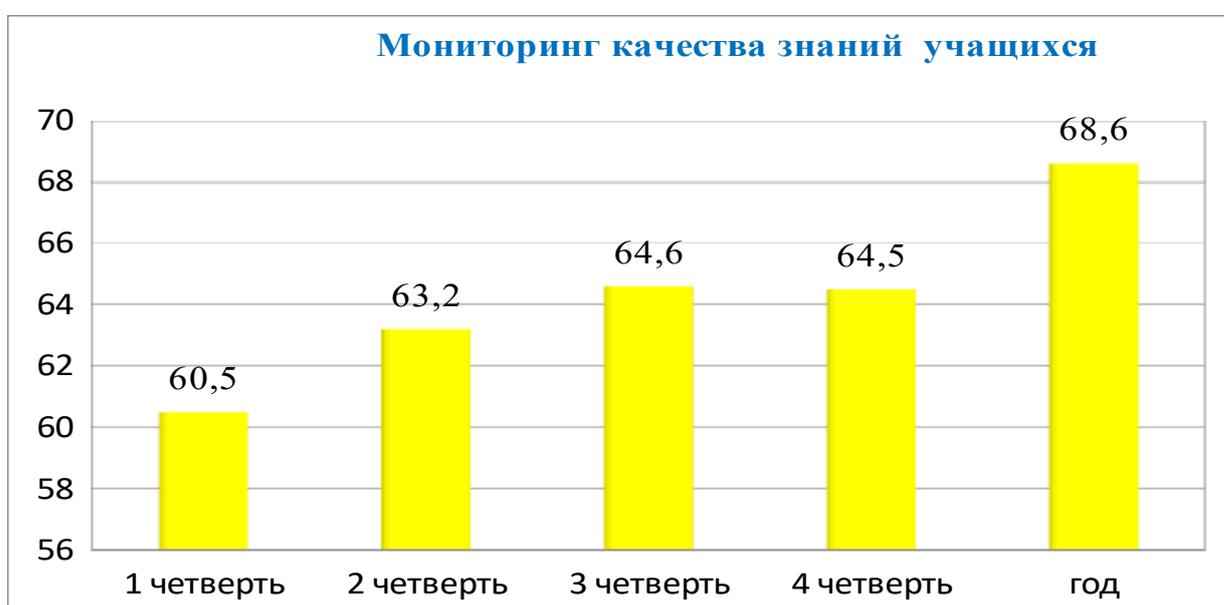
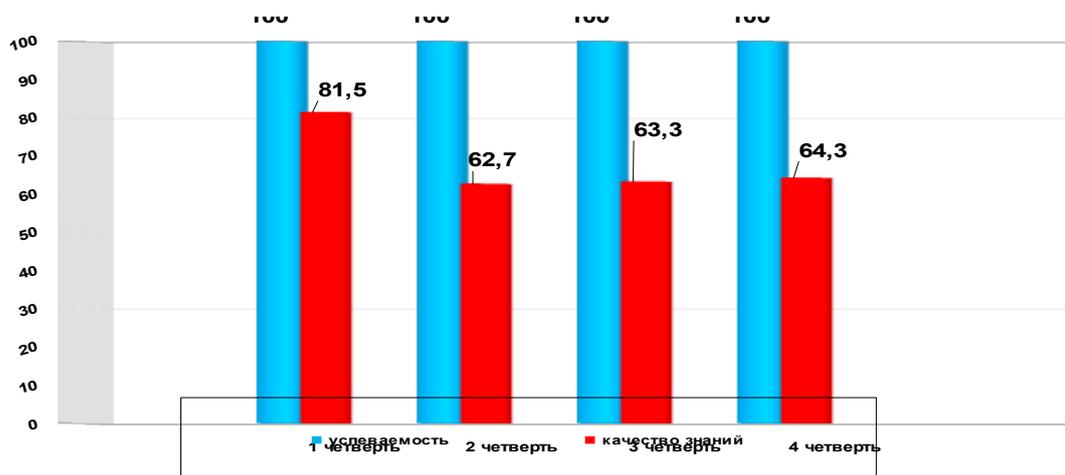
### **учащихся начальной школы**

Уровень качества обученности учащихся 1-4 классов стабильный, в течение учебного года происходит повышение качества.

Итоги деятельности учащихся начальных классов прослеживаются по результатам проведенных контрольных, суммативных работ, тестирований. Классы отличаются различным контингентом детей, тем не менее, общие результаты по перечисленным работам чаще всего оптимальные, что свидетельствует о мастерстве некоторых учителей, применении ими передовых технологий, позволяющих ученикам быть хорошо подготовленными к усвоению программного материала. Учителя начальной школы (Балабекова Н.А., Перетолчин Е.Н., Абулгазиева А.М., Сабиржанова З.А., Таласова Д.Б., Сугирбекова А.И, Жакиянова Г.К., Бикенова Г.С., Байгара А.Е. и др.) используют в своей работе следующие направления:

- совершенствование организации учебного процесса через применение цифровых образовательных ресурсов и повышение результатов обучения;
- создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельной деятельности;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса на современном уровне;
- создание условий для удовлетворения образовательных потребностей ребенка;
- совершенствование системы воспитательной работы как средства повышения качества образования;
- обеспечение физического развития учащихся, использование здоровьесберегающих технологий.

## **Мониторинг успеваемости и качества знаний**



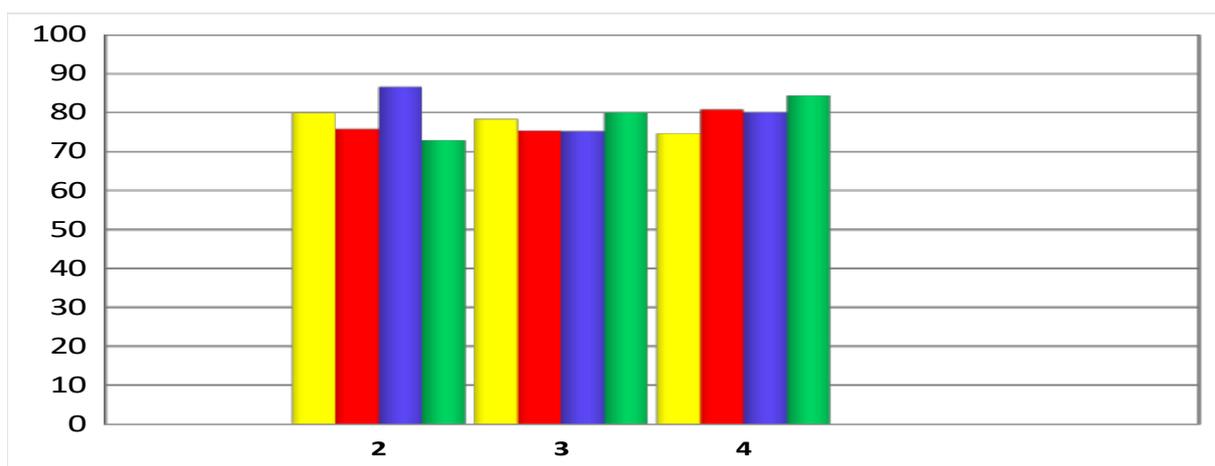
Анализ качественных показателей показывает, что на конец учебного года качество знаний учащихся составляет 68,6%, в сравнении с началом учебного годом (60,5%) наблюдается повышение на 8,1%. В течение учебного года наблюдается положительная динамика качества знаний. Это обусловлено:

- профессиональными компетенциями (обновлен кадровый состав учителей начальных классов);
- системной работой учителей в течение всего учебного года по повышению качества знаний школьников;
- во 2 полугодии учебного года определены были проблемные темы для исследования уроков в параллелях, проведены были методические семинары по Lesson Study, что повлияло на коллаборативную деятельность всех учителей-предметников в планировании уроков, поиска и использования оптимальных методов, приемов обучения.

### Предметный анализ качества знаний учащихся

класс	казахский язык	русский язык	английский язык	математика	литер. чтение	естествознание	познание мира
2	79,9	75,9	86,7	72,9	88,6	92,2	92,3
3	78,4	75,4	75,3	80,1	89,5	84,9	90,4
4	74,7	80,8	80,1	84,4	83,7	79,7	88,3

### Мониторинг качества знаний учащихся по предметам



Анализ качества знаний учащихся по предметам показывает, что у большинства классов наблюдается стабильный рост уровня обученности по четвертям, этому способствует систематический контроль со стороны учителей за качеством усвоения учащимися программного материала и проведения индивидуальной коррекционной работы с учащимися.

На основании анализа результатов учебных достижений учащихся начальной школы по предметам, можно сделать следующие **выводы**:

- 1) Самые высокие результаты за 2022-2023 учебный год по всем предметам познание мира и естествознание у учащихся 2-х, 3-х, 4-х классов;
- 2) Стабильность высокого качества знаний наблюдается по литературному чтению во всех классах, по русскому в 4-х классов и математике (84,4%),

казахскому языку (79,9%) во 2-х классах и по английскому языку 2-х и 4-х классах (86,7%).

### **Вывод:**

1. В текущем учебном году наблюдается повышение качества знаний учащихся, которое обусловлено систематической работой коллектива по организации оптимального учебно - воспитательного процесса, мотивации учащихся к обучению. Анализ итогов успеваемости свидетельствует о повышении качества знаний учащихся на конец учебного года на 0,9% и составляет 68,6%. Используются эффективные подходы к организации обучения образовательного процесса, выполнены государственные обязательные стандарты начального образования в полном объеме.
2. Работу по организации учебно-воспитательного процесса педагогического коллектива начальной ступени обучения, соответствие знаний, умений и навыков учащихся государственным образовательным стандартам начального образования считать удовлетворительной.

### **Рекомендации на следующий учебный год:**

1. С целью повышения качества обучения продолжить работу по развитию профессиональной компетентности учителей.
2. Продолжить Lesson Study в классах с средним уровнем обученности.
3. Проводить своевременную коррекционную и индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.
4. Совершенствовать организацию разноуровневого обучения в зависимости от способностей, уровня обученности и индивидуальных способностей учащихся.

## **ОҚУ ҚЫЗМЕТІ**

### **2022-2023 оқу жылы қазақ тіліндегі бастауыш білім беру қызметін талдау**

Оқу жоспары гимназиялық білім берудің мақсаттары мен міндеттерін іске асыруға бағытталған нормативтік-құқықтық база негізінде әзірленді. - Мектептің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспары Нормативтік-құқықтық база негізінде оқу-тәрбие процесін реттейді:

- «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы (ары қарай ББМЖМС);

- «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығы **(2022 жылғы 12 тамыздағы №365 бұйрықпен толықтырулар мен өзгерістер енгізілген)**;

- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығы **(2020 жылғы 27 қарашадағы №496 бұйрықпен толықтырулар мен өзгерістер енгізілген)**;

- «Қазақстан республикасы Білім және Ғылым министрінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 26 шілдедегі №334 бұйрығы;

- «Оқулықтардығы, оқу-әдістемелік кешендерінің, құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 маусымдағы №291 бұйрығы;

- «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын, бекіту туралы» ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы (2021 жылғы 9 маусымдағы №282 бұйрықпен толықтырулар мен өзгерістер енгізілген);

- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқу технологиясын есепке алғандағы жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2017 жылғы 27 қарашадағы №596 бұйрығы (2018 жылғы 21 қыркүйектегі №477 бұйрықпен өзгерістер енгізілген);

- «Қашықтықтан білім беру технологиялар бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы №137 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 28 тамыздағы №374 бұйрығы

- «Орта білім беру ұйымдарында 2022-2023 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау туралы» Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 12 тамыздағы №363 бұйрығы;

- «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы (ҚР ӘМ 2021 жылғы 6 тамызда №23890 болып тіркелген);

- «Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын бекіту туралы» Қазақстан республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 30 қаңтардағы №77 қаулысы **(ҚР Үкіметінің 2020 жылғы 3 маусымдағы**

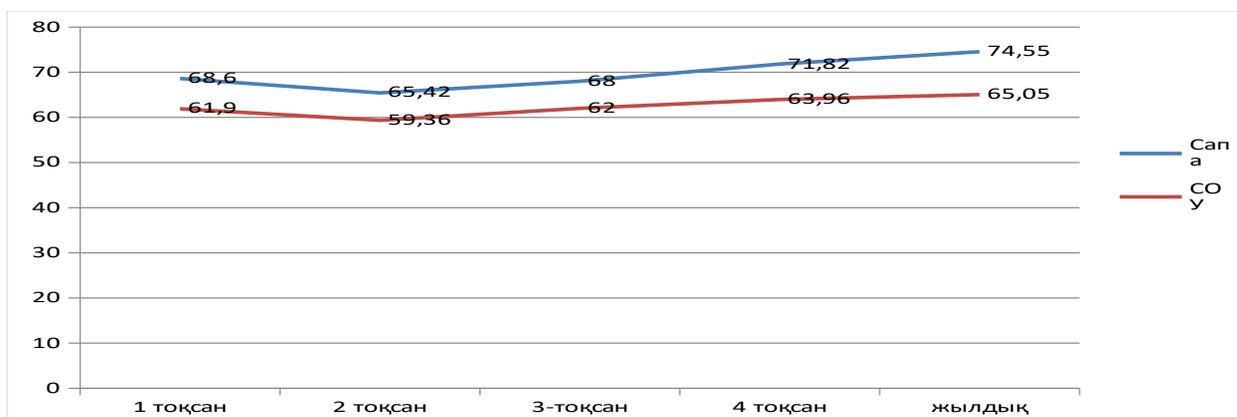
### **№346 қаулысымен толықтырулар мен өзгерістер енгізілген);**

- «Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың 2022-2023 оқу жылындағы ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хат (БІ Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясының ғылыми-әдістемелік кеңесінің 2022 жылғы 21 шілдедегі №8 хаттамасы).
- 1 -4 сыныптар:
- «ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» 2020 жылғы 5 мамырдағы № 182 бұйрығының 14-тармағында бастауыш сыныптағы «Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар» пәнінің атауы «Цифрлық сауаттылық» болып өзгертілді. Пән мазмұны мен оқу жүктемесі өзгертілген жоқ.
- Цифрлық сауаттылық 1 сынып 0,5 сағат 1 қаңтар 2022 жылдан оқытылады;
- Цифрлық сауаттылық 2 сынып 1 сағат 1 қыркүйек 2022 жылдан оқытылады;
- Бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарының оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 1 сыныптарына мынандай өзгерістер енгізілді:
- «Әліппе» және «Ана тілі» пәндері оқытылады;
- «Шетел тілі» және «Орыс тілі» пәндері оқытылмайды;
- «Көркем еңбек» пәні екі пәнге бөлінді: «Еңбекке баулу» және «Бейнелеу өнері»;
- 
- Оқу жоспары қарастырады:
- Инвариативтік компонент есебінен жүзеге асырылады:
- бастауыш мектептің жалпы білім беретін базалық компоненттерін толық сақтау.
- Вариативтік компоненттің бағдарламасы №91 мектеп –гимназиясының №1 педагогикалық кеңесінде қарастырылды (хаттама №1 31.08.2022ж). Шетел тілі ретінде ағылшын тілі алынды.
- 
- 2. Вариативтік компонент арқылы жүзеге асады:
- 3,4 сыныптар, 1 сағат, «Бала Абай» (№2. 29.01.2020 ҚҒӘК)
- Гимназия компонент арқылы іске асырылады:
- 1 сынып -1 сағат, «Көркем жазу» (№1. 25.01.2019 ҚҒӘК)
- 1 сынып-1 сағат, «Шешендік шеберлігі» (№2. 29.01.2020 ҚҒӘК)
- 1 сынып- 1 сағат, «Бала Абай» (№2. 29.01.2020 ҚҒӘК)
- 1 сынып 1 сағат, «Математикалық олимпиада және логика» (№1. 31.08.2018 ҚҒӘК)
- 1 сынып 2 сағат, «Ғажайып сөз әлемі» №1 педагогикалық кеңес 31.08.2022ж.
- 2 сынып-1 сағат, «Шешендік шеберлігі» (№2. 29.01.2020 ҚҒӘК)
- 2 сынып- 1 сағат, «Бала Абай» (№2. 29.01.2020 ҚҒӘК)
- 2 сынып – 2сағат, «Deutsch», Алматы «Көкжиек -Горизонт», 2020. Авторы: Diana Kabenova, Asina Osanova, Veibytnur Shumabekova.

## 2021-2022 оқу жылы үшін білім сапасының көрсеткіштері

2021-2022 оқу жылында бастауыш мектепте барлығы 156 оқушы, 1 сыныпта 46 оқушы, 2-4 сыныптарда – 110 оқушы оқыды. Бастауыш сынып мұғалімдері оқу процесінде оқытылатын пәндер бойынша негізгі құзыреттіліктерді қалыптастыру мақсатында оқытудың әртүрлі әдістерін, формалары мен құралдарын қолданды.

сынып	Сынып жетекшілер	I	II	III	IV	жылдық
2 «а»	Сапарова З.М	81,3%	81,25%	76,47%	82,35%	82,35%
2 «ә»	Иматаева И.Ж	73,3%	68,75%	72,22%	77,7%	77,7%
3 «а»	Кусенбаева М.М	68,4%	65%	65%	65%	65%
3 «ә»	Шайбекова С.А	57,1%	53,33%	56,25%	62,5%	68,75%
4 «а»	Сапарова З.М	50%	63,16%	72,22%	77,78%	77,78%
4 «ә»	Ельчибаева А.Е	80%	61,9%	65%	66,6%	76,1%
<b>2-4</b>	<b>Жалпы білім сапасы</b>	<b>68,6%</b>	<b>65,42%</b>	<b>68%</b>	<b>71,82%</b>	<b>74,55%</b>



## 2021-2022о.ж және 2022-2023 о.ж салыстырмалы түрде көрсетілген

Сыныптар	2021-2022 оқу жылы		Оқушылар саны	2022-2023 оқу жылы		Оқушылар саны
	тоқсандық	жылдық		тоқсандық	жылдық	
1-4 сынып	үздік-24/12	үздік-25/13	156/80 46 (1 сынып)	үздік-20/11	үздік-20/11	201/99 65 (1 сынып)
	екпінді-55/27	екпінді-57/27		екпінді-66/37	екпінді-65/38	
	орташа-	орташа-28/12		орташа-50/19	орташа-51/18	

	31/13				
<b>Сапа</b>	<b>71,82%</b>	<b>74,55%</b>		<b>63%</b>	<b>63%</b>
<b>СОУ</b>	<b>63,96%</b>	<b>65,05%</b>		<b>59%</b>	<b>58,79%</b>

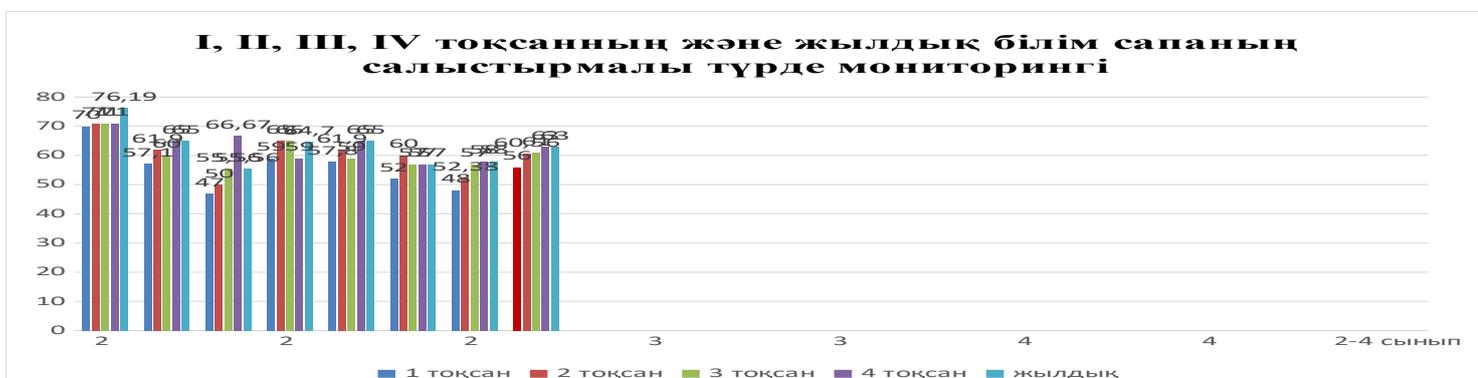
### Оқушылардың үлгерімі мен білім сапасының қорытындысы

Сынып	Оқу-р саны	Үздіктер саны	Екпінді лер саны	% 1 тоқсан	% 2 тоқсан	% 3 тоқсан	% 4 тоқсан	% жылдық	үлгерім
2 «а»	21/11	4/3	12/6	70%	71,43%	71,43%	71,43%	76,19%	100%
2 «ә»	20/13	2/1	11/8	57,1%	61,9%	60%	65%	65%	100%
2 «и»	18/9	3/3	7/4	47%	50%	55,56%	66,67%	55,56%	100%
	<b>59</b>	<b>9</b>	<b>30</b>	<b>58%</b>	<b>61,11%</b>	<b>62,33%</b>	<b>63,98%</b>	<b>65,58%</b>	<b>100%</b>
3 «а»	17/7	-	11/4	59%	65%	64,71 %	58,82 %	64,7%	100%
3 «ә»	20/11	1/1	12/6	57,8%	61,9%	59%	65%	65%	100%
	<b>37</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>58,4%</b>	<b>63,45%</b>	<b>61%</b>	<b>61,91%</b>	<b>64%</b>	<b>100%</b>
4 «а»	21/9	5/2	7/5	52%	60%	57,14%	57%	57%	100%
4 «ә»	19/7	5/1	6/5	48%	52,38%	57,14%	57,89%	57,89%	100%
	<b>40</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>50%</b>	<b>56,19%</b>	<b>57,14%</b>	<b>57,44%</b>	<b>57,44%</b>	<b>100%</b>
<b>Қорыт ынды</b>	<b>133</b>	<b>20/11</b>	<b>66/38</b>	<b>56%</b>	<b>60,56%</b>	<b>60,71 %</b>	<b>63%</b>	<b>63%</b>	<b>100%</b>

Үздіктер				
1-т	2-т	3-т	4-т	ЖЫЛ
13/7	15/7	17/8	20/11	20/11
Екпінділер				
1-т	2-т	3-т	4-т	ЖЫЛ
66/39	71/43	68/40	65/38	65/38
Орташа				
1-т	2-т	3-т	4-т	ЖЫЛ
62/28	56/20	55/20	50/19	51/18

**Қорытынды:** Сапалық көрсеткіштерді талдау оқу жылының соңында оқушылардың білім сапасы 63% - кұрайтынын, оқу жылының басымен салыстырғанда (56%) 7% - ға өскенін көрсетеді. Себебі оқушылар ұзақ жазғы демалыстан кейін сабаққа кірісті, оқу процесіне бейімделуден өтті, Оқу жылы ішінде білім мен дағдыдағы олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмыстар жүргізілуде және білім сапасының оң динамикасы байқалады. Мектеп оқушыларының білім сапасын арттыру оқу жылындағы мұғалімдердің жүйелі жұмысына байланысты.

### Білім сапасы мен үлгерім деңгейі



Диаграммадан кейбір сыныптардың оқу жылы ішінде білім сапасының төмендеу себептерін көруге болады.

#### Себептері:

- зияткерлік қабілеті төмен балалардың болуы (зейіннің әлсіз шоғырлануы);
- даму деңгейінің төмендігі, логикалық есте сақтаудың нашар дамуы;
- оқу іс-әрекетінің тәсілдерінің қалыптаспауы (өзін-өзі бақылау, ереже бойынша әрекет ету қабілеті);
- үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жеткіліксіз
- үлгерімі төмен жаңа оқушылардың келуі:

Оқыту сапасын арттыруға келесі факторлар ықпал етті:

- 1) оқуға деген қызығушылықтың болуы, жетістікке жетудің жоғары мотивациясы;
- 2) педагогикалық консилиумдар өткізу, үлгерімі төмен ата-аналармен жеке жұмыс, БЖБ және ТЖБ бойынша консультациялар
- 3) оқу үшін қолайлы жағдайлар жасау;

- 4) үлгерімі төмен оқушылардың білім олқылықтарын толтыру бойынша жұмыс жүргізу;
- 5) пән мұғалімінің оқушылармен жеке жұмысын жүргізу;

### **Бастауыш мектептегі білім беру процесінің нәтижелерін талдау**

2022-2023 оқу жылында мектеп әкімшілігі білім алушылардың оқу пәндері бойынша бақылау кестесін, сондай-ақ бүкіл оқу жылына арналған сабақтарға қатысу кестесін жасады. Бақылау нәтижелері бойынша сабақтарға талдау жүргізілді, ұсыныстар жазылған бақылау парақтары бар. Оқу іскерліктерінің, дағдыларының қалыптасу деңгейін үздіксіз зерделеуді қамтамасыз ету және білім беру процесін бақылау мақсатында бастауыш мектептің барлық сыныптарында математика және орыс тілі, қазақ және ағылшын тілдері бойынша әкімшілік (бастауыш, аралық, қорытынды) бақылау жұмыстары жүргізілді. Мұғалімдер білім кесу нәтижелері бойынша білім алушылардың оқу пәндері бойынша білім сапасына мониторинг жүргізіп, білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша мектеп пен әрбір педагогтың жұмыс жоспарын әзірледі.

Білім олқылықтарын толтыру жұмыстары жүйелі түрде жүргізілуде. Мұғалімдер білім алушылардың білім беру қажеттіліктері мен оқушының жеке даму траекториясын ескере отырып, пән бойынша білімдерін толықтыру алгоритмін дербес әзірледі. Мұғалімдер білім алушыларға оқытудың күрделі тақырыптары/мақсаттары бойынша жеке және топтық консультацияларды пайдаланады; формативті бағалау жүргізу кезінде өткен бағдарлама бойынша оқу тапсырмаларын әзірлейді және қамтиды; білім беру платформаларын пайдаланады. Педагогтер әр сабақта білім алушыларды уақтылы қолдау, оқудағы прогресс, балаларды оқуға ынталандыру, білімдегі олқылықтарды анықтау және олардың оқу жетістіктерін көрсету мақсатында формативті бағалауды пайдаланады.

Сабақтың міндетті элементі кері байланыс болып табылады, ол білім алушыны қолдауға бағытталған мұғалімнің іс-әрекетін түзетуге және білім беру процесін жетілдіруге мүмкіндік береді. МІБ жоспары орындалды. Барлық пәндер бойынша оқу жоспары орындалды. Барлық жиынтық жұмыстар жүргізілді. Тексеру қорытындысы бойынша анықтамалар бар. Білім алушылардың пәндер бойынша білім сапасы мен оқытылуына үнемі талдау және мониторинг жүргізіледі. Бастауыш мектепте білім беру процесін бақылаудың барлық түрлері бойынша анықтамалар бар.

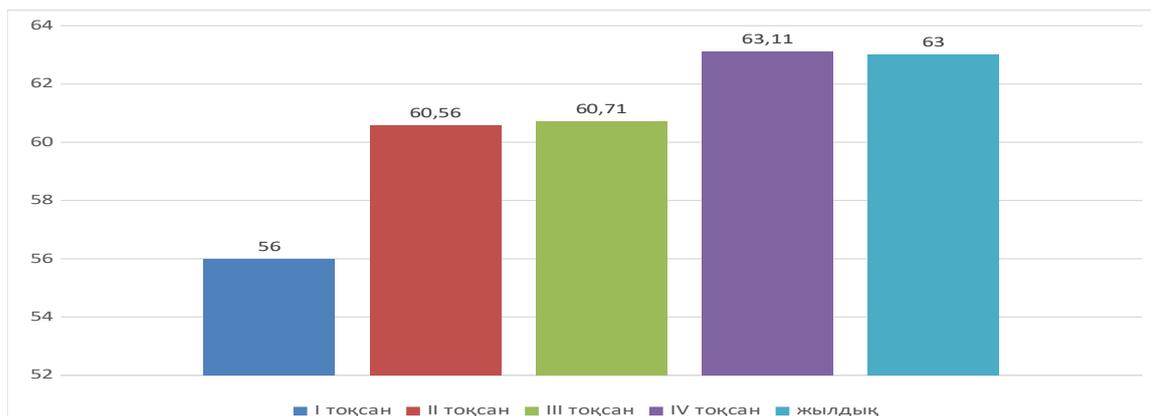
### **Бастауыш сынып оқушылары оқу қызметінің салыстырмалы нәтижелері**

1-4 сынып оқушыларының оқу сапасының деңгейі тұрақты, оқу жылы ішінде сапа біртіндеп жоғарылады. Бастауыш сынып оқушыларының қызметінің қорытындылары жүргізілген бақылау, жиынтық жұмыстар, тестілеу нәтижелері бойынша бақыланады. Сыныптар балалардың әртүрлі контингентімен ерекшеленеді, дегенмен, аталған жұмыстардың жалпы нәтижелері көбінесе оңтайлы болып табылды, бұл кейбір мұғалімдердің шеберлігін, білім алушыларға бағдарламалық материалды игеруге жақсы дайындалуға мүмкіндік беретін озық технологияларды қолдануды көрсетеді.

Бастауыш мектеп мұғалімдері (Хамзина А.М., Сапарова З.М., Темирханова А.Т., Иматаева И.Ж., Маныбаева Г., Серик Айслу., Кусенбаева М.М., Жусупбекова Ж.Х., Жолбасова А.Б және т. б.) өз жұмысында келесі бағыттарды пайдаланады:

- оқуға, өзін-өзі дамытуға, өз бетінше қызмет етуге ынталандыруды арттыру үшін жағдайлар жасау;
- баланың білім беру қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін жағдай жасау;
- цифрлық білім беру ресурстарын қолдану және оқыту нәтижелерін арттыру арқылы оқу процесін ұйымдастыруды жетілдіру;
- оқушылардың дене дамуын қамтамасыз ету, денсаулық сақтау технологияларын пайдалану
- білім беру сапасын арттыру құралы ретінде тәрбие жұмысы жүйесін жетілдіру;

## Білім сапасының мониторингі



**Қорытынды:** ағымдағы оқу жылының 1 тоқсан-56% салыстырғанда 2 тоқсан білім сапасы орта есеппен 4,56% көтеріліп, 60,56% құраса, 3 тоқсан да +0,15% көтеріліп 61% құрады. Бұл екінші тоқсанмен салыстырғанда бастауыш қазақ сыныптарының білім сапасының тұрақты екенін көрсетеді. 4 тоқсан және жылдық 63% құрады. Бұл 3 тоқсанмен салыстырғанда 2% көтеріліп отыр. Саралай келе, бастауыш сыныптарының білім сапасы тоқсан сайын көтеріліп отырғандығын байқаймыз.

Оқу жылы ішінде білім сапасының оң динамикасы байқалады.

Бұл шартты:

- кәсіби құзыреттіліктермен;
  - мектеп оқушыларының білім сапасын арттыру бойынша бүкіл оқу жылындағы мұғалімдердің жүйелі жұмысы;
- барлық пән мұғалімдерінің сабақтарды жоспарлаудағы, оқытудың оңтайлы әдістерін, әдістерін іздеудегі және қолданудағы бірлескен қызметі әсер етті.



## Оқушылардың білім сапасын пәндік талдау

сынып	қазақ тілі					математика					орыс тілі					ағылшын					әдебиет					жаратылыстану					дүниетану				
	I	II	III	IV	жыл	I	II	III	IV	жыл	I	II	III	IV	жыл	I	II	III	IV	жыл	I	II	III	IV	жыл	I	II	III	жыл	I	II	III	IV	жыл	
2 «а»	90	76	86	86	95	85	95	71	86	86	100	95	90	90	95	80	81	81	81	81	100	95	95	86	95	-	100	-	76	100	-	86	-	90	90
2 «ә»	71	61	65	65	65	66	71	70	75	75	90	76	85	100	95	76	81	80	80	80	71	71	75	75	70	-	71	-	85	85	-	76	-	90	90
2 «и»	70	61	61	72	67	88	83	78	72	78	82	72	67	83	67	70	72	72	72	78	47	61	67	72	61		78		78	94		83		78	89
	77	66	70	74	75	79	83	73	77	79	90	81	80	91	85	75	78	78	78	78	72	75	79	77	75		83		80	93		81		86	89
3 «а»	73	75	76	59	65	68	75	82	76	82	100	100	100	94	100	91	95	88	82	94	68	65	65	59	65	77	75	76	65	76		85		82	88
3 «ә»	78	76	72	75	75	78	81	77	80	85	84	81	86	100	100	81	86	86	85	90	73	67	72	75	70	84	76	77	90	90		76		90	90
	75	75	74	67	70	73	78	79	78	83	92	90	93	97	100	86	90	87	83	92	70	66	68	67	67	80	75	76	77	83		80		86	89
4 «а»	52	60	57	57	57	61	80	76	71	76	76	100	81	90	90	71	80	76	76	76	57	60	57	57	57	61	70	67	76	76		80		62	76
4 «ә»	66	61	61	74	74	76	81	76	89	84	52	86	86	74	74	67	71	76	74	74	76	86	81	74	74	85	86	90	89	89		71		79	79
	59	60	59	65	65	68	80	76	80	80	64	93	83	82	82	69	75	76	75	75	66	73	69	65	65	73	78	78	82	82		75		70	77

Оқушылардың пәндер бойынша білім сапасын талдау көрсеткендей, көптеген сыныптарда тоқсан бойынша оқыту деңгейінің тұрақты өсуі байқалады, бұған мұғалімдер тарапынан оқушылардың бағдарламалық материалды игеру

сапасын жүйелі бақылау және оқушылармен жеке түзету жұмыстарын жүргізу ықпал етеді. Бастауыш сынып оқушыларының пәндер бойынша оқу жетістіктерінің нәтижелерін талдау негізінде келесі қорытындылар жасауға болады:

- 1) 2022-2023 оқу жылындағы 2, 3, 4 сынып оқушыларында орыс тілі және дүниетану пәндері бойынша ең жоғары нәтижелер;
- 2) білімнің жоғары сапасының тұрақтылығы, 2-сыныптарда ағылшын тілінен (78%), 3 сыныптарда әдебиеттік оқу пәнінен (67%), және 4-сыныптарда жаратылыстану (78%), және математикадан (80%) байқалады.

Қорытынды:

1. Ағымдағы оқу жылында оқушылардың білім сапасының артуы байқалады, бұл ұжымның оңтайлы оқу - тәрбие процесін ұйымдастыру жөніндегі жүйелі жұмысына, оқушылардың оқуға деген ынтасына байланысты. Үлгерім қорытындыларын талдау оқу жылының соңында оқушылардың білім сапасының **7 %** - ға артқанын, 4 тоқсан және жылдық **63%** құрайды. Білім беру процесін оқытуды ұйымдастырудың тиімді тәсілдері пайдаланылды, бастауыш білім берудің мемлекеттік міндетті стандарттары толық көлемде орындалды.

2. Оқытудың бастапқы сатысындағы педагогикалық ұжымның оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру жөніндегі жұмысты, оқушылардың білімі, іскерлігі мен дағдыларының бастауыш білім берудің мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкестігін қанағаттанарлық деп санау.

### Келесі оқу жылына арналған ұсыныстар:

1. Оқыту сапасын арттыру мақсатында мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін дамыту бойынша жұмысты жалғастыру.
2. Оқушылардың артта қалу себептерін және олардың оқу жетістіктерінің деңгейін және білімдегі олқылықтарды жою бойынша уақтылы түзету және жеке жұмыс жүргізу.;
3. Білім сапасын дамытуға бағытталған оқытудың белсенді әдістерін пайдалану. Lesson Study-ді төмен көрсеткіш көрсеткен сыныптарда енгізу.
4. Оқушылардың қабілеттеріне, оқу деңгейіне және жеке қабілеттеріне байланысты сараланған тапсырмаларды жетілдіру.
5. Оқытылған материалды меңгерту мақсатында оқытудың тиімділігі үшін мұғалім, оқушы, ата-ана қарым-қатынастары бойынша жұмысты күшейту.

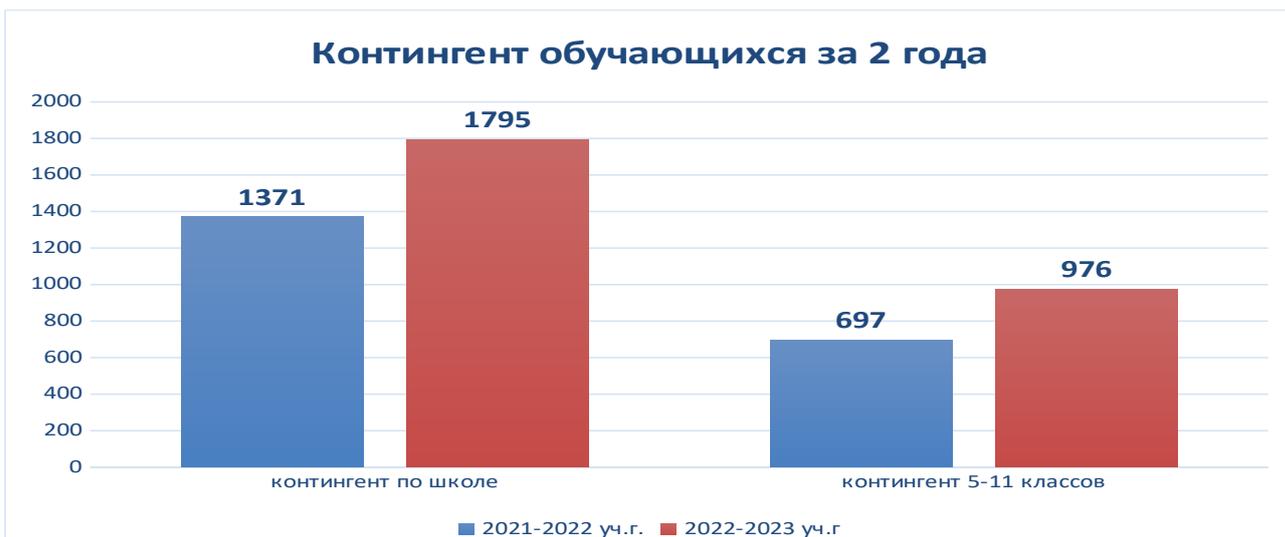
### Анализ учебной деятельности обучающихся 5-11 классов за 2022-2023 учебный год.

В 2022-2023 уч году в школе -гимназии № 91 всего 69 класс- комплектов, по сравнению с 2021-2022 учебным годом класс- комплектов увеличилось на 11 классов. Из них в 5-11 классах 37 класс-комплектов, увеличение на 5 классов.



Контингент обучающихся школы- гимназии № 91 на конец 2022-2023 учебного года составил 1795 учащихся, По сравнению с 2021-2022 ым учебным годом контингент обучающихся увеличился на 424 ученика,

Из них в 5-11 классах обучаются 976 учеников. По сравнению с 2021-2022 учебным годом контингент в 5-11 ых классах увеличился на 279 учеников.



Увеличение контингента обучающихся сказалось на качестве знаний, так в 2021-2022 уч году качество знаний составило 75,3 %, а в 2022-2023 уч. год 72,8 %. Понижение на 2,5 %



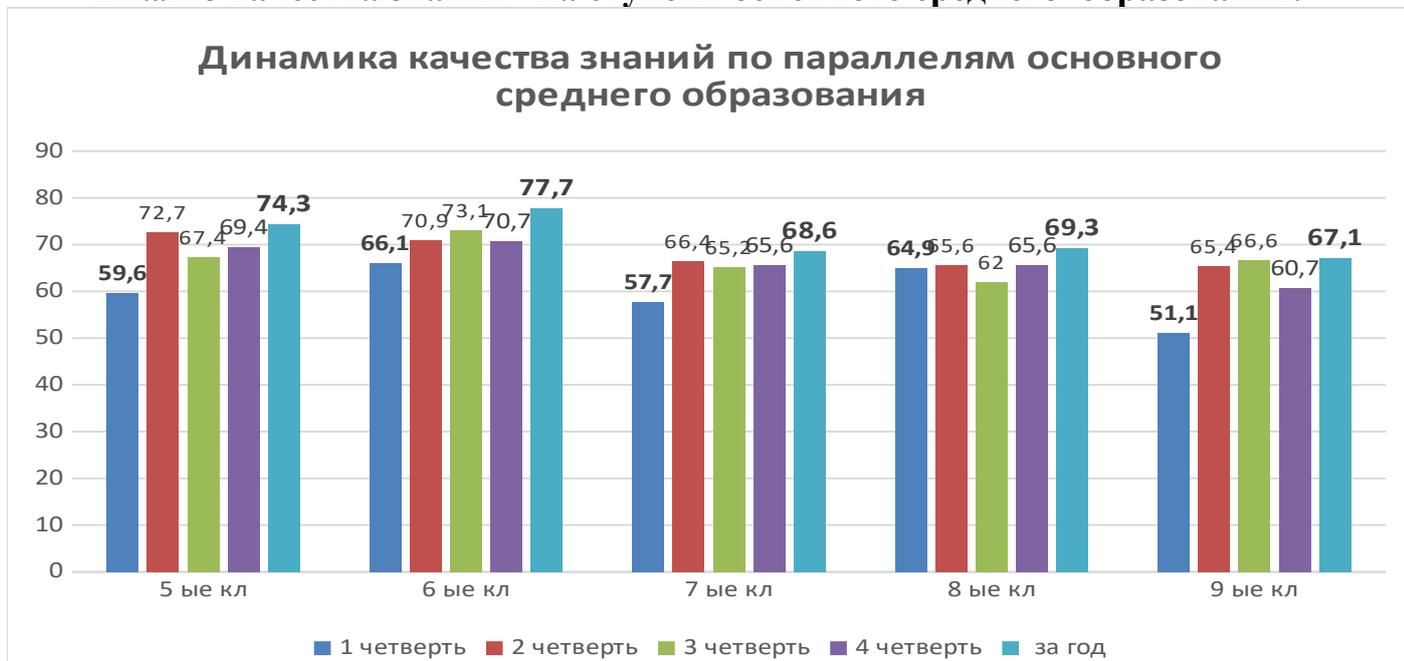
В том числе положительная динамика и по всем ступеням образования:  
на ступени начального образования +7,6,  
на ступени основного среднего образования + 20,8,  
на ступени общего среднего образования +9,6 %

**Қорытынды:** Мектеп бойынша білім сапасы: 72,8 %.

1 тоқсан білім сапасын жылдық білім сапасымен салыстырғанда +12,4 % көтерілген.

**Ұсыныс:** сынып жетекшілері оқушылардың сабаққа қатысуын бақылауда ұстау, пән мұғалімдеріне оқушылармен жеке жұмыс жүргізу.

### **Анализ качества знаний на ступени основного среднего образования.**



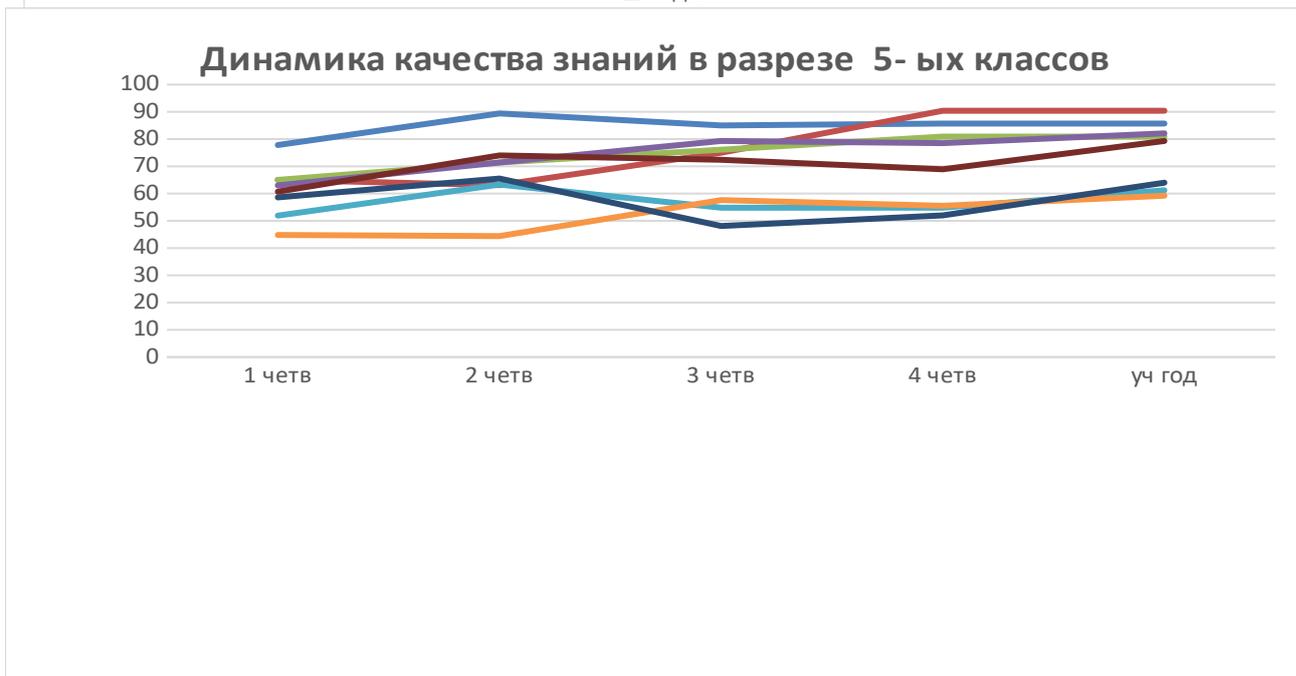
Анализ качества знаний по параллелям основного среднего образования показывает, что во всех параллелях идет динамика повышения по четвертям обучения. В то же время надо отметить самое высокое качество знаний в параллели 6- ых классов и самое низкое качество знаний в параллели 9- ых классов.

Рейтинг по параллелям основной школы следующий:

1. Параллель 6- ых классов
2. Параллель 5- ых классов
3. Параллель 8- ых классов
4. Параллель 7- ых классов
5. Параллель 9 ых классов

### **Анализ качество знаний по параллелям и по классам.**

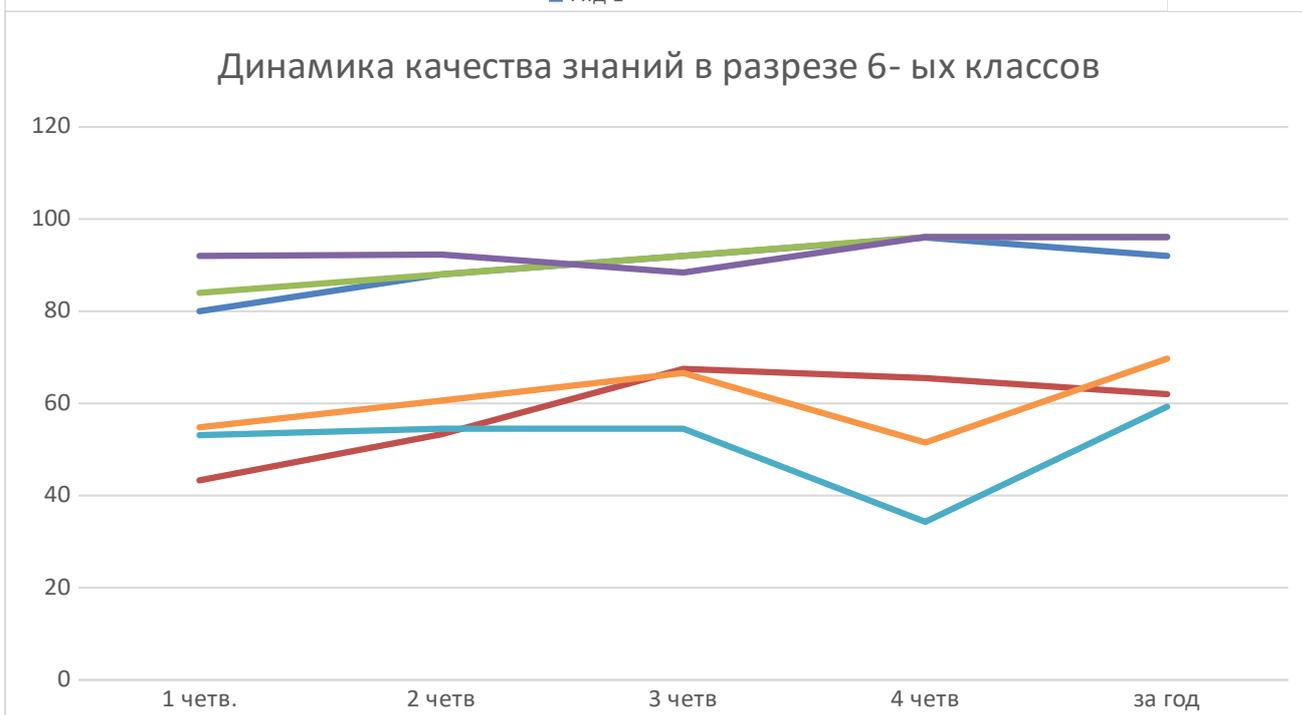
В параллели 5ых классов качество знаний 74,3%, бывшие выпускники начальной школы показывали качество знаний 68,7 %. Наблюдается динамика +5,6%. Это говорит о неплохой преемственности между ступенями образования. По диаграмме видим стабильное повышение результатов.



Количество детей увеличилось с 147 учащихся до 178 на 31 учеников, в связи с эти были открыты еще два класса. Стабильное повышение по четвертям в 5 Э, Б классах. Понижение в 3-ей четверти в 5 А, Г, Е, Ж классах. Всего отличников в 5- ых классах 51 обучающихся- это 25,3 % . 15 учеников закончили учебный год с одной «3»- это 7,3 %. Рейтинг классных руководителей 5- ых классов по качеству знаний следующий:

- 1 – 5 Э класс, Нуфтеннова К. С.
- 2 – 5А, Алишева Н.Г.
- 3 - 5 В, Шайхина Г.К.
- 4 - 5 Б, Шакетова К.У.
- 5 - 5 Ж, Туркестанова М.А.
- 6- 5 Е, Джексенбаева З.Ж.
- 7 – 5 Г, Кусаинова Г.Д
- 8 - 5 Д, Рахиева Д.У

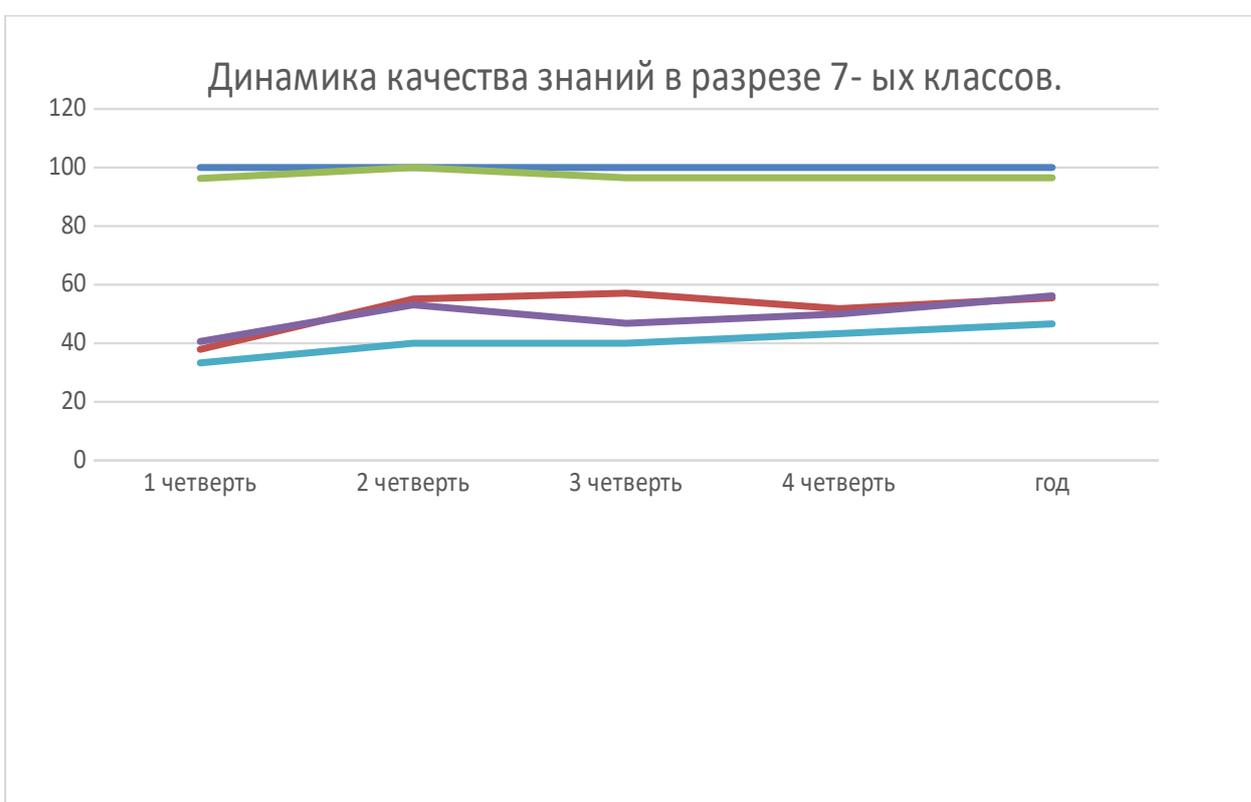
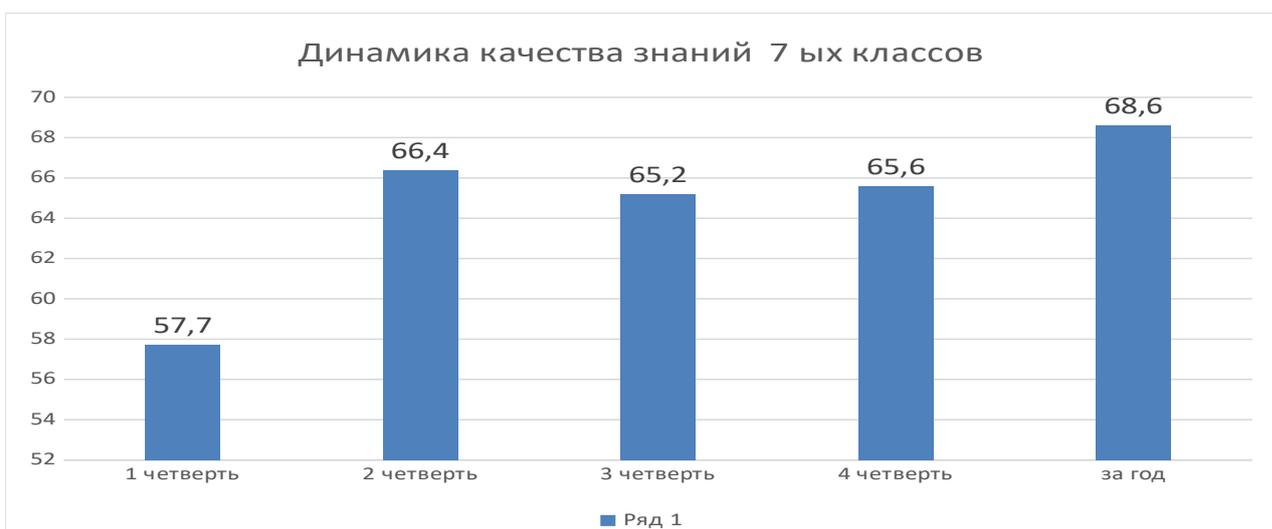
Качество знаний в параллели 6- ых классов 77,7 %. Контингент обучающихся в 6- ых классах увеличилось со 146 до 171, на 25 учеников. По диаграмме наблюдается понижение в 4- ой четверти на 2,4 %. В целом идет повышение с 1 ой четверти на 11,6 %



В разрезе классов наблюдается стабильное повышение в 6 Б классе. В 3-ей четверти понизили показатели 6 В класс. В 4-ой четверти 6 Э, Г, Д классы. Всего отличников в параллели 39- это 22,8 %, имеется в резерве 14 учеников с одной «3»- это 8,1 % обучающихся в 6-ых классах. Рейтинг классных руководителей 5-ых классов по качеству знаний следующий:

- 1- 6 Б и 6 В классы Айсанова А.А и Кусмолдаева Л.Ж
- 2- 6 А Абдраимова Г.Т
- 3- 6 Д Досекин А.Б.
- 4- 6 Э Аубакирова Д.Н.
- 5- 6 Г Нуркенова А.Ж.

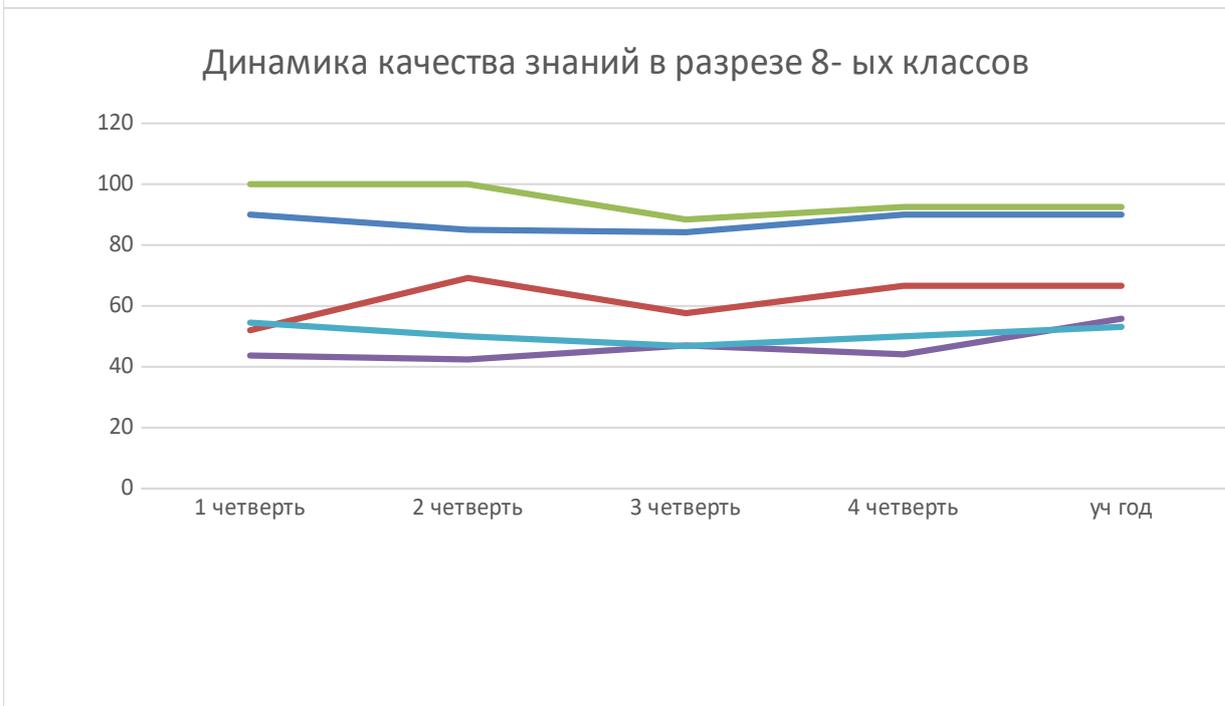
Качество знаний в параллели 7-ых классов- 68,6 % Контингент в этих классах увеличился со 118 ти до 137 на 19 учеников.



В разрезе классов наблюдается стабильность 100 % в 7 А классе. В 7 Б классе кроме 2- ой четверти , во всех четвертях стабильность. Во всех классах наблюдается нестабильность показателей по четвертям. Контингент увеличился со 118 до 137 на 19 учащихся. Всего отличников в параллели 23 уч.- это 16,7 % и 8 учеников имеют по одной «3»- это 5,8 %.

Рейтинг классных руководителей 7- ых классов по качеству знаний следующий:

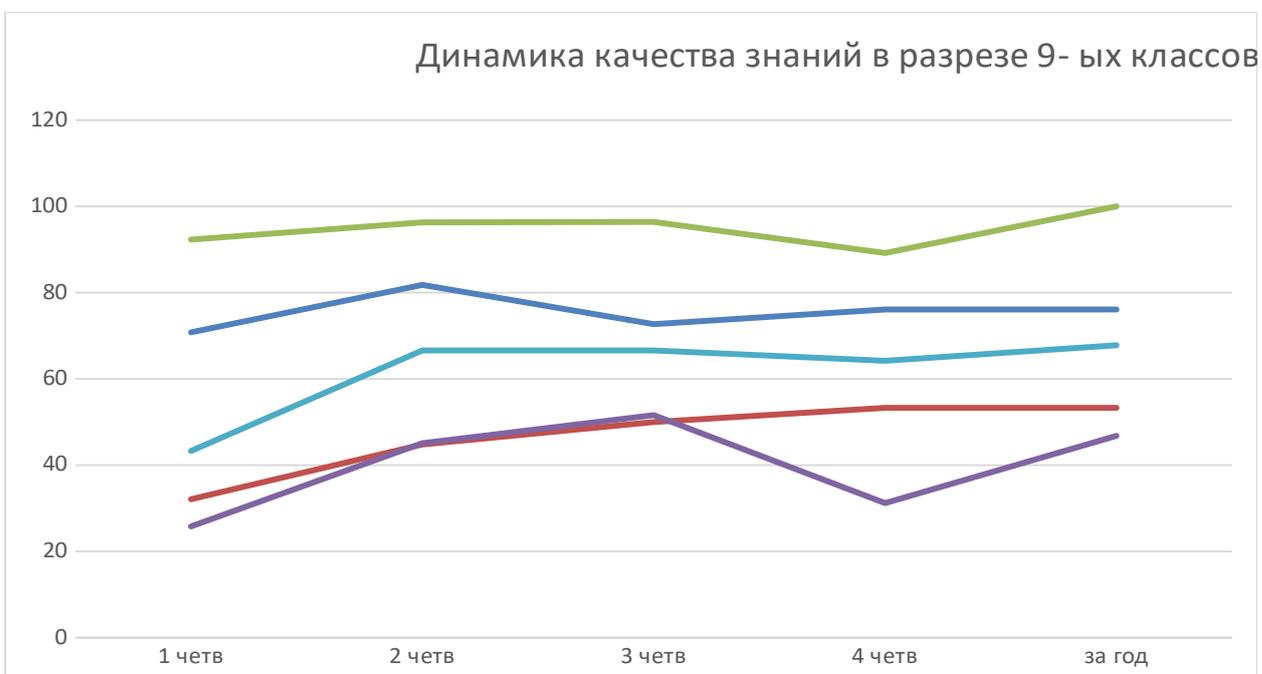
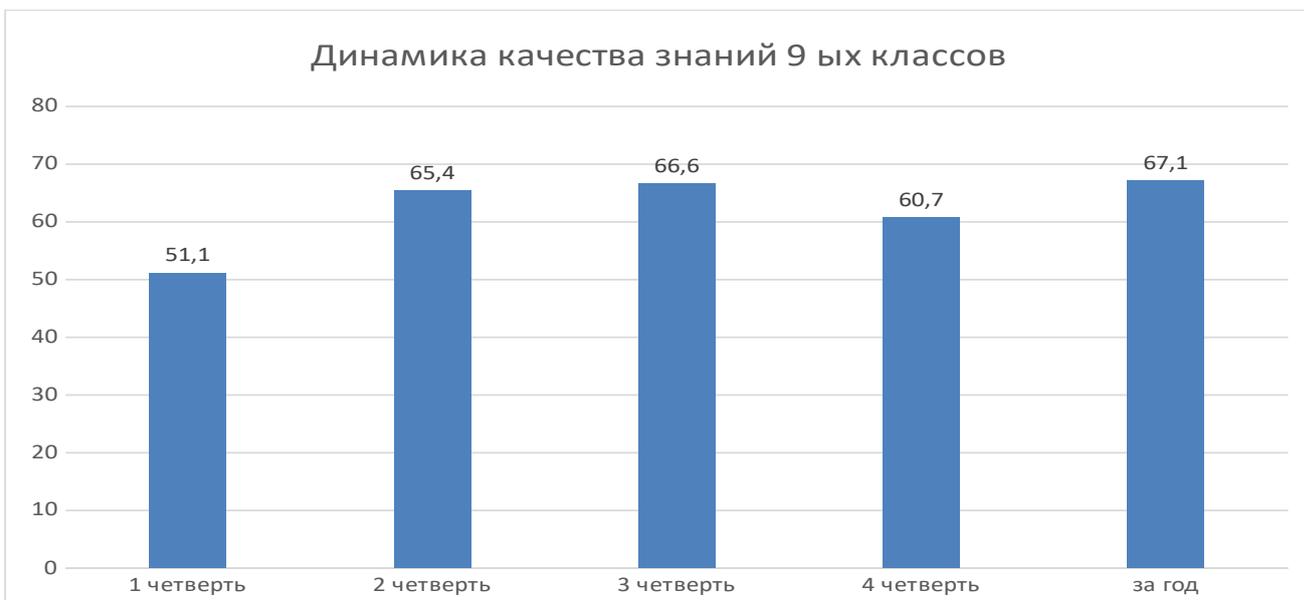
1. 7 А кл -Арапбай М.А
2. 7 Б кл- Байболова С.Ж.
3. 7 В кл- Ахметова С.Ж.
4. 7 Э кл- Абдралиева А.С.
5. 7 Г кл- Айтжанова А.Д.



Параллель 8 ых классов понизила качество знаний в 3- ей четверти на 3,2 %. Из них 8 А на 0,8 %, 8 Ә- на 11,6 %, 8 Б- на 11,6 %, 8 Г- на 3,2 %. По сравнению с первой четвертью наблюдается понижение в конце года в 8 Б и 8 Г классах. Причиной является завышенное оценивание в 8 Б классе. И недостаточная работа классного руководителя 8 Г класса. Контингент обучающихся в 8 ых классах увеличился со 111 до 137 на 26 учеников. Всего отличников в параллели 11 учеников-это 8 %, имеют по одной «3» 10 учеников-это 7,2 %

Рейтинг 8- ых классов следующий:

1. 8 Б Оразбаева А.Ш.
2. 8 А Жулубаева Г.А.
3. 8 Ә Бегильдаева Т.Б.
4. 8 В Ниязалиева Г.А.
5. 8 Г Жунусова Г.С



Параллель 9-ых классов понизила качество знаний в 4- ой четверти на 5,9 %. Из них 9 Б на 7,2 %, 9 В- на 20,4 %, 9 Г- на 2,4 %. По сравнению с первой во всех классах наблюдается повышение. Контингент обучающихся повысился со 128 до 140 на 12 уч. Отличников в этой параллели 26 -это 18,5 %, имеют по одной «3» всего 3 ученика- это 2,1 %. Получили аттестаты с отличием за курс основного среднего образования 9 учеников. Рейтинг классов следующий:

1. 9 Б Бектурганова Г.А.
2. 9 А Гылымбекова А.С.
3. 9 Г Молдахметова А.Е.
4. 9 Э сарсенбек М.Ж.
5. 9 В Платова Т.Ю.

## Анализ качества знаний на ступени общего среднего образования.

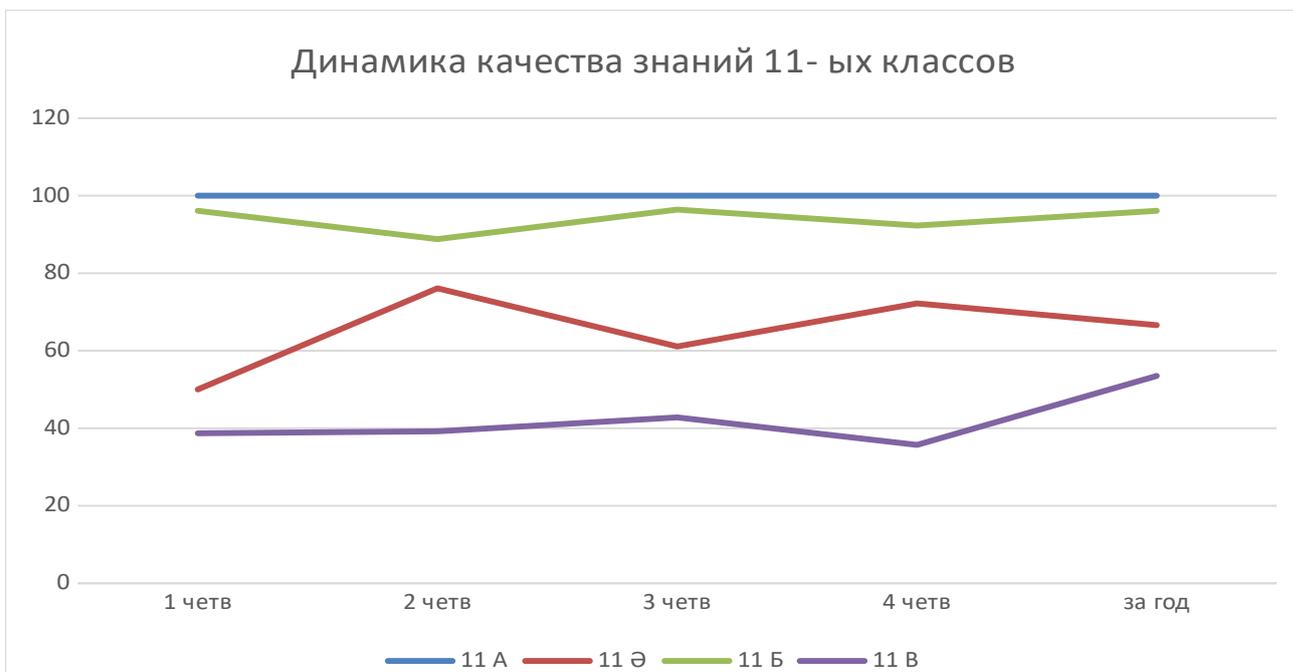


Мы видим, что на ступени общего среднего образования параллель 11- ых классов показала по итогам года выше результаты на 8,9 % .



По сравнению с началом учебного года во всех 10- ых классах наблюдается положительная динамика. Вместе с тем большая разница качества знаний между гимназическими и простыми классами. Контингент в 10- ых классах увеличился с 76 до 99 на 23 ученика. Обучаются на отлично 19 уч-это 19,1 % . И еще имеют по одной «3» три ученика-это 3 % .рейтинг 10- ых классов :

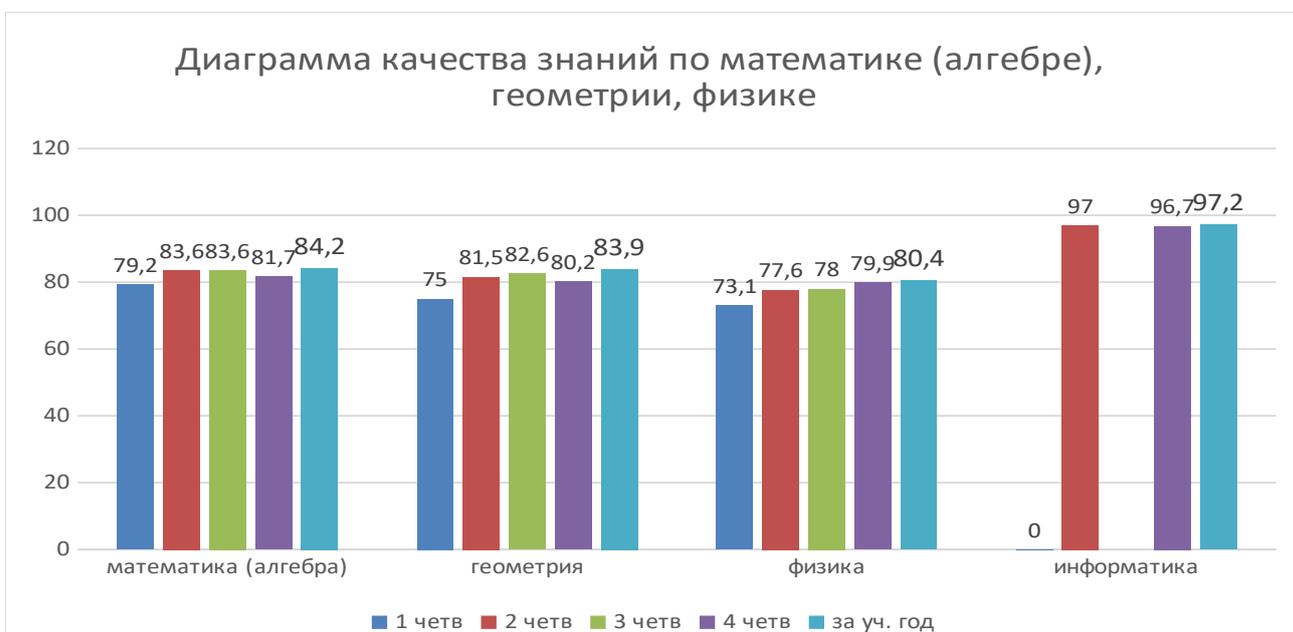
1. 10 Б класс Пятунина О.Д.
2. 10 А класс Нуржанова А.З.
3. 10 Э класс Торткарина Г.С.
4. 10 В класс Сермаханова А.З



По сравнению с 1- ой четвертью показатели на одном и том же уровне в 11 А и 11 Б классах. На отлично закончили 29 учеников -это 32,5 %. Но аттестаты с отличием за курс общего среднего образования получили 22 ученика.

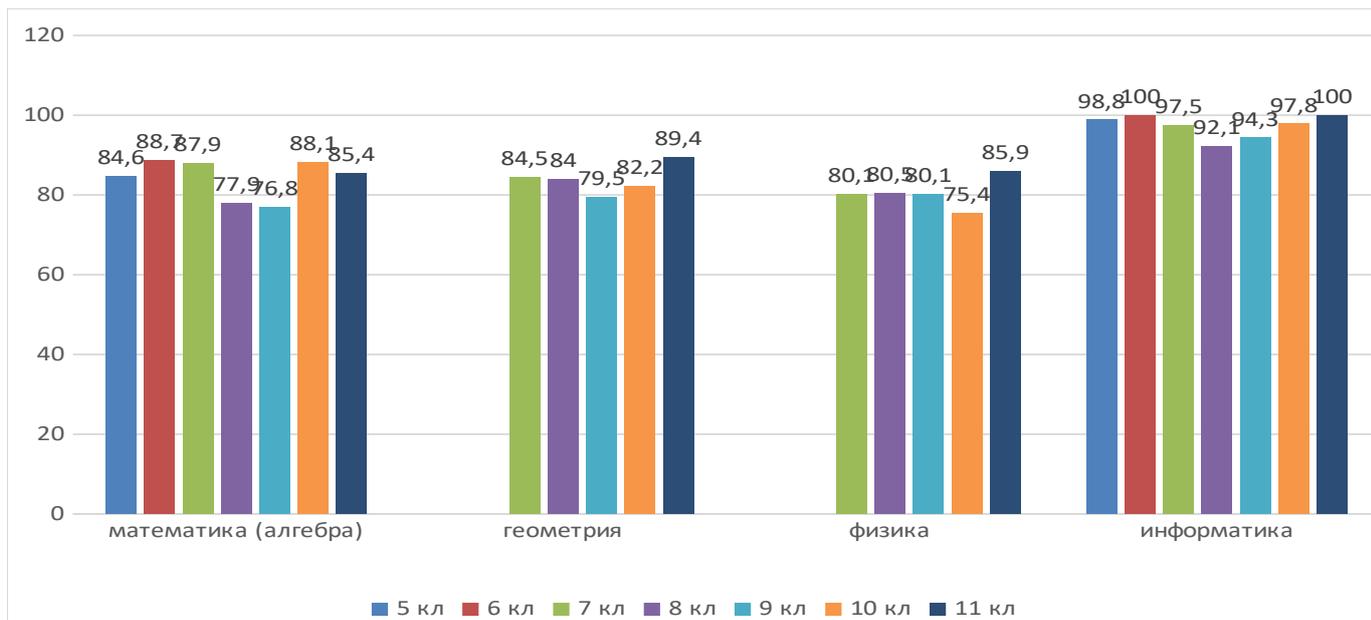
#### Анализ качества знаний по предметам.

Успеваемость и качество знаний по классам зависит не только от классного руководителя, но и от каждого учителя- предметника, работающего в данных классах.



По математике (алгебре) ,геометрии, физике и информатике качество знаний по школе довольно высокое. Наблюдается стабильный рост показателей по физике по четвертям понижение показателей в 4- ой четверти по математике и геометрии.

Анализ качества знаний по параллелям классов показала следующее:



По математике самое высокое качество знаний в параллели 6- ых классов, из них в 6 А,Б,В классах по 100 %. Учителя Арапбай М.А и Платова Т.Ю. Самые низкие показатели в параллели 9- ых классов (по алгебре, геометрии ) из них самое низкое в 9 В классе (Платова Т.Ю). По геометрии лучшие показатели в параллели 11- ых классов, из них в 11 А кл. 100 % учитель Нуржанова К.Б. По физике в 11 А и Б классах по 100 %, самое низкие показатели в 9 Э классе. По информатике в параллели 6- ых классов все классы по 100 %

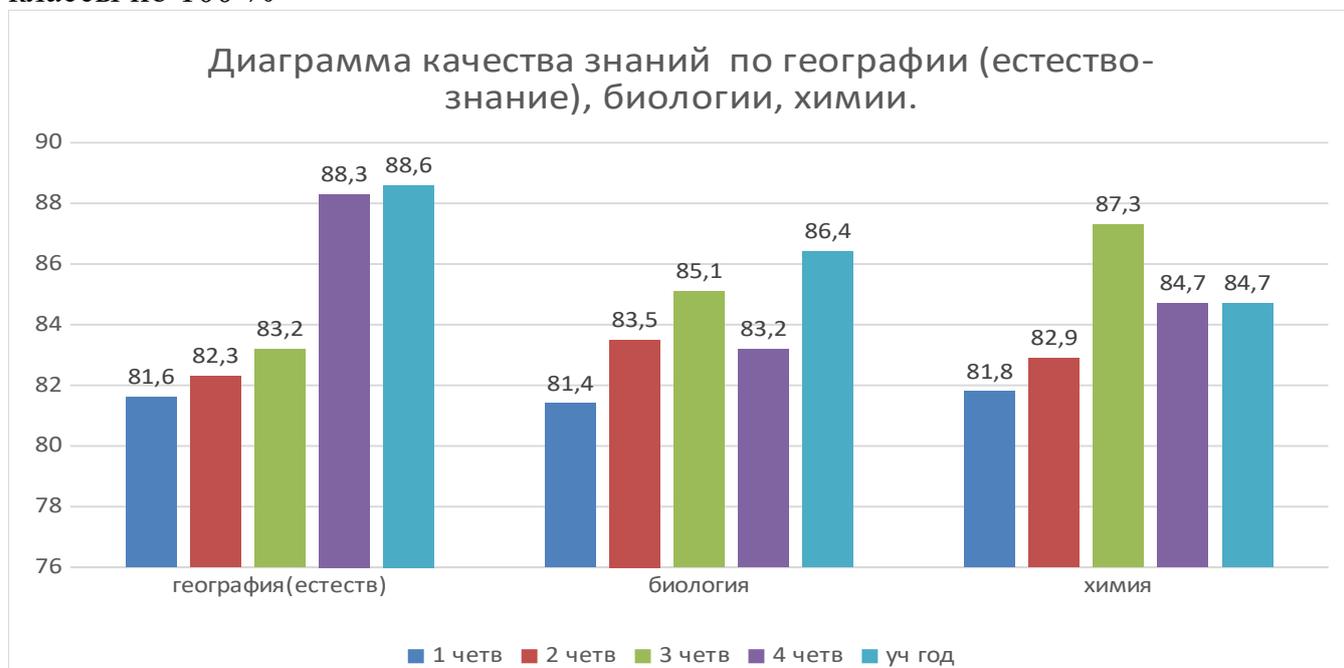
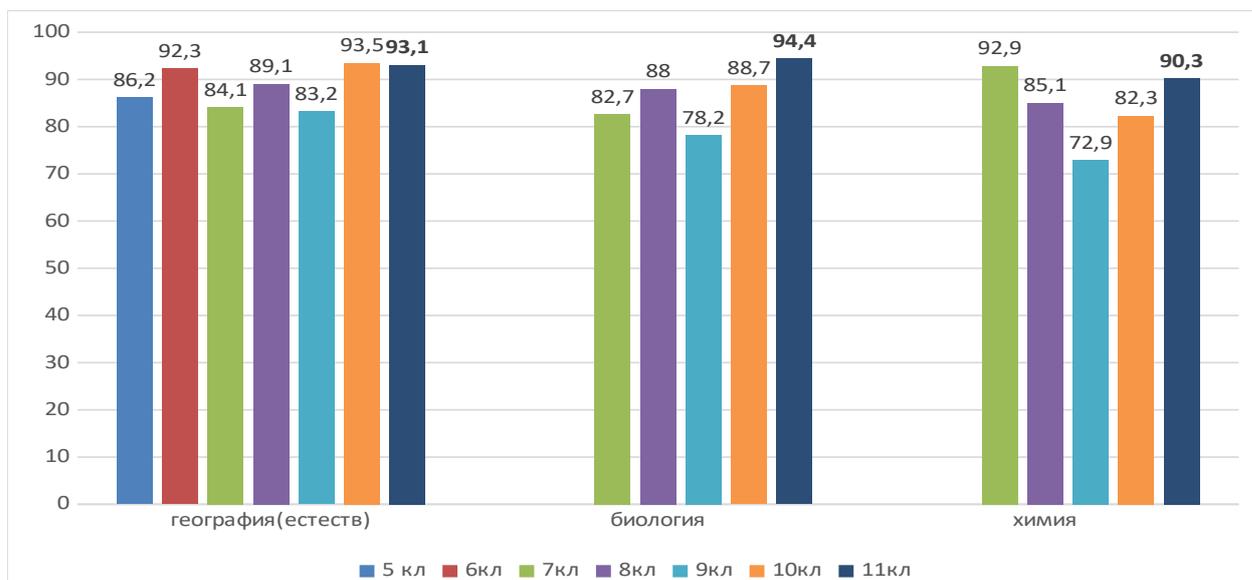
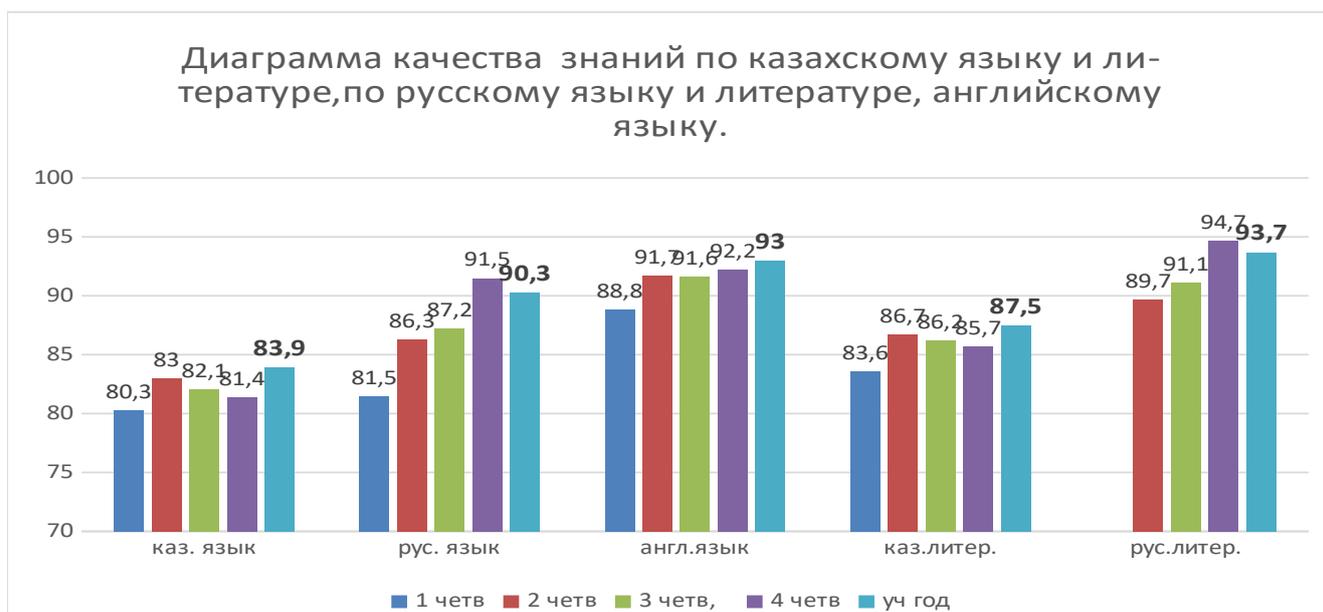


Диаграмма качества знаний по предметам естественного цикла показывает стабильное повышение результатов по географии, по биологии и химии понижение в 4- ой четверти.

Анализ качества знаний по параллелям по данным предметам показал следующее:

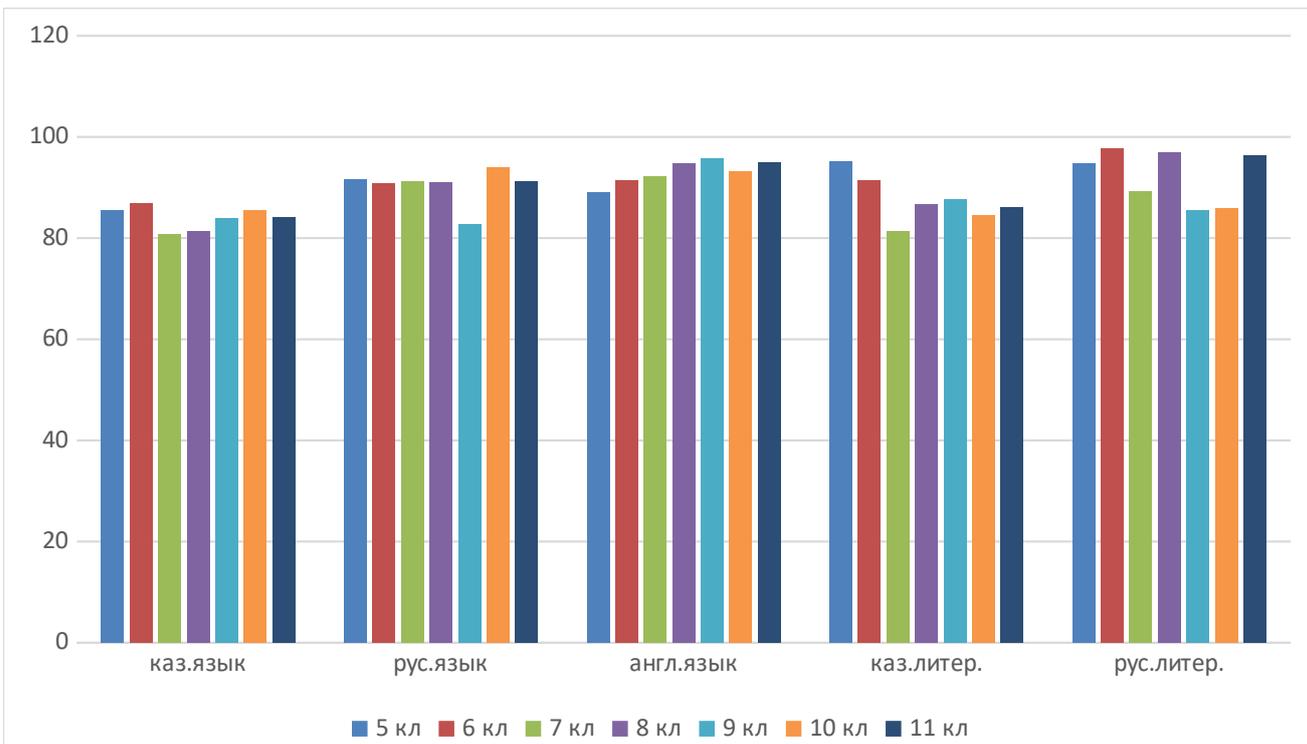


100% качество знаний по географии во всех гимназических классах. Сравнительно низкое качество в 9 Э кл-60 %. Параллель 9 ых классов показывает по этим предметам сравнительно низкие показатели.

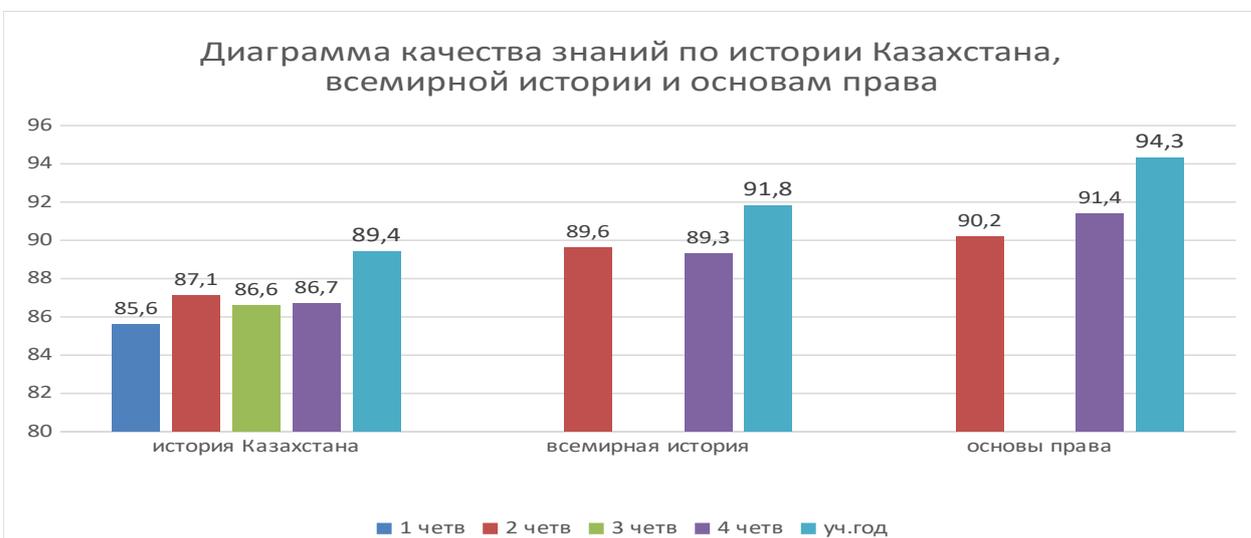


Сравнительная диаграмма по языковым предметам показывает ,высокие показатели по русской литературе, английскому языку.

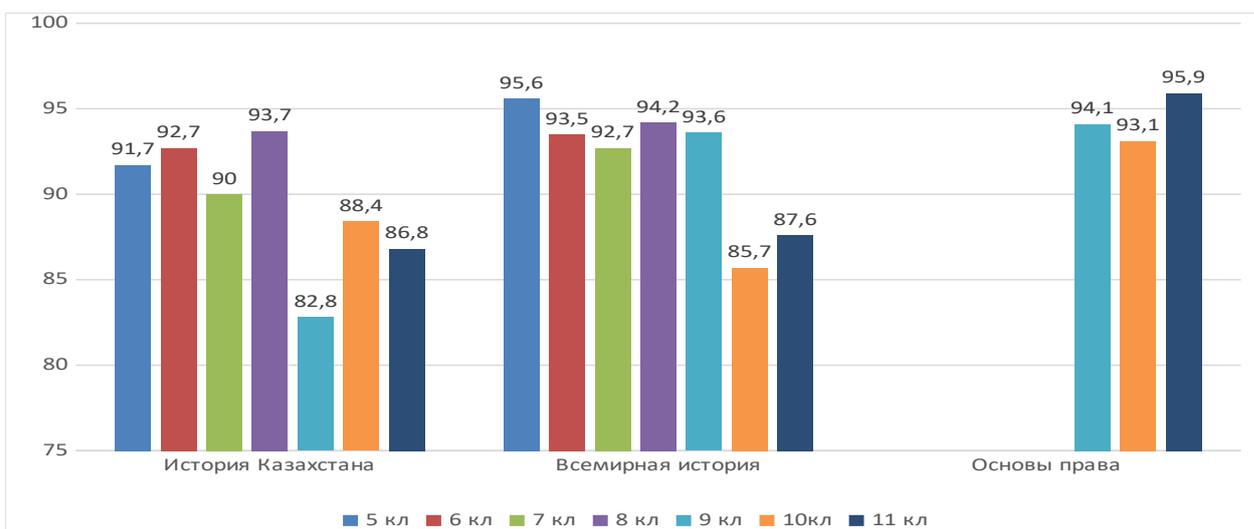
Анализ качества знаний по языковым предметам по параллелям следующий:



По казахскому языку лучшие показатели в параллели 6 ых классов, где в 6 А-100%. По русскому языку 94% у параллели 10-ых классов, по английскому языку во всех параллелях выше 90 %. По казахской литературе в параллели 5- ых классов отличные показатели, по русской литературе- параллель 8 ых классов.



По всем предметам общественных наук наблюдается стабильное повышение качества знаний. Анализ качества знаний по предметам общественного цикла по параллелям так же показывает довольно высокие показатели.



### Мектеп бітіруші 9,11-сынып білім алушыларын қорытынды аттестаттауы.

9 сыныптардан қорытынды аттестаттауға 140 оқушы, оның ішінде қазақ сыныптарынан 51 оқушы, орыс сыныптарынан 89 оқушының 4 оқушы Білілім басқармасының бұйрығымен қорытынды аттестаттаудан босатылды, қорытынды аттестаттауға 136 оқушы қатысты. Олар: 9 «Б» сыныбынан Ильященко Аксиныя Денисовна, Аймурзина Айдана Айдаровна, Умаров Аскар Омонович, 9 «Г» сыныбынан Оленич Елизавета Владиславовна Білім басқармасының 01.06.2023 ж. №1154 бұйрығы бойынша қорытынды аттестаттаудан босатылды.

### 91 мектеп-гимназия бойынша негізгі орта білім туралы үздік аттестат алған оқушылар тізімі:

№	Оқушының аты-жөні	Сынып	Оқыту тілі	ЖСН
1	Акимхан Аяулым Ауесханқызы	9 А	қазақша	080425652176
2	Даутова Аяулым Нуршатовна	9 А	қазақша	070924600174
3	Ермекқызы Әлия	9 А	қазақша	080524650871
4	Жангабулова Талшын Еркегалиевна	9 А	қазақша	080208650516
5	Оразалы Зере Бақытжанқызы	9 А	қазақша	071024654321
6	Иманмусин Оразалы Төлеутайұлы	9 Ә	қазақша	071011552000
7	Аймурзина Айдана Айдаровна	9 Б	орысша	071108650907
8	Қайырбек Әмір Асланұлы	9 Б	орысша	080106551800
9	Никулина Каролина Игоревна	9 Б	орысша	071003651779

### 2022-2023 оқу жылындағы 9 сыныптардың қорытынды емтихан нәтижесі.

№	Сынып	Емитхан күні, пән	Барлық оқушылар саны	Тапсырғаны	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапа

1	9 А	қаз т	21	21	8	11	2	-	90,4%
2	9 Ә		30	30	9	14	7	-	76,6%
3	9 Б		28	25 (3 босат)	15	10	-	-	100%
4	9 В	орыс т	32	32	3	24	5	-	84,4%
5	9 Г		29	28 (1 босат)	2	24	2	-	92,8%
	<b>5</b>		<b>140</b>	<b>136</b>	<b>37</b>	<b>87</b>	<b>16</b>	-	<b>91,2%</b>
1	9 А	алгебра	21	21	6	12	3	-	85,7%
2	9 Ә		30	30	7	10	13	-	56,7%
3	9 Б		28	25 (3 босат)	9	12	4	-	84,0%
4	9 В		32	32	-	13	19	-	40,6%
5	9 Г		29	28 (1 босат)	3	13	12	-	55,2%
	<b>5</b>		<b>140</b>	<b>136</b>	<b>25</b>	<b>60</b>	<b>51</b>	-	<b>62,5%</b>
1	9 А	ОТМӘ	21	21	7	12	2	-	90,5%
2	9 Ә		30	30	12	8	10	-	66,7%
3	9 Б	каз яз	28	25 (3 босат)	11	14	-	-	100%
4	9 В		32	32	1	20	11	-	65,6%
5	9 Г		29	28 (1 босат)	4	19	5	-	82,1%
	<b>5</b>		<b>140</b>	<b>136</b>	<b>35</b>	<b>73</b>	<b>28</b>	-	<b>79,4%</b>
1	9 А,9Ә	ағылш	10-17	10+17	7+10	1+7	2+0	-	92,6%
2	9 А,9Ә	қаз әд	2+3	2+3	2+2	0+1	-	-	100%
3	9 А,9Ә	биолог	3+1	3+1	1+1	2+0	-	-	100%
4	9 А,9Ә	физика	2+3	2+3	1+1	1+2	-	-	100%
5	9 А,9Ә	географ	4+6	4+6	1+0	3+3	3	-	70%
	<b>2</b>		<b>51</b>	<b>51</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	-	<b>90,1%</b>
1	9Б,9В,9Г	англ	18+12+13	18+12+13	18+5+12	0+5+1	0+2+0	-	95,3%
2	9Б,9В,9Г	русс.лит	1+2+4	1+2+4	0+1+0	1+1+4	-	-	100%
3	9Б,9В,9Г	биолог	0+0+10	0+0+10	1	5	4	-	60%
4	9Б,9В,9Г	физика	2+1+1	2+1+1	1+1+0	1+0+1	-	-	100%
5	9Б,9В,9Г	географ	4+17+0	4+17+0	3+0	1+12	0+5	-	76,2%
	<b>3</b>		<b>85</b>	<b>85</b>	<b>42</b>	<b>32</b>	<b>11</b>	-	<b>87,0%</b>

11 сыныптардан қорытынды аттестаттауға 89 оқушыдан- 2 оқушы мерзімінен бұрын тапсырды, олар: 11 «Б» сыныбынан Жанбырбай Абилямсур, 11 «В» сыныбынан Закирьянова Меруерт Білім басқармасының 17 наурыздағы №603 бұйрығы негізінде. 87 оқушы, оның ішінде қазақ сыныбынан -35 оқушы, орыс сыныбынан 52 оқушы.

**№91 мектеп-гимназия бойынша жалпы орта білім туралы үздік аттестат алған оқушылар тізімі:**

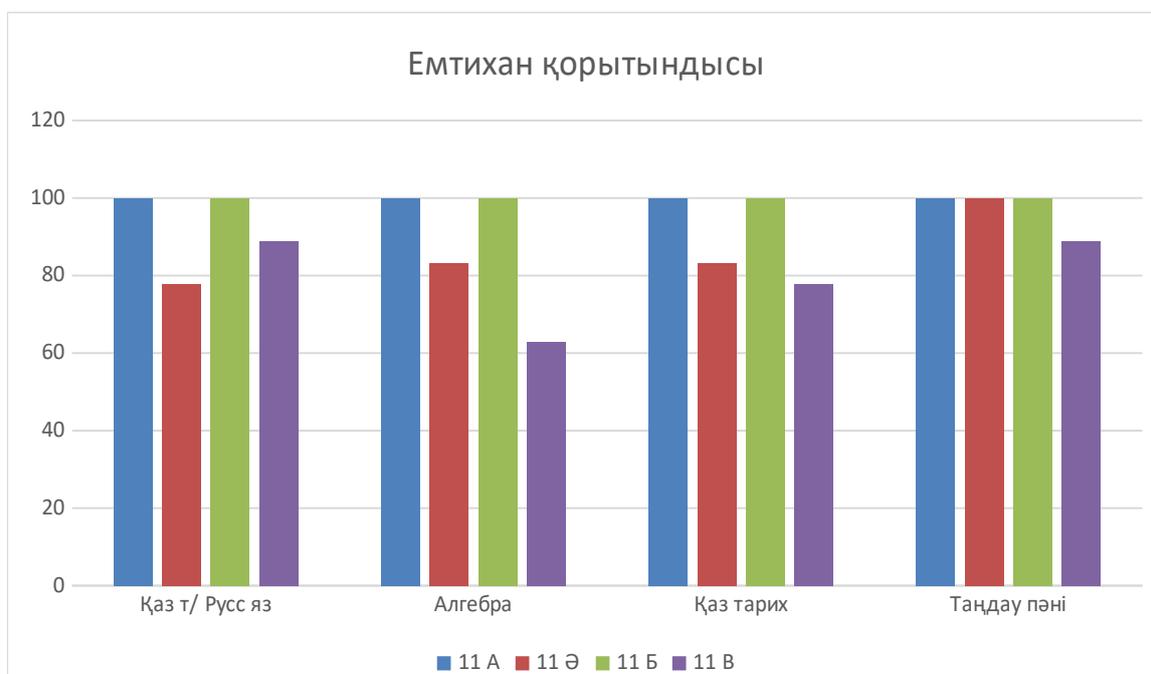
№	Оқушының аты-жөні	Сынып	Оқыту тілі	ЖСН
1	Дузкенова Айсулу Ермековна	11 А	қазақша	050806600119
2	Ермекқызы Мәлика	11 А	қазақша	060112650332
3	Жұмабек Айару Жанжосқызы	11 А	қазақша	060723650522
4	Кыдирбаева Ляйнура	11 А	қазақша	050712651579

	Есенгельдиевна			
5	Ниязхан Ерасыл Мұратұлы	11 А	қазақша	051127550973
6	Садық Гүлназым Ерсайынқызы	11 А	қазақша	060830650801
7	Сыздыкова Амина Асхатқызы	11 А	қазақша	051208650523
8	Төлеухан Айнар Толқынқызы	11 А	қазақша	050115650436
9	Түркменбай Мағжан Әлібиұлы	11 А	қазақша	060817501717
10	Жүніс Сәбина Даниярқызы	11 Ә	қазақша	060322650710
11	Кадыргали Анель Нурланбекқызы	11 Ә	қазақша	060628650358
12	Калкаманова Санель Сакеновна	11 Ә	қазақша	051124650051
13	Назалы Диана Ерланқызы	11 Ә	қазақша	060220651605
14	Толеугалиева Диана Дархановна	11 Ә	қазақша	060204650293
15	Әбділманап Ерасыл Бокенбайұлы	11 Б	орысша	060114500063
16	Даимбекова Дарига Айдарбековна	11 Б	орысша	060117650518
17	Муканов Даулен Талгатович	11 Б	орысша	050316551986
18	Набиева Анель Русланқызы	11 Б	орысша	050930650102
19	Огай Александра Алексеевна	11 Б	орысша	050601651921
20	Рахметова Адема Омирсериковна	11 Б	орысша	050323651485
21	Сағынбаева Алима Нұрланқызы	11 Б	орысша	060413650854
22	Умурзак Селим Рустамұлы	11 В	орысша	050624551712

**2022-2023 оқу жылындағы 11 сыныптардың қорытынды емтихан нәтижесі.**

№	Сынып	Емитхан күні, пән	Барлық оқушылар саны	Тапсырғаны	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапа
1	11 А	қаз т	17	17	11	6	-	-	100%
2	11 Ә		18	18	9	5	4	-	77,8%
3	11 Б	орыс т	26	25 (1 досроч)	19	6	-	-	100%
4	11 В		28	27(1 досроч)	10	14	3	-	88,9%
	<b>4</b>		<b>89</b>	<b>87</b>	<b>49</b>	<b>31</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>91,9%</b>
1	11 А	алгебра	17	17	12	5	-	-	100%
2	11 Ә		18	18	9	6	3	-	83,3%
3	11 Б		26	25 (1 досроч)	13	12	-	-	100%
4	11 В		28	27(1 досроч)	5	12	10	-	62,9%

	<b>4</b>		<b>89</b>	<b>87</b>	<b>39</b>	<b>35</b>	<b>13</b>	-	<b>85,0%</b>
1	11 А	Қаз тарих	17	17	12	5	-	-	100%
2	11 Ә		18	18	10	5	3	-	83,3%
3	11 Б		26	25 (1 досроч)	15	10	-	-	100%
4	11 В		28	27(1 досроч)	6	15	6	-	77,8%
	<b>4</b>		<b>89</b>	<b>87</b>	<b>43</b>	<b>35</b>	<b>9</b>	-	<b>89,7%</b>
1	11 А	ОТМӘ	17	17	12	5	-	-	100%
2	11 Ә		18	18	9	7	2	-	88,9%
3	11 Б	Каз яз	26	25 (1 досроч)	15	9	1	-	96%
4	11 В		28	27(1 досроч)	8	12	7	-	74,1%
	<b>4</b>		<b>89</b>	<b>87</b>	<b>44</b>	<b>33</b>	<b>10</b>	-	<b>88,5%</b>
1	11А,11Ә	ағылш	12+10	12+10	10+10	2+0	-	-	100%
2	11 Б,В	англ	22+16	22+16	21+11	1+5	-	-	100%
3	11А,11Ә	информ	1+5	1+5	1+4	0+1	-	-	100%
4	11 В	информ	3	3	-	1	2	-	33,3%
5	11А	физика	1	1	-	1	-	-	100%
6	11 Б	физика	1	1	1	-	-	-	100%
7	11А,11Ә	биолг	3+3	3+3	3+1	0+2	-	-	100%
8	11 В	геогр	7	7	1	5	1	-	85,7%
9	11 Б,В	Осн. права	2+1	2+1	-	2+1	-	-	100%
			<b>87</b>	<b>87</b>	<b>63</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	-	<b>96,5%</b>



№	Сынып	Барлық оқушылар саны	«5»	«4»	«3»	«2»	Білім сапасы	Үлгерімі
1	11 «А»	17	9	8	-	-	100%	100%
2	11 «Ә»	18	8	4	6	-	66,7%	100%
3	11 «Б»	26	11	13	2	-	92,3%	100%
4	11 «В»	28	1	16	11	-	60,7%	100%



Мектеп бітіруші 4 сыныпты салыстырсақ, 11 «А» және 11 «Б» гимназия сыныптарының білім сапасы 31,6 % жоғары. Ал пән бойынша салыстырсақ, онда 11 «А» сыныбында барлық пәннен 100%.

11 «Ә» сыныбында білім сапасын 100% көрсетеді құқық негіздерінен (пән мұғалімі Гылымбекова А.С.), ең төменгі көрсеткіш ол 72,2%-дүниежүзілік тарих(пән мұғалімі Гылымбекова А.С.), қазақ әдебиеті (пән мұғалімі Нуржанова А.З), физика (пән мұғалімі Нұржанова Қ.Б.), химия (пән мұғалімі Абраимова Г.Т.) пәнінен.

11 «Б» сыныбында тек алгебра, геометрия (пән мұғалімі Шайхина Г.К.) Жанбырбай Әбілмансурда –«3», ҚЯИЛ (пән мұғалімі Абдралиева А.С.) Со Вон Чоль да «3» пәндерінен 96,2%, басқа пәндерден 100%.

11 «В» сыныбында алгебрадан 64,3% (пән мұғалімі Шайхина Г.К.) бұл пәннен «3» шыққан оқушылар Болатжан Е, Имақұл А, Кадыров Б, Кусаинова А, Мейрам Н, Мелсов Д, Муравьева Е, Мусаев Н, Серикова Ж, Фролов А.; ҚЯИЛ 67,9 (пән мұғалімі Баймуханова З.К.) бұл пәннен «3» шыққан оқушылар: Болатжан Е,Кадыров Б,Кусаинова А, Мейрам Н, Мелсов Д,Муравьева Е,Мусаев Н,Сарсебаева А, Фролов А. Бір сабақтан «3» ҚЯИЛ Сарсебаева А.

**Қорытынды:** Пән мұғалімдеріне әрбір оқушыға жеке көңіл бөлу, әсіресе бір сабақтан «3» кеткен оқушыларға.

Бірінші және екінші жартыжылдыққа сабақ кестесі құрылды, "Күнделік" сынып журналдарын талдау көрсетті:

- білім беру мазмұнының міндетті минимумы сақталады;
- білім беру компоненттерінің практикалық бөлігі күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға сәйкес орындалады;
- білім беру стандарты бойынша сабақтар өткізіледі, оқу бағдарламалары бойынша сағаттық жүктеме орындалды;
- мұғалімдердің электронды журналды уақытылы толтырылып отырды, әкімшілік тарапынан ай сайын тексеріліп, түзету жұмыстары жүргізілді.

Мектептің қала бойынша көрсеткіші жақсы.

№	Название ОО	Активация учителей, не менее 90 %	Активация учеников, не менее 90 %	Активация родителей, не менее 90 %	Степень наполненности и расписания, не менее 90 %	Ведение планирования уроков учителями, не менее 90 %	Своевременное ведение журналов учителями, не менее 70 %	Вовлеченность родителей, не менее 50 %	Своевременная выдача ДЗ, не менее 70 %
<b>Алматинский район</b>									
1	ГКП на ПХВ Школа-гимназия № 22	100%	100%	100%	100%	100%	99%	78%	100%
2	ШЖҚ № 37 МКК	100%	97%	93%	100%	100%	99%	84%	93%
3	ШГ № 32	100%	99%	98%	100%	100%	96%	87%	81%
4	ГКП на ПХВ Средняя школа №13	100%	99%	99%	90%	100%	99%	63%	90%
5	СШ №29	100%	100%	100%	100%	100%	99%	58%	97%
6	ШГ №86	100%	100%	100%	100%	100%	96%	75%	97%
7	№70 мектеп-лицей ШЖҚ МКК	100%	100%	96%	100%	99%	95%	83%	95%
8	"№93 мектеп-лицей" ШЖҚ МКК	100%	100%	100%	100%	100%	99%	76%	99%
9	«Бауыржан Момышұлы ат. №53 мектеп-лицей» ШЖҚ МКК	100%	100%	100%	100%	99%	89%	71%	81%
10	"№38 мектеп-лицей" ШЖҚ МКК	100%	100%	100%	99%	100%	97%	64%	91%
11	Средняя школа №44	99%	96%	100%	100%	99%	95%	75%	84%
12	№42 орта мектеп	100%	100%	100%	100%	100%	99%	61%	100%
13	Школа-гимназия №30	100%	100%	100%	100%	100%	100%	76%	97%
14	"№ 28 мектеп-лицей" ШЖҚ МКК	100%	100%	96%	100%	98%	98%	85%	98%
15	ГКП на ПХВ "ШЦДО №43"	99%	98%	91%	100%	99%	96%	66%	93%
16	"№63 мектеп-гимназия" ШЖҚ МКК	100%	99%	98%	100%	100%	98%	70%	97%
17	МКМ " №72 мектеп-лицей"	100%	98%	88%	95%	100%	92%	65%	78%
18	"№64 мектеп-лицей" шаруашылық жүргізу құқығындағы	100%	100%	100%	100%	100%	100%	78%	100%
19	73 мектеп-лицей	99%	100%	100%	96%	100%	95%	75%	96%
20	Комплекс №33	100%	99%	100%	100%	100%	97%	73%	96%
21	Школа-гимназия №91	100%	100%	100%	100%	100%	99%	92%	96%
	"М.Мақатаев атындағы №74 мектеп-								

Әр тоқсан сайын БЖБ, ТЖБ кестесі құрылды. Кесте бойынша барлық БЖБ мен ТЖБ өткізілді. Әр тоқсан аяғында оқу бағдарламасының орындалуы тексерілді. Оқу бағдарламасы барлық пәннен орындалды.

Аптасына 1 сағат жүретін информатика, дүние жүзілік тарих, құқық негіздері, музыка, Жаһандық құзыреттілік (9-11 сыныптарда), Абайтану, 7-8 сыныптарда көркем еңбек, Writing skills (ағылшын тілі), English in use (ағылшын тілі), Денсаулық және өмірлік дағдылар-(10-11сыныптарда), Алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәндерден жылдық жүктеме 36 сағат.

5-8 сыныптарында аптасына 0,5 сағаттан жүретін «Жаһандық құзыреттілік» жылдық жүктеме 18 сағат.

Аптасына 2 сағаттан жүретін қазақ әдебиеті, жаратылыстану, Қазақстан тарихы, көркем еңбек (5-6 сыныптар), геометрия, физика, химия, биология, география, Русская литература пәндерінен жылдық жүктеме 72 сағат.

Аптасына 3 сағаттан жүретін қазақ тілі, орыс тілі мен әдебиет, Алгебра және анализ бастамалары, шет тілі, Le France Action, Beste Freunde, Global English

пәндерінен жылдық жүктеме 108 сағат.

Аптасына 4 сағаттан жүретін Казахский язык и литература пәнінен жылдық жүктеме 144 сағат.

Аптасына 5 сағаттан жүретін математика, Казахский язык и литература (10в,11в) пәнінен жылдық жүктеме 180 сағат.

Сонымен қатар әр тоқсан алдында өткізген ата - аналармен педуниверситет білім сапасының мектеп бойынша көтерілуіне септігін тигізді. Ата -аналар педуниверситетте жеке өз балаларының БЖБ нәтижелерімен танысып, ТЖБ алдында қандай бөлімдерді қайталау, неге көңіл бөлу керектігі туралы нақты нұсқаулықтар берілді.

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0G2TYKAomMxWqB7iYHo7dWLPm8SZGJ8fUXRuprzzg5jhUyMPM55YcKkw94pKST4R8l&id=100003387748851&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0G2TYKAomMxWqB7iYHo7dWLPm8SZGJ8fUXRuprzzg5jhUyMPM55YcKkw94pKST4R8l&id=100003387748851&mibextid=Nif5oz)

[https://m.facebook.com/story.php?](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02S6J3KQikzUmL7fo6H7Jp4o7D3MiY8ZkoRVLnHwxz3WuJWs2npuzeGZe6qfpRrX8il&id=100003387748851&mibextid=Nif5oz)

[story\\_fbid=pfbid02S6J3KQikzUmL7fo6H7Jp4o7D3MiY8ZkoRVLnHwxz3WuJWs2npuzeGZe6qfpRrX8il&id=100003387748851&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02S6J3KQikzUmL7fo6H7Jp4o7D3MiY8ZkoRVLnHwxz3WuJWs2npuzeGZe6qfpRrX8il&id=100003387748851&mibextid=Nif5oz)

08 қараша мен 05 желтоқсан аралығында 5Г,Д, 6Ө, 7Ө,Г,В, 8В, 9Ө,В, 10Ө, В, 11В сыныптарда сыныптық жалпылама бақыдау жүргізілді (КОК).

31 наурыз бен 28 сәуір аралығында 5Е,8 Б, 8Ө, 9А сыныптарда СЖБ.

#### **Мақсаты:**

Сабаққа қатысу, жеке іс қағаздарын тексеру, үлгерімнің төмен нәтижелерінің себептерін анықтау;

Психологиялық-педагогикалық диагностикасы жүргізу арқылы үлгерімнің төмен нәтижелерінің себептерін анықтау;

СЖБ бойынша келесі жұмыс түрлері жүргізілді:

1. Тоқсандық есепті талдау және білім сапасын төмендету мәселелерін анықтау
2. Директордың ОІ, ТІ, БО, мектеп психологтарының және СЖБ-ға түскен сыныптарының мұғалімдерімен ұйымдастыру жиналысы.
3. Сабаққа қатысу негізі пәндер бойынша (ай бойы).
4. Lesson Study бойынша зерттелетін сыныптардағы жұмыс топтарының бірінші отырысы.
5. Ата -аналар жиналысы
6. Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, математикапәндерінің жұмыс дәптерлерін тексеру.
7. Электрондық журнал «Күнделік», қалыптастырушы бағаларының.
8. Үй тапсырмасына бөлінген уақыт.
9. Оқушылармен сауалнама
10. Lesson Study бойынша зерттелетін сыныптардағы жұмыс топтарының екінші отырысы
11. Шағын педкеңестің отырысы

Сабаққа директордың БО жөніндегі орынбасары Касиенова Д.К., ОІ жөніндегі орынбасары Курсанова Б.К., Ахметова Г.О, Айсанова А.А. , директордың ТЖ жөніндегі орынбасары Жуканова А.Р., Баймуханова З.Қ., мектеп психологтары қатысты. Әр пән бойынша жұмыс жоспары бекітілді.

## **Выводы и рекомендации:**

1. Заместителям директора по УР и заместителю директора по профильному обучению при составлении рабочего учебного плана и планировании на новый учебный год предусмотреть работу НОУ.
2. Педколлективу школы принять к сведению анализ качества знаний обучающихся за 2022-2023 учебный год.
3. Руководителям методических объединений на заседаниях рассмотреть вопрос высокого качества знаний по основам наук и повысить в будущем учебном году охват обучающихся интеллектуальными конкурсами, олимпиадами и научными проектами. Составить конкретный план с одаренными детьми, с указанием фамилий учащихся и их участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах и научных проектах.
4. Классным руководителям вести мониторинг успеваемости своего класса, не допуская одной «3» по одному предмету.

### **Анализ воспитательной работы за 2022 - 2023 учебный год школы- гимназии №91 г Астана**

В 2022 — 2023 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

**Миссия школы: Біз қауіпсіз қоғамдастық құруға ұмтылатын ұлтаралық ойлау қабілеті бар әлем азаматтарын тәрбиелейміз.**

**Мы воспитываем граждан мира с интернациональным мышлением, стремящихся к созданию безопасного сообщества.**

**Основная цель школы — создание благоприятной, безопасной образовательно - воспитательной среды, способствующих развитию нравственных, духовных, интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе.**

**Задачи на 2022 - 2023 учебный год:**

- Вовлечение каждого ученика школы в воспитательный процесс;
- Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества;
- Развитие физически здоровой личности;
- Создание ситуации «успеха» для каждого ученика;

- Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы: гражданско-патриотическое; спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; профориентационное (трудовое); профилактика правонарушений; работа с родителями, совершенствование ученического самоуправления, работа с классными руководителями.

Руководство воспитательным процессом осуществлялось на основе следующих документов: Закона РК «Об образовании», Закона «О языках в Республики Казахстан», «Концепции воспитания в системе непрерывного образования РК» утверждённой приказом МОН от 16.11.09г, № 521, постановлении Правительства РК от 29.07.12 № 873 «Об утверждении типового комплексного плана по усилению воспитательного компонента процесса обучения во всех организациях образования нормативным социальным программам», «Казахстан – 2050», «Мәңгілік ел», «Рухани жаңғыру» и плана воспитательной работы школы, Концепция проведения республиканской акции «Балалардың игілігі үшін», посвященной Международному дню защиты детей (2022 год) концепции, Конвенция ООН о правах ребенка;

Конституция Республики Казахстан;

Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 г

Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 г;

Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV;

Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года №169-VI;

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;

Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020- 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988; Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604;

Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», утвержденные приказом Министра

образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года №145, концепции «Толық адам», рекомендованного Президентом РК

Определяя приоритетные вопросы формирования казахстанского патриотизма, уважения к государственным символам страны, гражданственности, толерантности, духовно-нравственной, физически здоровой личности, ***разработан план воспитательной работы, который включает в себя 8 направлений:***

- «Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание»,
- «Духовно-нравственное»,
- «Семейное воспитание»,
- «Национальное воспитание»,
- «Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание»,
- «Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры»,
- «Физическое воспитание, здоровый образ жизни»,
- «Трудовое, экономическое и экологическое воспитание».

#### ***Работа с классными руководителями:***

Подводя итоги воспитательной работы за 2022-2023 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ними задачи. Данные характеристики говорят о сложившемся и достаточно квалифицированном коллективе классных руководителей.

Каждый классный руководитель в нашей школе моделирует свою воспитательную систему. В этом помогали наши методические семинары в рамках школьной методической темы: «Организация работы классных руководителей на 2022 -2023 учебный год», это было необходимо и для повышения профессионального мастерства педагогов и для того, чтобы им помочь избежать ошибок в работе, сориентировать и направить педагогов на решение общешкольных воспитательных задач.

Основными критериями результативности работы классных руководителей в 2022 – 2023 учебном году стали:

- содействие самостоятельной творческой деятельности учащихся, повышение уровня удовлетворенности их жизнедеятельностью класса;
- уровень взаимодействия с учителями, коллективом педагогов, с разными школьными службами, ведомствами.
- уровень взаимодействия с педагогами и другими социальными партнерами.

Заседания методического объединения классных руководителей проходили в школе каждую четверть.

Структура проведения заседания: теоретический блок, выступление классных руководителей – из опыта работы по теме семинара; знакомство с

методической литературой по изучаемому вопросу. Заседания проходили в форме методического (теоретического) семинара. В 2022 – 2023 учебном году необходимо разнообразить формы и методики. Темы МО определены по заявкам классных руководителей: Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития. Профилактика девиантного поведения подростков, «Современные формы работы с родителями» и другие. Результативная деятельность работы классных руководителей составлена на выполнение мероприятий, направленных на достижение практических целей работы в комплексе с планом работы Управления образования. В школе по решению педагогического совета в этом учебном году проводится рейтинг классных руководителей, представляется и обобщается опыт лучших классных руководителей. В конце учебного года классные руководители представили анализы по воспитательной работе. В течение всего учебного года классные руководители совместно со своими учениками принимали активное участие в городских семинарах, в Республиканских челленджах и в творческих проектах.



проведение школьных ярмарок



призовые места

Контроль над воспитательной деятельностью классных руководителей осуществлялся через посещение мероприятий, классных часов, родительских собраний; через другие формы (персональный, классно-обобщающий и т. п.); через проверку и анализ документации

№	Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Тема классного часа	Дата	Краткое содержание классного часа
1	6»Д» класс	Досекин А.Б.	Деловая игра «Получение государственной услуги».	09.02.2023	В целях формирования антикоррупционной культуры в школьной среде, членами клуба «Адал Ұрпақ» под руководством классного руководителя 6 «Д» класса Досекиным А.Б. проведена

					<p>деловая игра «Получение государственной услуги». В ходе игры учащиеся выполняли разные задания, познакомились с видами государственных услуг и формами оказания услуг на примере работы ЦОНа. Игра имела ролевой характер и каждый ученик имел определенные функциональные обязанности лиц, в роли которых выступают участники игры. В игре приняли участие эксперты, которые оценивали работу команд. Также принял участие специалист ЦОНа, который продемонстрировал основной принцип работы в электронном правительстве РК – egov.kz. Команды изучая тему составили кластер и защитили его перед экспертами и аудиторией. В конце игры была проведена рефлексия и по ее результатам можно сказать, что всем детям понравилось мероприятие. Ученики попросили больше проводить похожих игр, так как для них это весело и познавательно.</p>
2	5 «Б»	Шакетова Қ.У.	"Спасибо, говорим мы всем!"	01.03.2023г	<p>Цель классного часа: развитие у учащихся любви к семье, родителям, старшим и младшим, вежливых отношений. Ребята познакомились с презентацией, смотрели видеоролики. Отвечали на вопросы, представление различных жизненных ситуации. В завершении урока учащиеся поняли, что нужно говорить добрые слова, совершать добрые дела, никогда ни от кого не жалеть своих чувств, часто говорить доброе слово «Спасибо». "Помните, что каждый раз, когда человек слышит благодарность и признательность, он хочет делать добро! Пусть в мире будет мир!"-, такими словами закончила Қазына Усенхановна мероприятие.</p>
3	6 «А»	Абраимова Г.Т.	«Всем нам нужен друг - мир глазами ребенка с синдромом Аспергера».	02.04.2023г	<p>2 апреля в преддверии Всемирного дня распространения информации об аутизме Абраимова Г.Т. с учащимися 6 «А» класса првела классный час на тему «Всем нам нужен друг - мир глазами ребенка с синдромом Аспергера». Учащиеся, ознакомившиеся с видеороликом о жизни ребенка с синдромом Аспергера и мыслями, которыми поделилась его мать, поделились своими мыслями и впечатлениями об особенных детях. Анализируя с группой свое мнение о том, как дружить с особенными детьми, о их жизни и месте в обществе, они резюмировали свое мнение, сказав, давайте будем добрее друг к другу,</p>

					сделаем вокруг себя теплый свет.
4	8 «Ә»	Бегилдаева Т.Б.	"Осторожно, открытое окно!"	14.04.2023г	Классный час на тему "Осторожно! Открытое окно". Цель: предотвращение несчастных случаев, связанных с выпадением детей из окна. В ходе классного часа был показан видеоролик на тему: "Открытое окно угрожает ребенку". Тынык Бейсеновна с учениками делились мыслями, обменивались мнениями. Ребята остались под большим впечатлением от увиденного. Учащиеся смогли понять какая большая ответственность кроется за безопасностью и не соблюдением правил безопасности.
5	9 «В»	Платова Т.Ю.	"День памяти жертв политических репрессий"	31.05.2023г	Классный час был подготовлен учащимися данного класса . Втюриной Алиной и Ашим Коркем поделились информацией о жертвах политических репрессий, о лагерях на территории Казахстана, о трагических страницах в истории страны, когда сотни тысяч людей бездоказательно обвинены в преступлениях отправлены в лагерь, расстреляны. Ребята внимательно слушали девочек. В завершении урока Татьяна Юрьевна подвела итоги наводящими вопросами. Для учащихся некоторый материал был знаком, поэтому они приняли активное участие в беседе. Учащиеся в своих рассуждениях четко обуславливают принципы и идеи сталинской эпохи принесшей нашему народу разрушение
6	7 «А»	Арапбай М.А.	"Нет, войне!" ко Дню Великой Победы	05.05.2023г	В 7 «А» классе прошел классный час "Нет, войне!", посвященный Дню Великой Победы. В рамках классного часа ребятам рассказали, почему мы празднуем этот день, почему мы должны сохранить память о наших героях, о нашей истории. Ребята смотрели отрывки из фильмов, пели песни, в завершении инсценировали эпизоды из фильма. Выразили свое отношение к происходящим сейчас в современном мире к конфликтам и военным столкновениям, несущие горе и разрушение всему живому.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии и выездные походы для улучшения взаимоотношения между учащимися в классе.

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6111004322320646/?mibextid=Nif5oz>



При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно — коммуникативные технологии, ресурсы сети Интернет. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие и за учебный год, изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Учащиеся школы **активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива**, в Школьном Парламентарии, школьном Самоуправлении и в общешкольных мероприятиях и внеклассных мероприятиях класса.

**Уровень воспитанности учащихся школы по итогам 2022-2023 года.**

**По школе составил:**

Высокий уровень: 49,8%;

Средний уровень: 47,3 % ;

Низкий уровень: 3,7% .

Критический уровень: 0 /0 .

## Уровень воспитанности:

клас сы		Кол-во уч-ся	высокий уровень	в %	средний уровень	в %	низкий уровень	в %	критический уровень	в %
5А	выход.	21	10	45	7 <sup>1</sup>	55	0	0	0	0
5Б	выход.	21	12	40	15	60	0	0	0	0
5В	выход.	28	10	45	15	51	1	4	0	0
<b>5Г</b>	выход.	31	14	50	10	50	1	0	0	0
6А	выход.	24	16	66	10	34	0	0	0	0
6Б	выход.	26	14	55	12	45	0	0	0	0
<b>6В</b>	выход.	26	19	79	5	20	0	0	0	0
<b>6Г</b>	выход.	32	12	55	8	45	0	0	0	0
7А	выход.	19	15	62	9	34	1	4	0	0
7Б	выход.	29	7	30	17	70	0	0	0	0
<b>7В</b>	выход.	30	14	58,3	10	41,6	0	0	0	0
7Г	выход.	32	6	45	7	55	0	0	0	0
<b>8А</b>	выход.	20	6	25	18	75	0	0	0	0
<b>8Б</b>	выход.	24	16	67	8	33	0	0	0	0
<b>8В</b>	выход.	27	10	40	8	32	7	2 8	0	0
<b>9А</b>	выход.	21	18	75	6	25	0	0	0	0
<b>9Б</b>	выход.	28	11	50	11	50	0	0	0	0
<b>9В</b>	выход.	32	10	55	9	45	6	25	0	0
<b>9Г</b>	выход.	29	13	50	12	50	0	0	0	0

10а	ВЫХОД.	17	12	45	17	55	3	1	0	0
10Б	ВЫХОД.	30	11	45	13	55	0	0	0	0
10В	ВЫХОД.	32	8	30	14	52	0	0	0	0
		579	269	49,8	251 <sup>2</sup>	47,3	0	3,7		

Общий уровень воспитанности составляет 2,29 баллов. Что соответствует показателю А.

20	2	2,3	2,08	2,25	2,34	2,36	2,55	2,38	2,40	2,33
21-20	2									
22										
20	4	2,3	2,07	2,24	2,41	2,44	2,57	2,03	2,18	2,11
22-20										
23										

Сравнительный анализ уровня воспитанности показал следующее. Общий уровень воспитанности составляет 2.29 бала, что соответствует группе А- высокому уровню.

Необходимо отметить повышение следующих показателей.

Выросли следующие показатели:

**Любовь к Отечеству** на 0,02б

**Толерантность** на 0.07б

**Бережное отношение** к общественной собственности на 0.08б

**Бережное отношение** к личной собственности на 0.02б

**Готовность прийти** на помощь на 0.08б

**Культура поведения** 0.2б

**ЗОЖ** на 0.24б.

**Целеустремлённость** 0.02б.

**Информированность** на 0.10б.

**Чувство собственного достоинства** на 0.25.

На основании подпункта 21 статьи 4 Закона РК от 27.07.07 г. «Об Образовании» В Постановлении Правительства РК № 64 от 25.01.08 года с изменением и дополнениями РК от 22.02.2012 года № 255 сказано, что дети, находящиеся под опекой (попечительством) и патронатом, дети из малообеспеченных семей, дети из социально – незащищенных семей, дети из семей получающие и не получающие государственной адресной помощи, дети нуждающиеся в экстренной помощи в результате чрезвычайных

ситуаций, иные категории в период обучения в общеобразовательной школе имеют право на получение материальной помощи, одноразового бесплатного питания за счет средств Фонда всеобщего образования. Из общего средства фонда школы 1% выделяется на - питание; одежду, приобретение путевок в оздоровительные лагеря отдыха

Для получения обязательного всеобщего среднего образования в государственных общеобразовательных школах дети обеспечиваются учебниками.

Изучив выше изложенное Постановление Правительства РК от 22.02.2012 года № 255 о внесении изменений в правила расходования средств, в школе создан банк данных детей этой категории.

Средства Фонда распределяются в соответствии с его назначением на основании заявления родителей, опекунов или учащегося и других указанных документов.

Социальная помощь детям из многодетных семей и детям сиротам была оказана помощь 12 учащимся, в том числе 4 детям сиротам. На начало учебного года по дорожной карте были выданы учебные принадлежности, рюкзаки и социальная помощь государства в размере 40 тысяч тенге.

Малообеспеченных семей на учете не состоит. Родители обратившиеся за адресной помощью тоже нет.

Классные руководители проанализировали детально сферы деятельности классного коллектива: обратили должного внимания на индивидуальную работу с детьми и родителями, взаимоотношения класса и учителей предметников, на психологический микроклимат класса. Проанализирована работа с детьми, состоящими на различных видах учета, «группы риска», отражена работа с семьями, требующих особого внимания. Важнейший момент в работе с классом классных руководителей 5-8 классов – это взаимодействие с педагогами-предметниками. В анализе воспитательной работы отражено данное направление.

=



**Результат:**

1. В целом работу классных руководителей можно считать удовлетворительной.
2. Анализы воспитательной работы классными руководителями составлены в полном объеме.

**Возможные пути развития:**

1. Проведение мероприятия всех уровней (школа, город, республика) по обмену опытом передовых классных руководителей.
2. Заместителю директора по ВР провести семинар по планированию воспитательной работы в классном коллективе на 2023 -2024 уч. год, разработать рекомендации по написанию анализа работы с классом, плана воспитательной работы.

**Гражданско-патриотическое направление:**

В рамках гражданского — патриотического направления продолжилось сотрудничество со школьной библиотекой, учителем НВП, локальных войн и Афганской войны, их рассказы о подвигах и героизме, тружениках тыла, одиноких вдовах. Этой работой охвачены учащиеся с 1 по 11 классы. В школе по традиции проведены акции: «Маленькие истории о большой Победе», уроки «Добропорядочности» на примере общественных деятелей в истории Казахстана и ныне живущих знаменитостей. Традиционно в феврале проводился месячник военно-патриотического воспитания. В течение месячника был проведен комплекс мероприятий, направленный на пропаганду гражданско-патриотического воспитания формирование чувства патриотизма и гражданской позиции. Был разработан и утвержден План мероприятия на майские праздники- 1,7,9 мая, где ответственные в полном объеме проводили запланированные мероприятия.

— проведение конкурса рисунков и плакатов «Мир глазами детей»

— организован и проведен спортивный челлендж «Біз біргеміз» ко дню Независимости РК».

— классными руководителями 1-11 классов проведены тематические классные часы, экскурсии.

— библиотечный урок на майские праздники.

Смотр строя и военной песни среди учащихся 5 – 7 – х классов;

Посещение ветеранов, детей войны и участников локальных войн;

Конкурс эссе среди учащихся 5 – 11 -х классов;

Концерт, посвященный дню Батыра;

Конкурс видеороликов о героях Великой отечественной войны, герои – казахстанцы;

По итогам проведенных мероприятий учащиеся школы показали достаточно хорошую подготовку и организованность. Данная работа будет

проводиться и дальше согласно учебному плану и плану гражданско-патриотической работы.

<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6240920902662320/?mibextid=Nif5oz>

[https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6110529692368109/?mibextid=Nif5oz&wtsid=rdr\\_0rKINFEDWGHndhzjd](https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6110529692368109/?mibextid=Nif5oz&wtsid=rdr_0rKINFEDWGHndhzjd)

<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6220250014729409/?mibextid=Nif5oz>

<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6184426494978428/?mibextid=Nif5oz>

В школе проводится работа по воспитанию антикоррупционной культуры по «Адал ұрпақ». Целью является создание условий в школе для становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и социально компетентного гражданина и патриота.

**Задачи:**

- реализация мер, направленных на духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание;
- укрепление доверия обучающихся к институтам государственной власти;
- формирование у учащихся политико-правовых знаний;
- формирование у учащихся нравственно-этических ценностных основ антикоррупционного поведения.

Проведены классные часы в 8-9 классах на тему: «Вместе против коррупции», в ноябре 2022 года – классные часы на тему: «Права и обязанности граждан». В январе 2023г среди учащихся 10 класса проведено анкетирование по вопросам коррупции, где учащиеся четко определили понятие коррупции и выразили негативное отношение к данному явлению в обществе.

В январе месяце по школе проходил месячник «Казахстан-правовое государство». В рамках месячника во всех классах были проведены тематические классные часы на правовую тематику.

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5885762231511524/?mibextid=uc01c0>

**Положительные результаты:**

1. Гражданско-патриотическому воспитанию уделяется все больше внимания.
2. Вовлечение родителей в проведение совместных мероприятий по данному направлению.
3. Учащиеся школы принимают активное участие в военно-патриотических мероприятиях

**Недостатки:**

1. не результативное участие в соревнованиях по военизированной подготовке.

### ***Возможные пути устранения недостатков:***

1..Поставить на контроль работу по военизированной подготовке учащихся 10 – 11 - х классов.



формирование у учащихся политико - правовой культуры



воспитание антикоррупционной культуры



вовлечение родителей в совместные мероприятия

### ***«Физическое воспитание, здоровый образ жизни»***

Одним из основных направлений деятельности школы является сохранение и укрепление здоровья учащихся.

Необходимость этого направления заключается в следующем:

1. развитие физических качеств через все виды деятельности на уроке и внеклассных мероприятиях;
2. формирование общей культуры гражданских качеств и правового самосознания, опыта самостоятельной деятельности обучающихся;
3. формирование навыков осознанного отношения к здоровому образу жизни;
4. повысить интерес к занятиям физической культуры и спортом;
5. недостаточная осведомленность родителей в вопросах сбережения здоровья детей;
6. низкая двигательная активность школьников.

Программа предусматривает организацию оздоровительной работы по следующим направлениям:

- формирование системы ценности здоровья и здорового образа жизни в деятельности школы.
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику курения, алкоголизма, наркомании и других вредных привычек, ПАВ.
- повышение грамотности родителей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей.

В школе система оздоровительной работы, включает в себя методическое, спортивно-оздоровительное, образовательную и воспитательную область, ученическое самоуправление, мониторинг уровня

физического здоровья учащихся, систематическую работу по охране труда и технике безопасности, по организации питания учащихся и контролю за санитарно-гигиеническими нормами и их соблюдением.

Взяв за основу своей деятельности перспективную программу здоровья, каждый учитель нашего коллектива организует свою деятельность по оздоровлению детей, по формированию у них ориентации на здоровый образ жизни и по улучшению физического и нравственного воспитания учащихся. Уделялось внимание охвату учащихся горячим питанием, проводились проверки членами родительского комитета и Попечительского совета школы по организации питания учащихся, заседание бракеражных комиссий с ведением контроля по качественному обслуживанию питанием детей в школе.

Учащиеся школы добиваются успехов в спортивных городских состязаниях. В данном учебном году есть положительная динамика в следующих направлениях работы учителей физической культуры, показанных в мониторинге достижений за 2022 – 2023г



В школе систематизируется опыт проведения различных тематических массовых физкультурно – оздоровительных мероприятий с учащимися. В рамках спортивно – оздоровительного направления было запланировано традиционные мероприятия: «День здоровья», соревнования по волейболу, баскетболу, настольный теннис, тогызкумалак, асык ату и др. спортивные мероприятия, «Легкоатлетическая эстафета» и др., и все были отражены в социальных сетях школы. При проведении общереспубликанского Дня Здоровья были проведены часы общения и акции на темы: «Мы выбираем жизнь», «Искусство быть здоровым!», «Берегите здоровье». Проведение

городского мероприятия 01.06.2023г: спортивные игры и состязания к Международному дню защиты детей на спортивной локации «Скаутинг и спорт».

### **1-маусым Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған 91 мектеп-гимназиясының өткізген іс-шарасының «Скаутинг және спорт»**

- Мақсаты:
- 1. Салауатты өмір салтын насихаттай отырып патриоттық тәрбие беру және оқушылар арасында достық қарым-қатынасты тәрбиелеу.
- 2. Оқушылардың денсаулығын арттыру және шапшаңдыққа, жылдамдыққа, төзімдікке, салауатты өмір салтына нығайту.
- Бағдарламаның бағыты:
- 
- Шахмат: Джайлаубаев Ильяс Ерболович,
- Тоғыз құмалақ: Катбек Думан Ерсайинович
- Арқан тартыс: Тө Асемгуль Сериковна
- Қол күрес: Теміртасов Сайлау Балтабаевич
- «Асық ату», «Бес тас» :Хамаржанұлы Әбілмансұр
- 



#### **Проблемы:**

Недостатком в работе можно считать низкую активность участия в спортивных соревнованиях детей старшего звена.

#### **Возможные пути решения проблем:**

Активизировать участие детей в городских и республиканских конкурсах, спортивных состязаниях.

#### **Духовно-нравственное воспитание**

Цель: Дальнейшее совершенствование и развитие индивидуальных творческих способностей учащихся. Развитие художественного вкуса,

умения видеть, понимать и анализировать прекрасное. Проводить тематические праздники с помощью родителей и детей.

Главная задача **духовно-нравственного воспитания** – это наполнить работу учащихся интересной, разнообразной творческой деятельностью, развивающей индивидуальные качества личности. Главный результат данной задачи заключается в развитии нравственной ответственности личности, готовности к самореализации, саморазвитию и нравственному совершенствованию. Работа по духовно-нравственному воспитанию проводилась в соответствии с общешкольным планом внеклассной работы, планами классных руководителей, опираясь на ведущие направления, были проведены мероприятия, подобраны формы и приемы работы.

В тоже время наблюдается недостаток внимания на сформированность нравственных и духовных качеств учащихся, в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу.

**Проведение акции** «Твори добро», «Международный день семьи», «Алғыс айту күні», республиканский челлендж «я люблю свою столицу», «Туған еліме тағзым» - данные мероприятия показали четкую направленность в работе классных руководителей по воспитанию ценностей культуры и нравственности.

#### **«Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры»,**

**Цель:** формирование мотивационного пространства, обеспечивающего развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, а также информационной культуры.

#### ***Механизм реализации осуществляется через:***

Занятия, учебные предметы, элективные курсы, кружки и занятия по интересам, школьные сетевые дебютные турниры, совместные проектные работы с детьми; Интеллектуальные игры, конкурсы, тренинги, викторины, олимпиады, научно-практические конференции. Встречи с талантливыми специалистами и сверстниками, рефераты, научно-исследовательские, научно-тематические информационные проекты, творческие работы, доклады, сообщения, школьные и студенческие медиа центры, СМИ, сайты, популяризация библиотеки.

Одним из приоритетных направлений является проект «Читающая школа», «Кел, балалар оқылық!»

**Цель:** Кітап оқуды насихаттау және оқуға шақыру, жас ұрпақтың бойына ұлтжандылық қасиеттерін сіңіру және патриоттық тәрбие беру. Кітап оқуға басшылық жасау.

**Ожидаемый результат:** Оқушылардың оқу дағдысын, оқу сауаттылығын қалыптастыру. Тақырып бойынша эссе жазуға дағдыландыру.



развитие  
интеллектуальны  
х возможностей



совместные  
проектные  
работы



формирование  
мотивационного  
пространства



привитие любви к чтению

национальный проект  
"Читающая школа"

<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5455965824491169/>

<https://www.instagram.com/p/CIDjmDnITb5/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5638951522859264/?mibextid=S66gvF>

<https://www.instagram.com/reel/ClSixhLIhyY/?igshid=YmMyMTA2M2Y>

<https://www.instagram.com/p/ClYasjxIQmP/?igshid=YmMyMTA2M2Y>

<https://www.instagram.com/reel/ClYX8n5IT2R/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

<https://www.instagram.com/p/ClYbOkXonsE/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5645519872202429/?mibextid=S66gvF>

<https://www.instagram.com/p/ClN9nVGogy2/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5662891863798563/?mibextid=LROouL>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5711203892300693/?mibextid=LROouL>

<https://www.instagram.com/p/CmJjDvFISgk/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

<https://www.instagram.com/p/CndufkUIgoD/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5807019719385776/?mibextid=LROouL>

### **Проблемы:**

1. Недостаточное внимание классных руководителей к изучению этики, культуры поведения.
2. Недостаточное использование классными руководителями различных методик диагностирования нравственного уровня учащихся и коррекции

воспитательного воздействия на них в соответствии с полученными результатами.

#### **Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в общеобразовательных классах различным интеллектуальным занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся.
2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.
3. Администрации своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

#### **Профориентация:**

С учащимися 9, 11 классов проводится работа по профориентации, с этой целью, организуются встречи с представителями ведущих ВУЗов страны и зарубежья. Встреча выпускных классов с доцентами и кандидатами наук с ВУЗов проходили в актовом зале. В 2022 – 2023 учебного года в план необходимо включить и другие эффективные формы работы, встречи с людьми интересных или редких профессий. Была проведена форсайт – сессия по определению основных направлений в профессиональном обучении учащихся посредством практики проведения обучающих занятий непосредственно на производстве.

#### **Профориентационная работа в школе-гимназии №91 за 2022-2023 учебный год**

В начале учебного года был составлен план профориентационной работы на 2022-2023 учебный год.

Цель: оказание поддержки учащимся в процессе выбора будущей профессиональной деятельности, учитывая их возможности и способности к требованиям рынка.

Основные задачи профориентационной работы в школе:

-оказание помощи школьникам в решении профессионального самоопределения;

-содействие формированию самостоятельного и осознанного выбора профессий с учетом их способностей и возможностей, жизненных планов и перспектив;

Основные направления работы:

-информирование обучающихся о востребованных на рынке труда профессиях;

-создание социального партнерства;

-изучение с привлечением специалистов и с использованием современных методов и средств диагностики профессионально важных качеств обучающихся;

-консультации обучающихся по вопросам выбора профессии;

-организация встреч с представителями учебных заведений;

Формы организации работы в школе: беседы, лекции, профдиагностика, профконсультации для обучающихся.

Профориентационная работа основана на постоянном взаимодействии администрации, классных руководителей, психолога с учащимися и их родителями.

Профориентационная работа в школе включает четыре этапа: **I этап** – начальная школа. На данном этапе учащиеся знакомятся с миром профессий. Формы работы с учащимися начальных классов используются самые разные: конкурсы рисунков, видеороликов, игры, беседы. **На II этапе** – 5-7 классы - учащиеся более подробно изучают мир профессий, представляя себя в этом мире. **На III этапе** – 8-9 классы. Работа предусматривает целенаправленную профориентационную работу среди учащихся, направленную на содействие осознанному выбору профиля обучения, а в дальнейшем и профессии. На этом этапе обучающиеся встречаются с представителями СУЗов, проходят анкетирование, проводятся консультации по запросу. **IV этап** – 10-11 классы. В системе профориентационной работы является самым ответственным и направлен на содействие старшеклассникам в их профессиональном самоопределении. В этот период более масштабно разворачивается консультационная деятельность среди учащихся. Используются различные формы работы с учащимися старшей ступени: экскурсии на международные выставки зарубежных университетов, встречи с представителями ВУЗов, проведение диагностики по методике Е.А. Климова «Определение типа будущей профессии», консультации.

По результатам проведённой диагностики в 11-х классах учащиеся уже определились с будущей профессией, но не все определились в какое учебное заведение поступать. Среди учащихся 9-10-х классов пока еще не все определились с выбором профессии.

В современном меняющемся мире выпускник школы должен обладать не только набором академических знаний, но также набором компетенций и профессиональных, практических навыков. Для этого школа следует модели компетенций 4к, согласно которой были составлены спецкурсы. В число таких курсов входят: Fashion design, Медиа-журналистика, деловой арабский, Международное право и техника ведения переговоров, Business English, GreenTech.

Так же в апреле 2023 года были подписаны меморандумы о сотрудничестве школы-гимназии №91 с Палатой предпринимателей города Астаны и с Ассоциацией деловых женщин.

Вышеуказанные курсы и коллаборации будут давать не только теоретические знания, но и компетенции, а также практические и профессиональные навыки, которые ребята будут формировать на предприятиях, компаниях, фирмах, офисах, лабораториях и т.п.

### ***Рекомендации:***

1. продолжить информирование обучающихся о профессиях, об учебных заведениях;
2. усилить работу по изучению и определению индивидуальных возможностей обучающихся;
3. координировать работу классных руководителей по преемственности профориентационной работы между ступенями образования, по организации Индивидуальной работы с обучающимися и их родителями для формирования обоснованных профессиональных потребностей;
4. разнообразить систему информирования через организацию профориентационной работы с учреждениями профессионального образования, через встречи с представителями профессий, востребованных рынком труда;
5. разнообразить систему профориентационной работы по подготовке обучающихся к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути;
6. более активно привлекать к работе родителей обучающихся.

### **Профилактика правонарушений:**

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств учащихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе осуществлялась следующая деятельность: Диагностическая работа: изучение детей и семей; составление психолого-педагогических карт на учащихся; эмоциональное состояние детей, наблюдение за адаптацией школьников 5-х классов; составление социальных паспортов ученика, класса, школы. В 2022-2023 учебном году было проведено 4 заседания Совета профилактики. Рассматривались вопросы (поведение, успеваемость), которые обсуждались на заседаниях Совета профилактики, затем выносились на обсуждение совета профилактики. Родительский комитет вместе с председателем, классным руководителем посещали учащихся на дому, осматривали условия проживания. На заседании Совета профилактики рассматривались вопросы о работе с неуспевающими, нарушителями поведения, опоздания на занятия.

По постановке на ВШУ работа проводилась согласно приказу № 63 от марта месяца этого года.

### **Результат:**

1. В школе уделяется достойное индивидуальное внимание каждому учащемуся.

2. Оказывается необходимая помощь молодым классным руководителям в вопросах по профилактике правонарушений.

**Недостатки:**

1. Занятость родителей, материальные трудности в семьях.
2. Нарушение правил поведения на уроке, перемене.
3. Несфорированность понятия культуры поведения как в школе , так и вне школы.

**Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей.
2. Полное выполнение совместного плана работы всех служб — школы, администрации школы, инспектора ОДН и его реализация.
3. Классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонных к правонарушениям, своевременное информирование администрации школы.
4. Усилить контроль за работой классных руководителей по этическому, правовому воспитанию школьников.

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6244757638945313/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6216360145118396/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6216347805119630/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6210265949061149/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6205394792881598/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6182897921797952/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6191015940986150/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6181465205274557/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6184381321649612/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6174507065970371/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.instagram.com/p/CsqMg1ZL7D0/?igshid=MzRIODBiNWF1ZA==>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6184544541633290/>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5932689883485425/?sfnsn=mo&ref=share&mibextid=KtfwRi>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5933001283454285/?sfnsn=mo&ref=share&mibextid=KtfwRi>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5933968070024273/?sfnsn=mo&ref=share&mibextid=KtfwRi>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5943318132422600/?sfnsn=mo&ref=share&mibextid=KtfwRi>

<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6078810698873342/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5908970525857361/?mibextid=tejx2t>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5885762231511524/?mibextid=uc01c0>

[https://www.instagram.com/p/CrLYPOHMz5i/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link](https://www.instagram.com/p/CrLYPOHMz5i/?utm_source=ig_web_copy_link)

<https://www.facebook.com/100022317729622/posts/pfbid0W7CSoQW8gLbRQrYL3K23Jxh7g3fLAypAn55ZxcAFnSWzN5uCksXBDFr9X3e4T9RJI/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6083784901709255/>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6098962020191543/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6097329820354763/?mibextid=uc01c0>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6083974445023634/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.instagram.com/p/CrLYPOHMz5i/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5925642137523533/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5943318132422600/?sfnsn=mo&ref=share&mibextid=KtfwRi>

<https://instagram.com/p/Cqcxvaus19k/>

**Работа с родителями:** проводились консультационные беседы с родителями администрацией школы, индивидуальные тренинговые занятия с психологами школы, социальное партнерство с республиканскими объединениями таких как «Сенімен болашак», «Ассоциация деловых женщин», «Аналар мектебі», «Совет отцов».

**Работа с педагогами:** учебно–просветительская работа на заседаниях методического объединения классных руководителей; отчет классных руководителей на совещании при директоре, при заместителе директора по ВР по различным вопросам: система индивидуально – профилактической работы с учащимися, система работы с семьей, ранняя профилактика негативных проявлений в поведении учащихся, итоги изучения семей классными руководителями 1-11-х классов и т. п.

В 2022 – 2023 учебном году исходя из анализа и перспектив возможностей были определены следующие основные цели и задачи профилактической деятельности в классных коллективах:

Продолжить работу по совершенствованию системы комплексной программы по профилактике девиантного поведения (особенно по профилактики табакокурения и нецензурной лексики), на управленческом и исполнительном уровне, что позволит более оперативно и совместно реагировать на возникающие проблемы.

<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6078810698873342/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>  
<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>  
<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>  
<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6057100587711020/?mibextid=Nif5oz>

В течение года проводились мероприятия:

- Проведение анкетирования диагностик, с целью изучения психолого-педагогических особенностей несовершеннолетнего;

- В течение года проводится коррекционная работа с девиантными учащимися, обсуждаются вопросы профилактики правонарушений на педсоветах, МО классных руководителей, Совете профилактики, общешкольных и классных родительских собраниях, Совете старшеклассников;

- Осуществляется работа по вовлечению учащихся в кружки и секции;

- Ежедневно отслеживается посещаемость учащихся школы, выясняются причины пропусков учебных занятий, в конце месяца результаты обобщаются и анализируются;

- Ежемесячно школу посещает участковый инспектор. Она проводит беседы с детьми девиантным поведением. Это фиксируется в справках проведения мероприятий;

- беседы о вреде курения, алкоголя, наркомании;

- лекции для подростков и родителей по профилактике ПН:

- «Административная ответственность подростков перед законом» (5-8 кл.);

- «Преступления и наказания» (9-11 кл.);

- «Правовое воспитание подростков в семье» (1-11 кл.);

- «Как уберечь ребенка от курения и знакомства с алкоголем» (5-11 кл.);

- на педсовете рассматривался вопрос «Ответственность родителей за воспитание детей»;

- общешкольные родительские собрания на тему: «Как уберечь детей от беды. Предупреждение вредных привычек», «Роль семьи в воспитании законопослушного гражданина»;

- на заседании МО классных руководителей обсуждался вопрос «Педагогика поддержки ребенка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся».

## **Организация работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности среди несовершеннолетних**

Работа по профилактике правонарушений, безнадзорности, непризорности среди несовершеннолетних в 2022-2023 учебном году ведется по разработанному и утвержденному плану. **Задача школы в данном вопросе** – способствовать снижению правонарушений несовершеннолетних.

Социально-психологическая служба школы уделяет большое внимание профилактической работе с детьми и семьями. Администрация и педагогический коллектив школы ведут работу с учетом общешкольных и стоящих перед классным коллективом целей и задач, согласно плану воспитательной работы школы, утвержденному директором школы, планам воспитательной работы классных руководителей, «Дорожной карте», плану работы педагога- психолога и социального педагога.

Заместителем директора школы совместно с социальным педагогом составлены списки учащихся из многодетных семей. Классными руководителями изучаются индивидуальные особенности детей, их занятость в свободное время в учреждениях в школьных кружках и секциях, социальное положение и материально-бытовые условия проживания семей, по результатам данных обследований составлены социальные паспорта классов. На совещаниях при директоре заслушивался отчет классных руководителей о работе по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

С целью выполнения Закона РК «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется строгий контроль по внеурочной занятости учащихся. Согласно «Комплексной программе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» проводится индивидуально-профилактическая работа классными руководителями и психологом школы. Они используют различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися:

- информирование детей, родителей и коллег в рамках профилактической деятельности;
- организация досуговой деятельности;
- включение профилактических тем в воспитательный план;
- приглашение школьного инспектора, представителей правоохранительных органов , учреждений здравоохранения для информирования (учащихся, педагогов, родителей), проведения психологического консультирования детей, педагогов, родителей по вопросам возрастных особенностей детей, семейных взаимоотношений.
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- организация среди родителей, участия в социальной деятельности, групп поддержки.

Одним из важных факторов профилактики является занятость учащихся в свободное время, поэтому в школе большое внимание уделяется развитию системы дополнительного образования, а также пропаганде здорового образа жизни и вовлечению подростков в кружки и секции. В школе действуют 14 кружков и секций дополнительного образования, проводятся занятия по правовому всеобучу, тематические классные часы, совместные –творческие дела.

Как положительный момент в работе можно отметить активное участие детей в реализации общешкольных дел:

- участие в акциях, челленджах, квестах (акции «Забота» , «Милосердие» ,»Ветеран» );
- День Учителя (октябрь);
- спортивные праздники;
- занятость на каникулах ( участие в Республиканских проектах);
- участие в конкурсах, в городских творческих проектах;
- участие в агитбригадах;
- посещение клубов, кружков, спортивных секций по интересам.

***Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания,*** проводится планомерно и систематически. В начале учебного года классными руководителями составляются социальные паспорта классов, собирались сведения о детях с девиантным поведением и детях из семей «группы риска», не приступивших к занятию.

**Всего на учете состоит 3 учащихся:**

- на внутришкольном учете - 3 учащихся (девиантное поведение)
- учет в ОДН – 0
- в группе «особого внимания» - 3
- «группа риска» - 0
- Неблагополучная семья - 0

С учащимися, состоящими на разных формах профилактического учета проводится индивидуальная профилактическая работа, за данными учащимися закреплены наставники из числа педагогов школы.

- изучение особенностей семьи обучающихся и профилактические беседы с родителями, составление Актов ЖБУ.
- систематический контроль за успеваемостью учащихся;

- оказание помощи в ликвидации пробелов в знаниях;
- индивидуальные беседы с учащимися, беседы с учащимися в присутствии родителей («О взаимоотношениях в семье», «Об обязанностях ребенка» и т.д.);
- вовлечение учащихся в кружки, секции.
- работа Совета профилактики по предупреждению правонарушений обучающихся, а также профилактическая работа совместно с инспекторам школы.
- предупреждение привычек курения, влечение к алкоголю и токсическим веществам (классные часы, оформление тематического стенда).

В течение учебного года в школе проводились классные часы, лекции, беседы о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотиков. В работе с «трудными» детьми применялись специальные методики:

- изучение мотивационной сферы;
- изучение потребностей и интересов;
- составление карты наблюдений;
- диагностика социально-психологической адаптации;
- изучение склонности к отклоняющему и агрессивному поведению.

В период каникул учащимся, состоящим на различных видах учета, и их родителям предоставляется план работы школы

Хотелось бы отметить, что профилактическая деятельность социальной службы школы велась в тесном контакте с органами опеки, с инспекцией ОДН, с учреждениями дополнительного образования и правоохранительными организациями.

#### ***Работа с семьями:***

- Оказание помощи в преодолении негативных явлений в семье через беседы, индивидуальную работу с родителями, работа «Совета отцов», «Школы матерей», лекции проведенные с руководителем Республиканского объединения «Сенімен болашақ» - руководитель Садыкова З.Ж.
- На учете в 2022-2023 учебном году состоит 1 семья, к «группе риска» отнесено – 0 семей.  
Не остаются без внимания дети опекаемые, в нашей школе таких - 3 семьи

#### **Работа с опекаемыми:**

- выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей;
- уточнение списков детей, находящихся под опекой.

Семьи, где живут дети, находящиеся под опекой, в течение года получали помощь и поддержку со стороны государственных органов, материальную и моральную помощь. Традиционными стали посещения опекаемых семей и заполнение актов жилищных условий.

В актах обследования, в картах персонального учета семьи содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения. На детей данной категории создан банк данных, сформированы личные дела на каждого подопечного, в которых хранятся следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- постановление об учреждении опеки, попечительства;
- акты обследования жилищно-бытовых условий.

В ходе посещения семей было установлено, что в семьях детей, оставшихся без попечения родителей, условия проживания удовлетворительные.

### **Организация взаимодействия с правоохранительными органами**

Согласно плану «Совместных профилактических мероприятий с ГЮП МПС ЮОП УВД города Астаны и Администрации школы по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся школы на 2022 – 2023 учебный год» в школе были реализованы следующие направления:

#### **«Общая профилактика»:**

- Проведения профилактических рейдов «Подросток», «Подросток в ночном городе» по результатам рейдов, несовершеннолетних, нарушающих 442 статью КоАп РК не выявлено.
- Осуществление совместных проверок неблагополучных семей, подростков, состоящих на учете ВШУ, ОДН. В случае необходимости принимались меры административного воздействия.
- Проведение обследований школы и прилегающей территории на предмет антитеррористической укреплённости и защищённости.

#### **«Профилактика правонарушений, безнадзорности»**

Воспитательную работу по профилактике правонарушений осуществляют:  
Заместитель директора по воспитательной работе - Баймуханова З.К.  
Социальный педагог – Дуйсенкулова Г.Т.

Инспектор школы, капитан полиции

Педагог - психолог - Ташубаева С.А

Костаева Р.Ж.

Классные руководители 1-11 классов (всего) - 50

**Работа Совета профилактики.**

В школе действует Совет по профилактике правонарушений, целью которого является профилактика правонарушений, беспризорности, безнадзорности, уклонение родителей от выполнения своих обязанностей в отношении своих несовершеннолетних детей.

По результатам мониторинга профилактической работы в рамках Совета профилактики, в отношении учащихся и родителей за 1 полугодие рассмотрено четыре персональных дела несовершеннолетних.

В рамках работы службы примирения было два обращения учащихся, которое рассматривалось в присутствии членов комиссии и законных представителей ребенка.

На внутришкольном учете состоит трое несовершеннолетняя учащаяся, с которыми проводятся психолого-педагогическая профилактическая работа классного руководителя- наставника, психолога с законным представителем и с ребенком.

Несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОДН нет.

### *Работа по правовому всеобучу*

В школе сложилась определенная система работы по организации правового всеобуча по профилактике правонарушений. В 1-11 классах проводятся занятия по правовому всеобучу.

Цель правового всеобуча в школе: - Формирование правовой культуры граждан Республики Казахстан, обеспечить усвоение участниками школы общегражданских правовых знаний, выработать компетенции в области защиты гражданских прав и свобод. В рамках правового всеобуча разработаны методические рекомендации, тематические планы обучения с учетом возрастных особенностей обучающихся. Разрабатываются и доводятся до родительской общественности памятки, рекомендации по принятым нормативным правовым документам.

В инстаграм школы размещены все необходимые информационные материалы: буклеты, видеоролики. По результатам проведенных занятий в конце четверти проводятся тестирования **по выявлению уровня правовых знаний**. Регулярно в период каникул проводятся рейды «Подросток в ночном городе», контрольные обходы микрорайона.

Составляется база данных детей, проживающих в микрорайоне, по всем категориям «Дорожной карты». Школа участвовала в месячнике по гражданско-правовому воспитанию с 12 октября по 12 ноября 2022 года. Учащиеся школы принимают участие в городских конкурсах по правовым знаниям таким как: «Подросток и закон».

Организация работы по правовому всеобучу регулярно рассматривается на педагогических советах, на совещании при директоре, Попечительских

советах, на заседаниях МО классных руководителей.

### ***Работа социально-психологической службой школы***

Основной задачей ***социально-психологической службой школы это работа по взаимодействию с педагогическим коллективом по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам*** по следующим вопросам:

- составления социального паспорта класса;
- проведения диагностических мероприятий и тестирования;
- составления педагогических характеристик и представлений на учащихся;
- организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете, ОДН
- составления отчета об индивидуальной работе с подростками, состоящих на различных видах профилактического учета;
- организации оздоровительной работы с детьми «группы риска», «группы особого внимания»

Проводятся консультации для классных руководителей, педагогических работников по вопросам семейного права, профилактики беспризорности, бродяжничества, профилактики вредных привычек, формирования отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением, школьной дезадаптации.

В школе проводилась профилактическая работа по недопущению самовольного ухода несовершеннолетних из семей, жестокого обращения с детьми, преступлений в отношении несовершеннолетних, профилактика суицидов согласно составленному плану мероприятий в школе, профилактика насилия в отношении несовершеннолетних, а также школьного буллинга.

Школа совместно с основными органами системы профилактики осуществляет межведомственное взаимодействие по вопросам выявления и учета семей и детей, находящихся в социально опасном положении.

Вопросы организации индивидуальной профилактической работы регулярно рассматриваются на совещании и педагогических Советах учителей; установлено взаимодействие с органами здравоохранения и другими ведомствами.

Работа по профилактике правонарушений ведётся на должном уровне, все учащиеся, требующие особого педагогического внимания, охвачены внеурочной занятостью, индивидуальная работа с детьми девиантного

поведения ведется систематически, классные руководители регулярно посещают семьи учащихся, знакомятся с условиями проживания детей, составляются акты ЖБУ. Персональные дела учащихся рассматривались на заседаниях Совета профилактики регулярно с привлечением школьного инспектора. Члены Совета профилактики осуществляют контроль за работой «Службы примирения», ящика доверия, информацией о психологической помощи «Телефон доверия»

**Показателями результативности работы по профилактике правонарушений считаем:**

1. Снижение количества правонарушений, совершаемых учащимися школьво внеурочное время
2. Психолого-педагогическое просвещение родителей.
3. Правовое просвещение учащихся и родителей
4. Уменьшение количества конфликтных ситуаций в школьных ученических коллективах.
5. Увеличение количества обращений за социально-педагогической помощью к администрации школы, социальному педагогу, психологу.
6. Снижение количества детей, состоящих на учете в ОДН, и внутришкольном учете за счёт эффективной социально-педагогической работы и правового просвещения. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики правонарушений, защиты прав учащихся школы. В 2022-2023 учебном году школа продолжит свою работу по объединению усилий педагогического, ученического коллективов, родительской общественной службы школы в создании единой системы работы по профилактике правонарушений ,безнадзорности. Также продолжит координировать действия педагогического коллектива с работой городских детей. структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками по правонарушениям и защите их прав.

***Ожидаемый результат:***

1. Повысится уровень взаимодействия школы с родителями.

***Недостатки:***

1. Слабо привлекаются родители к участию во внеурочной деятельности.
2. Организация работы родительского всеобуча, однообразные форма проведения родительских собраний.

***Возможные пути преодоления недостатков:***

1. Классным руководителям активнее привлекать родителей к участию во внеурочной деятельности.
2. Уделять больше внимания организации и проведению родительского собрания, нетрадиционным формам проведения родительских собраний.
3. В 2022-2023 учебном году заместителю по ВР особое внимание уделить систематическому проведению родительского всеобуча.

### ***Работа с семьей:***

Взаимодействие с родительской общественностью – вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс – одна из главных задач педагогического коллектива школы и ее решение ведется по следующим направлениям: — педагогическое просвещение родителей;

— индивидуальное шефство над неблагополучными семьями и подростками;

— совместные творческие дела, праздники;

Укрепление связей с родительской общественностью – это проведение классных родительских собраний, индивидуальные беседы с родителями, совместные внеклассные мероприятия на уровне классов. Общешкольные родительские собрания были проведены в намеченные сроки. Посещаемость родительских собраний остается удовлетворительной. Работа с родителями осуществляется на основе воспитательных планов классного руководителя, в которой предусмотрена также система педагогического просвещения родителей, участие в образовательной деятельности школы (например, работа комиссий по проверке качества организации питания, по работе с учащимися группы «риска», выступление на педсоветах, участие в рейдах, проведение мероприятий: «Мы – за здоровый образ жизни», конкурсы семейных портфолио и конкурса «Үздік ата – ана» в школе на данный учебный год.

Администрация привлекает родителей к управлению делами школой через Попечительский **совет школы**, заседания родительского комитета, классные родительские комитеты и собрания. На совете школы и заседаниях рассматривались следующие вопросы воспитания и обучения:

- 1) Публичный отчет об итогах работы за год.
- 2) Презентация учебного и воспитательного плана школы на 2022-2023 учебный год.
- 3) Изучение правил техники безопасности, дорожного движения, профилактика предупреждения травматизма.

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является **система дополнительного образования**. Всего на базе школы работают следующие кружки и секции: «Волейбол», «Баскетбол», «Домбыра», «Шахматы», «Каратэ - до», «Кикушинкай» Все дети принимают активное участие в Республиканских, городских конкурсах и смотрах таких как «Шаттық», по шахматам, имеют различные награды и призовые места.

Анализируя деятельность школьных кружков, можно отметить, что, в целом, все предметные и спортивные кружки работали удовлетворительно. Кружковой работой охвачены (80%) большинство учащихся начальной школы и среднего звена. Анализируя состояние занятости учащихся организованным досугом, можно отметить, что большинство учащихся школы (99%) занимаются в различных кружках, секциях, факультативах, курсах.

Академия дополнительных образовательных услуг и креативных технологий «ШКОЛЫ-ГИМНАЗИИ №91»

**ВИДЫ КРУЖКОВ**

**Спортивные кружки:**

- Каратэ
- Кёкушинкай Каратэ
- Каратэ WKF
- Пара-каратэ Федерация каратэ
- Баскетбол 5-6 классы
- Баскетбол 7-11 классы
- Мини-футбол
- Шахматы

**СПОРТИВНЫЕ КРУЖКИ**

**Предметные кружки:**

- Академия развития (для детей с ООП)
- Арабский язык
- Английский язык
- Математика
- Химия, биология
- Физика
- Французский язык
- Немецкий язык
- Казахский язык и литература

**БЕСПЛАТНЫЕ КРУЖКИ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

- Танцы (народные, современные)
- Гончарное искусство
- Актерское мастерство (театральное искусство)
- Арт-искусство
- Шахматы
- Мини-футбол



**ОТКРЫТИЕ КЛАССОВ «ЖАС САРБАЗ»**



- Целью класса «Жас Сарбаз» является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств и готовности к их активному проявлению в изучении истории, физической подготовки, безопасности жизни и здоровья.
- 7 классы (с русским и казахским языком)

В следующем учебном году, классным руководителям средних и старших классов нужно уделить особое внимание вовлечению учащихся в кружковую работу.

**Трудовому воспитанию** способствуют генеральные уборки школы, проводимые 1 раз в четверть, экологические десанты на пришкольной территории. В мае, июне осуществляется работа «Жасыл ел» на пришкольном участке, субботники.

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195>

<https://www.instagram.com/91gymnasium.school/>

### **Экологическое воспитание:**

Воспитанию любви и бережного отношения к природе способствовали тематические мероприятия, в классах прошли классные часы «Земля — наш общий дом», и конкурс рисунков «Как прекрасна Земля и на ней человек!», призовое 2 – место команды нашей школы в городском «Эко форуме», творческие поделки из эко материалов среди учащихся 1 – 6 – х классов, призерами стали учащиеся 1 «Ж», 5 «Е» к

— формирование экологической культуры учащихся на основе трудового, духовно – нравственного развития личности через совместную деятельность учащихся, родителей, педагогического коллектива, в благоустройстве школьного двора. Экологическое воспитание в школе является важным

направлением в работе республиканского движения «Жасыл Ел» Дети с большим желанием проводят озеленение и благоустройство школьного двора, а также в совместной работе команды получают все возможные качества для сплочения коллектива.

### **Задачи:**

- сформировать у подрастающего поколения активной гражданской позиции;
- воспитание экологической культуры и экологического сознания школьников;
- содействовать нравственному, эстетическому и трудовому воспитанию школьников;
- сформировать чувство личной ответственности за состояние окружающей среды;



- развить инициативы и творчества школьников через организацию социально значимой деятельности;
  - преобразовать и благоустроить пришкольную территорию.
- Над решением этих задач трудились все, хотелось бы, чтоб все это приумножалось и развивалось дальше.

**Рекомендации:** привлечь в работу по экологическому воспитанию больше родителей из числа активистов и пропагандистов организаций г.Астана. Создать свой школьный экоштаб из родителей.

### **Детская организация:**

В школе продолжилась работа школьного самоуправления и парламента:

**Анализ ученического самоуправления за 2022-2023 учебный год.**

### **Цель:**

- формирование у учащихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека;
- создания условий для реализации детьми и подростками своих интересов и потребностей;
- развития взаимодействия с различными молодежными объединениями и организациями.

### **Задачи:**

- развитие, сплочение и координация ученического коллектива;
- развитие и упрочнение детской организации как основы межвозрастного конструктивного общения, социальной адаптации.

**Основными целями и задачами школьного парламента являются:**

\* приобщение личности к общешкольным ценностям, усвоение социальных норм через участие в общественной жизни школы;

\* создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений и видов деятельности;

\* развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции школьников;

\* создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших школьниках, взаимоуважение детей и взрослых.

**Школьный парламент** – это основная часть педагогического процесса, развиваемая и управляемая на основе социальных, правовых и эстетических принципов.

С целью привлечения обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с педагогическим коллективом в организации внеурочной деятельности в школе работает Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан», «Жас Қыран». Прием в ряды единой детско-юношеской организации, посвященный Дню Республики за 2022-2023 учебный год **принято «Жас Ұлан»: 30 «Жас Қыран»: 30.**

Организация традиционных общешкольных дел способствует формированию общешкольного коллектива и украшает его жизнь. Работа органов школьный парламент позволяет усилить воспитательную деятельность школы, создать общее педагогическое пространство, в котором члены школьного коллектива могут взаимодействовать между собой.

#### **Уровни развития ученического самоуправления:**

*1-й уровень* – ученическое самоуправление в классе. Органы ученического самоуправления избираются в начале каждого учебного года. В каждом классе избирается староста. В состав актива класса входят следующие сектора: спорт, труд, образование, досуг и др. Старосты и активы классов тесно сотрудничают между собой.

*2-й уровень* – общешкольное ученическое самоуправление. Состоит из главы ученического самоуправления и совета старшеклассников. Также по сложившейся традиции в течение всего учебного года проводились рейды по проверке учебников, рейд «Классный уголок», «Внешний вид». Каждую неделю проводятся заседания совета лидеров и ученического актива, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия. Заседания всегда массовые, интересные, продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

Были проведены мероприятия: выборы в органы самоуправления; совместное планирование деятельности всех министерств; разработка и введение в действие положения о конкурсе «Самый классный класс», «Самый уютный кабинет»; смотр классных уголков и кабинетов. В течение года регулярно проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий, заслушиваются отчеты о проделанной работе.

Все запланированные мероприятия в этом учебном году прошли согласно плану воспитательной работы школы.

**01.09.2022 г.** - проведена торжественная линейка , посвященная Дню Знаний  
**12.09.2022 г.** - подготовка и организация выборов Президентского совета.  
Проведение Дня Здоровья и Дня Семьи.

**22.09.2022г.** - проведены выборы президента школы. По итогам голосования Президентом школы Калкамановой Санель ученицы 11 «Ә» класса вместе с педагогом организатором Жукановой А.Р. были введены изменения в состав самоуправления школы, где приоритет по установленным нормам порядка были вовлечены сильне лидеры классов старших классов.

**30.10.2022 г.** – поздравление учителей с профессиональным праздником днем Учителя.

**11.10.2022 г.** – 11 октября – Международный день девочек» - фотовыставка (1-2 классы), фотоколлаж (3-7 классы), круглый стол (8-11 классы), конкурс видеороликов, посвященный Дню учителя «Букет поздравления». Министр культуры организовала различные викторины среди учащихся 8-11 классов;

**22.10.2022 г.** – проведение торжественного приема в ряды ЕДЮО «Жас Ұлан», «Жас Қыран» посвященные Дню Республики.

**10.11.2022 г.** – «Незнание закона не освобождает от ответственности» состоялся круглый стол (8-10 классов);

**14.12.2022 г.** – «Независимая страна-вечная история», Дню Независимости – видеоролики с участием членов самоуправления.

**14.12.2022 г.** - Дню Независимости интеллектуальная игра «Тәуелсіздік таңының жұлдызымыз» (5-11 классы )

**23-27.12.2022 г.** - "Новогодняя елка" (Кл руководитель, 1-7 классы); «Новогодний дискотека» (Кл руководитель, 8-11классы);

**15.01.2023г** – проведение встречи президентов 5 школ города пооткрытию на базе нашей школы образовательного проекта «Жас дипломат»

**10.02.2023г** – проведение благотворительного бала по оказанию помощи учащемуся школы, оказавшегося в трудной жизненной ситуации.

**22.02.2023г** проведение благотворительной ярмарки «Қамқорлық», была оказана помощь детям из многодетных семей и сиротам.

**17.03.2023г-** проведение праздникаа Наурыз.

**17.04.2023г** – проведение городского мероприятия по школе юных лидеров с альянсом деловых женщин г.Астана.

**18.05.** – проведение мероприятия в формате TEDx с заместителем Управления по антикоррупционной деятельности.

Рейд по внешнему виду, рейд по классному уголку, рейд по состоянию классов и внешнего вида, тематические Республиканские челленджи по четвертям в течение года.

В соответствии с планом работы ученического самоуправления проводились заседания Совета активистов школы, на которых обсуждались и координировались вопросы деятельности школьного самоуправления.

#### **Рекомендации:**

- продолжить работу по развитию самоуправления в школе;
- стремление ученика к дальнейшему творческому саморазвитию;

- воспитание высоких моральных качеств, трудолюбия, долга и ответственности;
- способствовать формированию у учащихся межличностных отношений, толерантности, навыков самообразования.

**Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Необходимо активизировать работу всех отделов, особенно — информационную через более тесное сотрудничество с библиотекой, классными коллективами и с домами детского творчества.
2. Сделать работу школьного самоуправления открытой, и через информационные листы класса и радио, 1 раз в месяц освещать свои мероприятия.
3. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.
4. Классным руководителям активизировать работу классных ученических самоуправлений.

**Выводы:** Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2022-2023 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

- продолжить работу по повышению уровня пед. коллектива в области воспитания детей;
- совершенствовать систему формирования и развитие коллектива класса;
  - гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;
  - формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
  - добиться полного охвата школьников занятиями в кружках и секциях;
  - совершенствовать профилактическую работу среди несовершеннолетних, уделив приоритетное внимание формированию толерантных отношений, противостоянию алкоголю, табаку, наркотикам, суицидальным настроениям;
  - формирование у учащихся представления о здоровом образе жизни, продолжать и развивать систему работы по охране здоровья учащихся;
  - усилить совместную работу с инспектором ОДН, администрацией, мед.пунктом, библиотекой в решении поставленных задач.

Совершенствовать работу школьного ученического самоуправления, МО классных руководителей.

7. Вырабатывать навык анализа прогноза сферы своей деятельности.
7. Сформированность социально-активной личностью готовую к жизни

в современных условиях.

8. Учащиеся получают начальный опыт государственной деятельности в качестве президента, министров, акимов городов, функционирующих в игровом государстве.

### «Современные воспитательные практики в пространстве обучения и воспитания ребёнка».

«Новые практики воспитания, обеспечивающие повышение образовательной мотивации обучающихся основной и средней школы». Локальный образовательный проект «Жас дипломат» является одним из направляющих в обучении новым практическим действенным инструментом в социализации и инновационном подходе стратегии обучения.

На базе нашей школы работает обучающий образовательный проект в партнерстве со школами партнерами 37, 51,92,10.

Данный проект рассматривает обучение детей посредством совместной деятельности дипломатических корпусов в г. Астана и посольств, где дети знакомятся с культурой, историей дипломатии, основами дипломатического сопровождения.

<https://informburo.kz/stati/cemu-dolzna-ucit-sovremennaya-skola-ctoby-deti-byli-konkurentosposobny>

План мероприятий в рамках образовательного проекта «Жас Дипломат» на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участники	Выполнители
1	Проектный семинар «Учимся вместе»	Март 2023 г.	Посольство Республики Узбекистан в Астане	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
2	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Март 2023 г.	Школа гимназия № 9 в Астане	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
3	Встреча (расширенный вариант) между школами-партнерами на территории Посольства Республики Казахстан в Республике Узбекистан	Апрель 2023 г.	Посольство Республики Казахстан в Астане	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
4	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Апрель 2023 г.	Посольство Республики Казахстан в Астане	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
5	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Апрель 2023 г.	Посольство Республики Казахстан в Астане	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
6	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Апрель 2023 г.	Посольство Республики Казахстан в Астане	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»

16.	Семейная игра «Почва» (по заданию)	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
17.	Проектное обучение «Семейная игра» (по заданию)	Сентябрь-декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
18.	Семейная игра «Почва» (по заданию)	В течение года	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
19.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
20.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
21.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
22.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
23.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
24.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
25.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
26.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
27.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
28.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
29.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
30.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
31.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
32.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
33.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
34.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
35.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
36.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
37.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
38.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
39.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
40.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
41.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
42.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
43.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
44.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
45.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
46.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
47.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
48.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
49.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»
50.	Помощь (задание) Клуба «Жас Дипломат»	Декабрь 2023 г.	Центр «Почва» ГПН «Областной центр»	Дети и педагоги	ОО «Дипломат»

В рамках проекта дипломатической школы, вчера прошла встреча с чрезвычайным послом Швейцарии Давидом Грихтинг. Ученицы 11-го и 10-го класса Боскумбаева Алима и Мурзагалиева Диана поделились своими проектами с послом.



WhatsApp Video  
2023-03-29 at 13:02:3



Способность к изменениям, поиску новых средств, методов и форм образовательной и воспитательной деятельности являются в настоящее время решающим фактором развития школы. Жизнь ставит все новые и новые задачи перед образованием, решить, которые невозможно, работая по-старому.

В наши дни одним из стратегических направлений в образовании становится инновационная деятельность школы. А что же такое инновационная деятельность? Изучение мирового опыта является важным аспектом в совершенствовании и реализации национальной концепции интеграции науки, образования и развития ключевых концепций развития общечеловеческих ценностей.

**Проблемы:** Недостаточное участие учащихся в инновационных проектах по причине загруженности дополнительными занятиями по учебным предметам.

**Рекомендации:** Расширить восприятие детей посредством применения интеллектуальных новых современных подходов в обучении, таких как интеграция, информатизация.

### **Социальное партнерство как одно из условий социализации обучающихся и профессионального роста педагогического коллектива**

Социальное партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей школы. Современное социальное партнёрство помогает решать образовательные и воспитательные задачи, задачи подготовки молодых профессионалов в педагогике, поэтому выстраивается в соответствии с целями и задачами Программы развития школы.

*Социальное партнерство должно быть осознанное, добровольное, взаимовыгодное, целенаправленное.*

**Целью** социального партнерства является воспитание успешной, гармонично развитой, социокультурной, самореализованной личности обучающегося. Социальное партнёрство стимулирует педагогический коллектив к совершенствованию.

В целях повышения эффективности образовательного и воспитательного процесса организовано взаимодействие школы с учреждениями социальной, культурной, профилактической, оздоровительной, профориентационной направленности.

**Один из главных социальных партнеров школы** - родители обучающихся, являющиеся заинтересованными лицами в успехе образовательного и воспитательного процесса.

Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет обучающимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения.

В этом учебном году школа поводит сотрудничество с Республиканским общественным объединением «Сенімен болашақ» под руководством председателя Садыковой Зауре Жақановны.

Объединение стало площадкой для получения новых знаний, обмена опытом, привлечения внимания и донесения до общества важности вопросов осознанного родительства, а также партнерство с GSC study, центр развития немецкого языка.

**Астана қаласы , "№ 91 мектеп-гимназия" ШЖҚ КММ  
Аналар мектебі» жобасы**



Жетекші: Нуржанова Айнура Зиудиновна

2022- 2023 жыл

№ 91 мектеп-гимназиясы білім алушыларды тәрбиелеудің негізгі идеясы ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды жүзеге асыру мақсатында «Аналар мектебі» жобасы аясында аналар мектебінің есебі

16 .02.2023 жылы мектебімізде 1-ші "Аналар мектебі" жобасының отырысы болып өтті.

**Мақсаты:** отбасылық құндылықтарды сақтау, аналарды мектеп қоғамындағы тәрбиелік іс-шараларға тарту екендігін атап өтті. Еліміздің болашағы - білімді әрі жасампаз ұрпақ. Ал оны тәрбиелеу- бірінші ата-анаға, содан соң мұғалімге арналған міндет. Осы мақсатта 91 МГ жанынан ұлттық тәрбие мен рухани құндылықтарға мән артатын аналар мектебі құрамы жасақталды. Жоба мүшелеріне мектептің аналары мен әжелері тартылды. Алғашқы отырысында жетекші Нуржанова А.З. «Аналар мектебі» жобасының жоспарымен, мақсатымен таныстырды. Жоба құрамында 18 адам бар. Олар көпбалалы аналар, ардагер ұстаздар мен үлгілі отбасылардың аналары. Отырыста мектеп қамқоршылық кеңесінің мүшесі Сагинова Балым Курманғалиевна сөз алып, жобаға қатысты өте мазмұнды сөз сөйледі. Аналар мен әжелерден тұратын жобаға сәттілік тілеп, осындай игі бастамаға қолдайтынын жеткізді. Отырыста "Аналар мектебі" жобасының төрайымы сайланып, мүшелері бекітілді. Аталған іс-шаралар бойынша жоспарға енгізілетін біршама жұмыстарға тоқталды. Қамқоршылық кеңес мүшесі сөз сөйлеп, өз сөзінде аналар мектебі жобасы мектептің қоғамдық өмірін ұйымдастыруда тиімді жоба екендігін атап өтті.



<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5992826717471741/?mibextid=Nif5oz>

«Аналар мектебі» жобасының жоспарына сәйкес 5-11 сынып оқушыларының арасында «Үздік ісмер» атты іс-шара ұйымдастырылды. Мақсаты: ұлттық өнерімізді насихаттау. Іс-шараға кесте тігетін, ою оятын, моншақ(бисер) тізетін қыз балаларды шақырылды. Іс-шараның қонағы «Аналар мектебінің» белсенді мүшесі, зейнеттегі әжеміз Нұрғали Батимаш келді. Батимаш әжеміз қыздарға қазақтың салт-дәстүрлері туралы айтып беріп, қыздарымызбен әңгіме өрбітті. Сонымен қатар әжеміз өзі ізденіп дайындап келген қазақ қыздарына берілетін ақыл-кеңестерімен бөлісті. Ал іс-шараның соңында қыздарымыз өз қолдарымен жасап әкелген бұйымдарымен таныстырып, қалай жасалғаны туралы айта отырып, көрсетті. Бұл іс-шара қыздарымыздың қолөнерге, қазақ дәстүрлеріне деген қызығушылығын арттырды. Ең үздік

8 "А" сынып оқушысы Джалмуганбетова Аминаның жұмысы деп танылды.  
<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5930644910356589/?mibextid=Nif5oz>

2023 жылдың 6 наурызында "Аналар мектебі" жобасы аясында "Аналар - асыл жандар" атты кеш өтті. Мақсаты: 8 наурыз әйелдер мерекесінде мектептің қоғамдық өміріне атсалысып жүрген аналарымызға құрмет көрсету

"Аналар мектебі" жобасы ұрпақ тәрбиесінде отансүйгіштікті, патриотизмді, ұлттық құндылықты қалыптастыруды негізгі мақсат етіп алған. Сайып келгенде, ұлағат мектебі болып отырған Аналар кеңесінің алда да атқарар ауқымды істері бар.

3 "Ә" сыныбының жетекшісі Индира Жангельдиевна сыныбымен аналарға жыр - шумақтарын арнап, шын жүректен жасалған гүл шоқтарын сыйлады. Мектеп өнерпазы Альбаур халық әндерінен ән айтып, кеш көркін қыздыра түсті. Кеш рухани мазмұнды болып өтті.

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5969560313131715/?mibextid=Nif5oz>

13 - 14 -ші наурыз Ұлы Даланың ұлы күні , Жаңа жыл мейрамы , Қыстан қысылмай , аман - есен шыққан

КӨРІСУ КҮНІ.Осы орайда мектеп жанынан құрылған"Аналар мектебі"жобасы аясында көрісу- амал мерекесіне орай іс- шара өтті.

Мақсаты: Оқушыларды қазағмыздың салт — дәстүрлерінің бірі амал мерекесінің ерекшелігімен таныстыру және үлкенге құрмет, кішіге ізет көрсетуге сыйластыққа баулу.Жоба мүшелері зейнеткер ұстаздарымыз Батима Нұрғалиқызы және Жұмакүл апа көрісу мерекесінің шығу тарихына тоқталып,әже,аталарымыз сахна төрінде қойылым көрсетті.

Оқушыларымызға викториналық сұрақтар қойылып ,жеңімпаздарға тәттілер таратты.7 "ә" сынып оқушысы Әділеттің Оразғали атасы Сәкен Сейфуллиннің "Көкшетау" әнін әуелетіп салып берді.Іс- шара өте мазмұнды өтті.



<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/5882402851847462/?mibextid=Nif5oz>

17 мамыр, " Аналар мектебі" жобасы аясында мектебімізде

"Ұлттық құндылық- ел болашағы"атты іс- шара өтті."Аналар мектебі" жобасының белсенді мүшесі,тарих ғылымдарының докторы,қазіргі таңда зейнеткер-ұстаз Абсеметова Жұмакүл апа 7 "В" "Г" сынып оқушыларына дәріс оқыды.Іс-шарамыздың мақсаты:ұлттық құндылықтарды құрметтеу,бабаларымыздан қалған асыл мұра екенін түсіндіру .

Лектор- Жұмакүл апа

Құндылық деген не?

Ұлт ұғымы мен белгісі ?

Құнды деп табылатын дүние?

деген сұрақ төңірегінде тарихпен ұштастыра отырып мазмұнды іс-шара өткізді.



<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6191015940986150/?mibextid=Nif5oz>

07 сәуір, 2023 ж. мектеп жоспарына сәйкес мектеп жанынан құрылған "Аналар мектебі" жобасы аясында тарих ғылымдары кандидаты, зейнеткер ұстаз Абсеметова Жұмакүл 10"А" "Б" сынып оқушыларына дәріс оқыды. Тақырыбы: жақын және шет елдегі қазақ диаспорасының құрылуын, маңызын, тарихын жеткізу. Жұмакүл апа кезінде қазақ жерінен әр түрлі себептермен көшіп кеткен немесе шекараның сан түрлі саясаттарға байланысты өзгеріп, еріксіз басқа елдердің азаматтары болып қалған қандастарымыз тәуелсіз мемлекетімізге орала бастағанын тарихи мәліметтерге сүйеніп түсіндірді. Өте мазмұнды іс-шара болды.

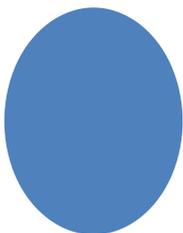
<https://m.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6071557599598652/?mibextid=Nif5oz>

Жыл соңында "Аналар мектебі" жобасы және "Әкелер мектебі" мүшелерімен қорытынды шара ұйымдастырылды.

.Негізі бұл жобалардың мақсаты: отбасы мен мектеп арасындағы байланысты нығайту және жақсы тәрбиенің тәжірибесін насихаттау болып табылады.

Жетекшілері: А.З.Нуржанова, Ниязалиева Г.А жылдық қорытынды есебін таныстырды. Ұлттық дәстүрді ұлықтаған "Аналар мектебі" өскелең ұрпаққа мазмұнды іс-шаралар өткізді. Осы оқу жылындағы іс-шаралар қорытындыланып, алдағы оқу жылына жоспарлар құрылды.





## Проект «Совет Отцов»

### Направления деятельности Совета отцов ШГ № 91

1. Оказывает помощь классным руководителям в проведении работы по формированию здорового образа жизни и профилактики негативных проявлений;
  2. Участвует в организации и проведении мероприятий, направленных на формирование у учащихся волевых качеств личности, мужественности, гражданственности и патриотизма;
  3. Организует семейные формы отдыха и досуга. Вовлекает учащихся и родителей в активный отдых (спорт, массово-культурные мероприятия);
  4. Планирует и организует профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей;
  5. Принимает участие в проведении профилактических рейдовых мероприятий, организует административную работу;
  6. Принимает участие в работе совета профилактики;
  7. Организует дружества при проведении родительской общественности, общешкольных и массовых мероприятий для поддержания порядка и обеспечения безопасности;
- Чет отцов рассматривают вопросы, отнесенные к его компетенции. Вопросы, которые подлежат не менее одного раза в месяц.

24.02.2023г. в рамках городской информационной акции "Скажи жизни - да!" заместитель директора по воспитательной работе Баймуханова З. К., член попечительского совета и председатель «Совета Отцов» - Картжанов А. У. провели совместное мероприятие на тему "Роль отца в семье". Картжанов А. У. рассказал ученикам отцовскую заповедь, объяснил, что родители — это личность, занимающая важное место в жизни детей, привел примеры семейного воспитания как отца и рассказал о семейных ценностях казахской семьи.



13.05.2023г. в рамках Республиканского челленджа по экологии состоялось мероприятие по посадке саженцев на территории школы, в котором приняли активное участие: Нургалiev Т. Мешкат-Шарипович, Герман Александрович, Казиев Серик. Участием администрации школы, родителей учащихся с особенностями здоровья и представителями Министерства Просвещения.



26.02.2023г. был осуществлен третий пункт «Забота» акции «Сердце Отца» следующим представителем Совета Отцов – Аманжолом Кабабаевичем, папа ученика 8 класса «В» собрал ребят, отвез к бабушке ученицы 8 класса «В» Имашевой Аруаны для очистки территории частного дома от снега, тем самым преподал пример сыновьям и мальчикам, прививая желание к физическому труду.



20.02.2023г в рамках масштабной городской Декады Добра среди Советов Отцов и детей организаций образования г. Астаны, посвященной «Дню Благодарности», наши Отцы, а именно Нургалiev Тастемир Мешкат-Шарипович, реализуют пункт «Семья - семья» данной акции и оказали материальную помощь ученику 3 «Б» класса - Нурдаулет Нурисламу





/?mibextid=Nif5oz

**Летний отдых детей.** В этом учебном году учащиеся 1 – 4 классов отдохнули в пришкольном лагере «Жазғы драйв» и смогли углубленно изучить профильные предметы по направлениям изучения иностранных языков, математики, информатики, арт – дизайна.

За летний период отдохнули 191 учащихся с 1 – 4 классы, по профильному направлению 60 детей.

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6267793329975077/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6267793329975077/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6265405690213841/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6267987616622315/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6265701526850924/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6267779009976509/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6267793329975077/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6268068429947567/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6260946010659809/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6261039590650451/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6260964327324644/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6259948544092889/?mibextid=S66gvF>

<https://www.facebook.com/groups/4081792368575195/permalink/6254436504644093/?mibextid=S66gvF>

### **Рассмотрим социальный паспорт учащихся**

Цель: социальная защита ребёнка, оказание ему и его семье социальной помощи, реабилитация и адаптация ребёнка в обществе, установление связей и партнёрских отношений между семьёй и школой, а также проведение индивидуальной профилактической работы по сокращению правонарушений и преступлений, бродяжничества среди несовершеннолетних, обучающихся в школе.

Задачи:

1. Защита прав семьи и детства;
2. Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении;
3. Контроль за соблюдением прав детей и правовое информирование детей и их родителей;
4. Создание благоприятного микроклимата для обучающихся школы.

1. В «Школе –гимназии № 91» за 2022-2023 учебный год обучалось:

Социальный паспорт школы-гимназии №91 на начало года	Социальный паспорт школы-гимназии № 91 на конец года
1. Всего обучающихся – 1812 (девочек - 907, мальчиков - 905) 2. Количество класс-комплектов: всего - 69 3. Количество обучающихся (1 - 4 кл) - 831 (5 - 9 кл) - 790; (10 - 11 кл) – 191; всего – 1762+50 (0 класс) 4. Дети, находящиеся под опекой – 4 5. Дети инвалиды – 22 6. Дети из неполных семей – 164 (106 семьи) 7. Дети из неблагополучных семей – 0 8. Дети из многодетных семей – 288 (56 семьи) 9. Состоит на учёте в ОДН – 0 10. Состоящих, на внутришкольном учёте – 0	1. Всего обучающихся – 1862 (девочек -927, мальчиков – 935) 2. Количество класс-комплектов: всего - 69 3. Количество обучающихся (1 - 4 кл) - 833 (5 - 9 кл) – 788; (10 - 11 кл) – 191; всего – 1812+50 (0 класс) 4. Дети, находящиеся под опекой – 4 5. Дети инвалиды – 22 6. Дети из неполных семей – 164 (106 семьи) 7. Дети из неблагополучных семей – 0 8. Дети из многодетных семей – 295 9. Состоящие на учете в ОДН – 0 10. Состоящих на внутришкольном учете – 3

2. Работа с обучающимися школы и находящимися на учете в внутришкольном учете, под опекой:

- заседания Совета по профилактики правонарушений проходили согласно составленному плану на 2022-2023 учебный год. Всего проведено 19 заседаний. На которых обсуждались вопросы: постановления о постановки на внутришкольный учет; ряд докладных на имя директора об асоциальном поведении обучающихся; нарушение Устава школы; ненадлежащее поведение обучающихся; нарушение дисциплины; сквернословие; проявление немотивированной агрессии; постановления о снятии с внутришкольного учета.

- Совместно с классными руководителями было проведено 11 обследований жилищно-бытовых условий проживания детей в семьях, состоящих на разных профилактических учетах, опекаемых семей и семей состоящих в «группе риска».

- Проведена 15 бесед с несовершеннолетними; правила поведения в учреждении, профилактика употребления ПАВ, пропаганда ЗОЖ. Совместно с классными руководителями проведено 12 бесед: «Правила поведения на улице», «Ответственность за нарушение правил ПДД», «Правила пожарной безопасности».

- 15 групповых занятий в т.ч. круглые столы на темы «Безопасность поведения на транспорте», «Ответственность несовершеннолетних за правонарушения», «Правила поведения в социуме», «Личная гигиена», «Безопасная дорога» «Последствия употребления наркотических средств», экскурсия.

- Ежедневно в течении учебного года происходил обмен информации с классными руководителями, что позволяло сразу реагировать на определенную ситуацию и устранять нарушения.

В феврале месяца провели «Қамқорлық қайырымдылық акциясын»

«Алғыс күніне» со стороны родителей, попечительского комитета и администрации школы было оказана помощь 12 учащимся в сумме 300000т, детям из малообеспеченной семьи и детям нуждающиеся в материальной поддержке.

В мае месяце провели общешкольное собрание, где было оповещено детям и родителям «О безопасности на отдыхе во время летних каникул»

Также в май -июнь месяца было создана студенческий отряд « Жасыл ел» в группе по 15 человек , из 8-10 классов.

За учебный год было проведено в столовой 9 проверки Бракеражной комиссии.

### 3. Работа с законными представителями обучающихся:

Индивидуальная воспитательная работа проводилась с родителями несовершеннолетних, если они не исполняли своих обязанностей по их воспитанию, обучению и содержанию, отрицательно влияли на их поведение. Такие семьи посещались администрацией школы и социальным педагогом, с ними проводились индивидуальные профилактические беседы «Роль семьи в профилактике вредных привычек, девиантного поведения и правонарушений». «Роль семьи в воспитании гражданина и патриота». «Здоровье наших детей – в наших руках». Вопросы по профилактике асоциального поведения рассматривались на педагогических советах и административных совещаниях. Проводились консультации по вопросу ограничения в родительских правах, о порядке оформления опеки и попечительства, подготовлено уведомление для родителей о запрете нахождения у детей никотин содержащей продукции. Проведена беседа о правилах пожарной безопасности и последствиях курения в доме. Родители несут ответственность не только за свою жизнь, но и за жизнь, здоровье своих несовершеннолетних детей. Совместно с заместителем директора по ВР проводились беседы по устранению конфликтных ситуаций. Всего за учебный год было проведено 21 беседы и консультации с родителями и учащимися.

В июль -август месяца прошла Акция «Дорога в школу» где с нашей школы участвовали 18 учащиеся из малообеспеченных и многодетных семей.

И по Всеобучу по заявлению прошли 13 учащиеся из малообеспеченных семей на 2023-2024 учебный год.

4. Исходя из анализа работы социального педагога и менеджера по профилактике правонарушений за 2022-2023 учебный год, можно определить ряд задач на 2023-2024 учебный год:

1. Формировать у обучающихся адекватное представление о здоровом образе жизни.
2. Обеспечить социальную защиту детей, находящихся под опекой.

3. Внедрить правовую неделю знаний – необходимое звено в профилактике асоциального поведения. Основной целью правовой недели знаний является: профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, повышение правовой культуры среди обучающихся школы.
4. Продолжить работу по профилактике правонарушений среди подростков и младших школьников.
5. Организовать досуг обучающихся.
6. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, состоящих на ВШК.
7. Оказывать социально-информационную помощь, направленную на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.
8. Координировать деятельность всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.

**ВЫВОД:** Подводя итоги воспитательной работы 2022-2023 учебного года, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремится успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Реализованы планы совместной работы с учреждениями дополнительного образования, общественными организациями. Подводя итоги за 2021-2022 учебный год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Однако в работе школы имеются следующие недостатки и проблемы: есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся как среднего звена, так и младших классах, формировать у детей основы культуры поведения. Острой остается проблема сквернословия,

курения электронных сигарет, отсутствие школьной формы у школьников. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в профилактической работе с учащимися различных «групп риска» и их семьями.

За текущий учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы, такие как: праздничные совместные мероприятия;
- активизировалась работа по участию классных руководителей и школьников в творческих и профессиональных конкурсах, олимпиадах;
- ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями – субъектами системы воспитания.

В связи с проделанной работой учебным коллективом поставлены задачи на 2023-2024 уч. год по совершенствованию своей деятельности:

- 1.Повышение эффективности воспитательной работы в школе
- 2.Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися
- 3.Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса
- 4.Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта
- 5.Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

### **Рекомендации на 2023-2024 учебный год:**

Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.

Продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.

Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.

#### **ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

1. Нужно продолжать работу по повышению качества знаний в классах, формированию ценностных ориентаций учащихся, определенного отношения к миру и событиям в нем;

2. продолжить участие в конкурсном и олимпиадном движении;

3. продолжить работу по привлечению родителей в жизни класса и школы;

4. продолжить работу по формированию у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина; продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров.

5. совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы без конфликтного общения.

6. Педагогам поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности; активизировать ученическое самоуправление.

7. Классным руководителям создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семейного

воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

## **Учебно-материальные активы**

Проектная мощность: 1200 мест в одну смену.

Школа располагается в трехэтажном/четырёхэтажном здании по улице А. Храпатый 10.

Учебно-воспитательный процесс организован в здании общей площадью 16374,1 кв.м. Для учащихся начальных классов оборудовано 20 кабинета в блоке В, где располагается отдельное помещение гардероба, а также кабинет поддержки инклюзии. Для учащихся основной и средней школы оборудовано 35 учебных кабинетов в блоке А, а также 7 кабинетов с делением на подгруппы (языковые, информатика) блока Б. В блоке Б 1 этажа располагаются кабинеты административного состава, учительская, столовая и гардероб для обучающихся средней и основной школы. Все кабинеты оснащены необходимой мебелью, учебным оборудованием, компьютерами, интерактивными досками. В школе функционируют специализированные предметные кабинеты: химии, биологии, физики. Также имеется смарт-класс; и языковые кабинеты, оформленные в стиле стран изучаемого языка для погружения в языковую среду: кабинеты английского, французского, немецкого, арабского языков, кабинет Абая, а также лингворум для просмотра видео и кинофильмов.

Соответствие наполняемости классов и учебной площади санитарным нормам и правилам – 2,5 кв.м. на 1 ученика при средней наполняемости классов 25 учеников, что соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к объектам образования детей и подростков, утвержденных приказом МНЭ РК от 29.12.2014 г. №179.

В школе имеется спортивный зал площадью 658,4 кв.м. для занятий обучающихся школы; библиотека, в которой в наличии имеется 9 ноутбуков

для самостоятельной работы обучающихся, с подключением к интернет. Общая площадь библиотеки составляет 193,1 кв.м., имеется конференц стол на 20 посадочных мест и книгохранилище - 43,3 кв.м. В библиотеке в наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся на полный цикл обучения – 100%.

Школа также имеет спортивную площадку - 3908,34 кв.м., оборудованную для игр в футбол, волейбол, баскетбол, с искусственным покрытием и беговой дорожкой с тартановым покрытием. В школе имеются зоны для прогулок и отдыха, оборудованные беседками и лавочками.

В настоящее время техническое состояние школы удовлетворительное, все учебные кабинеты используются по назначению.

Школа оснащена интернетом со скоростью на 100/40 мбит/с.

Школа располагает достаточным перечнем оборудования и учебных пособий, обеспечена мебелью в соответствии с возрастными особенностями, имеет хорошо оборудованные кабинеты.

В каждом кабинете имеются комплекты парт и стульев, соответствующих возрастным особенностям учащихся, плательный шкаф, шкаф для личных вещей обучающихся, а также интерактивная доска, компьютер и принтер.

В школе имеется столовая на 418 посадочных мест. В столовой организовано бесплатное горячее питание обучающихся категории СУСН, а также учащихся 1-4 классов.

В школе функционирует медицинский кабинет с процедурным кабинетом.

### **Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам**

<b>Фактический адрес строения, занятого под образовательный процесс</b>	<b>Наименование объекта питания (столовая, буфет, кафе)</b>	<b>Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии объекта питания санитарным правилам и нормам (дата и номер)</b>	<b>Примечание (в случае сдачи объекта питания в аренду указать сведения об арендаторах)</b>
Анатолий Храпатый 10	Столовая.буфет	дата : 09.11.2021г№ Z.01.X.KZ85VWF00052075	ИП. НУРЖАНОВА А.К.

**Сведения о наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность (по состоянию на 2022-2023 год)**

<b>Фактический адрес строения, занятого под образовательный процесс</b>	<b>Сведения о лицензии на медицинскую деятельность (номер)</b>	<b>Примечание</b>
Анатолий Храпатога 10 № договора 74 . От 06.10.2021	№ лицензии 19024004. от 12.12.2019г	-

Средства на оснащение школы необходимым инвентарем, канцелярскими и хозяйственными товарами, выделяются согласно заявок, подаваемых руководителями структурных подразделений.

Финансирование на неотложные нужды школы с каждым годом возрастает.

<b>Наименование</b>	<b>2022г</b>	<b>2023 г</b>
Приобретение товаров (канцелярские, хозяйственные товары и т.д.)	5 181 000 т	32 999 560 т
Основные товары	2 095 197 т	19 451 031 т
Текущий ремонт помещений школы	3 974 340 т	5 000 000 т

Ремонтные работы в школе проводятся в каникулярное и внеучебное время.

**Работы проведенные по школе с июля по декабрь 2022 года:**

<b>Наименование работ</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Очистка вентиляционных систем от жировых отложений	Июль	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Текущий ремонт внутри здания	Июль	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Приемка школы Подготовка к новому учебному году	Август	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Инвентаризация школы	Август –	Зам директора по АХЧ

	сентябрь	Тулешова А.К.
Подготовка и подключение к отопительному сезону	Октябрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуга по замеру сопротивления здания. Технический паспорт.	Октябрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Планирование заявок на 2023год	Ноябрь – декабрь	Зам. директора по АХЧ Тулешова.А.К.
Приобретение пуфиков в рекреаций	Декабрь	Зам. директора по АХЧ Тулешова.А.К.
Подготовка и оснащение к мероприятиям	Декабрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.

### Услуги и работы, проведенные по школе с января по июнь 2023 года

Наименование работ	Сроки проведения	Ответственные
Техническое обслуживание системы газового пожаротушения	Январь	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуги по техническому обслуживанию и мониторингу акустической системы	Январь	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Обслуживание СКУД (турникеты) с Face ID	Январь	Зам. директор по хозяйственной части Тулешова А.К.
Прачечные услуга по стирке белья	Март	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуги по монтажу и пусконаладке систем "Антипаника"	Апрель	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Работы по изготовлению печати, штампов	Апрель	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуга по пошиву одежды (форма для знаменной группы: китель, брюки с лампасами, фуражка, галстук, аксельбант, ремень, пара белой перчатки, пара погон))	Апрель	Зам .директора по АХЧ Тулешова А.К.
Общегородской субботник	Апрель	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Посадка цветов на территории школы	Май	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Подготовка к отопительному	Май	Зам. директора по АХЧ

сезону		Тулешова.А.К.
Подготовка к летнему пришкольному лагерю и к летней школе	Май	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Перезарядка огнетушителей	Май	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Работы по изготовлению и монтажу металлопластиковой перегородки в спортивном зале	Июнь	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуги по медицинскому осмотру персонала	Июнь	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуга по установке тревожной кнопки с выводом в ЦОУ	Июнь	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуга по обшивки пуфиков в рекреациях	Июнь	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.

**Запланированные работы и услуги по школе с июля по декабрь  
2023 года**

<b>Наименование работ</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Очистка вентиляционных систем от жировых отложений	Август	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Текущий ремонт внутри здания	Июль	Зам. директора по АХЧ Тулешова А.К.
Приемка школы Подготовка к новому учебному году	Август	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Инвентаризация школы	Август – сентябрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Подготовка и подключение к отопительному сезону	Октябрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуга по замере сопротивления здания. Технический паспорт.	Октябрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Услуга по установке и изготовлению металлических стеллажей	Октябрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
Планирование заявок на 2023год	Ноябрь – декабрь	Зам. директора по АХЧ Тулешова.А.К.
Подготовка и оснащение к мероприятиям	Декабрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.

### Противопожарные мероприятия

№/п	Наименование мероприятий	срок	ответственный
1.	Подготовка и обучение тренировок ЧС	Апрель Сентябрь	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
2.	Проверка и подготовка эвакуационных выходов из здания школы и обозначения их надписями и указательными знаками	Ежемесячно	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.
3.	Проверка тех этажей и подвального помещения	Ежемесячно	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.

### Работы по обеспечению безопасности школы - гимназии №91 за 2022-2023 учебный год

Направления	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Формирование и обеспечение функционирования системы безопасности	-организация работы системы безопасности. - контроль за функционированием системы безопасности. - проверка готовности системы к новому учебному году. - проверка огнетушителей	В течение года	Зам.директор по хозяйственной части Тулешова А.К.
Обеспечение пожарной безопасности школы	- проверка готовности системы пожарной безопасности школы к новому учебному году.	Август	Зам директора по АХЧ Тулешова А.К.

#### Рекомендации:

- уделить внимание развитию дополнительного образования, в том числе платных курсов.

- обратить внимание на материальную ответственность за предметы мебели, находящиеся в кабинетах.

- следить за обновлением сведений о паспорте школы, технических характеристиках.

### **Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қор**

- Мектеп кітапханасы, бүкіл мектеп жоспар бөлімдерінің көмегімен, мектеп әкімшілігімен бекітілген жоспар бойынша жұмыс істейді.
  - Мектеп кітапханасы өз алдына келесі мақсаттарды қойды:
    - а) Түрлі тасымалдаушылармен мектептің кітапхана-ақпараттық ресурстарды пайдалану
      - арқылы, білім беру процессінің қатысушыларына ақпаратқа, білімге, идеяларға, мәдени
      - құндылықтарға қол жетімді болып қамтамасыз ету;
    - б) Мәдени және азаматтық өзін-өзі сананы тәрбиелеу, білім алатынға әлеуметтендіруде көмек, оның шығармашылық әлеуетін дамыту;
    - в) Кітапхананың тәуелсіз пайдаланушының дағдыларын қалыптастыру: ақпараттың іздеуіне, тандауына және сын бағалауына оқыту;
    - г) Кітапхана-ақпараттық процессінің компьютерлендіру және жаңа ақпараттық технологияларды еңгізу негізінде, кітапханамен берілетін қызметтерін жетілдіру.
  - Кітапхана жұмысының басты міндеті: балаларды кітаппен ұтымды қабылдаумен жұмыс істеуді үйрету, материалдың талдауына, іздеуіне үйрету, оқу қызметінің ақпараттық қамтамасыз ету дағдыларын және білімдерін дарыту. Өзгерістерге тез шағылысуды үйрену, сыни тұрғыда ойлау, қажетті ақпаратты іздеу және өңдеу. Мемлекеттік бағдарлама бойынша оқушыларды оқыту және тәрбиелеуге көмек көрсетіп, мектеп кітапханасы оқушыларды жүйелі оқуға қатыстыру жұмысын жасады. Жыл бойы мектеп кітапхананың қоры сақталуы жұмысы өткізілді.

#### **- Кітап қорының жағдайы:**

2022 – 2023 жалпы кітап қоры – 25 438 дана;

оның оның ішінде оқулық – 23 574 және көркем әдебиет - 1864 дана.

Әдістемелелік нұсқаулық (диск) - 74 дана

Жаңарып шыққан оқулықтар 2 - сынып

<b>р/с</b>	<b>Көрсеткіштер атауы</b>	<b>Орындалғаны 2022-2023</b>	<b>Жоспарланғаны 2023-2024</b>
1	Бірыңғай тіркеу номері бойынша оқырмандар саны	369	1000
2	Оқырман құрамы: - 1-4 сынып оқушылары		400

	- 5-8 сынып оқушылары	193	300
	- 9-11 сынып оқушылары	84	200
	- оқытушылар	31	80
	- басқалар	61	30
		1	
3	Келушілер саны	2979	3500
4	Кітап беру саны	588	1000
5	Іс шараға қатысқандар	1183	1800

- Көркем әдебиеттің қоры оқырмандарға ашық қолжетімді. Орналасуы жасына қарай жасалды (мектеп кітапханаларға арналған ББК кестелерімен сәйкес). Құнды әдебиет және жалғыз экземплярда бар кітаптар, пайдалану үшін жеке стеллажға орналастырылды.
- Кітапхана жұмысы кітапхананың жылдық жоспарына сәйкес және мектептің 2022-2023 оқу жылға жұмыс жоспарына сәйкес жүргізілді.

### **Көпшілік іс-шаралар**

1. "Танысыңыз: кітаптар осында тұрады!" кітапханаға саяхат  
1-сыныптар
2. «Отан» Өлеңдерді мәнерлеп оқу
3. «Менің Отаным- Қазақстан» кітап көрмесі
4. «Тәуелсіздік тірегім, Қазақстан жүрегім» топтық сайыс. 6 ә сынып,  
сынып жетекшісі: Аубакирова Д.Н
5. «Наурыз – шаттық мейрамы» ашық сабақ
6. «Мен ғарышкер боламын» кітапханалқ сағат, 4 а сынып
7. 1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні. көрме, буктрейлер, 1-11  
сынып
8. «Ерлікке тағзым, қаһармандыққа құрмет!» кітап көрмесі - 1-11 сынып
9. «Соғыстың батырлары» кітап көрмесі, еске алу кеші - 9 сыныптар
10. «Бала еңбегін қанауға қарсы 12 күн» кітап көрмесі
11. Кітапханаға кітап сила акциясы

### **«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында іс-шаралар**

1. «Кел, балалар оқиық!» 20 минуттық оқу
2. «Абай-дана, Абай-дара қазақта!» оқу сайысы
3. Колобок - сахналық қойылым
4. Мақал-мәтел – сайыс,
5. Кейіпкерге хат- шығарма, эссе жазу, 3-4 сынып
6. «Сүйікті кітабыммен селфи» Фото- сурет байқау
7. «Демалыста кітап оқимыз» Видеообзор, сурет

8. «Осы кітапты оқуға кеңес беремін» мұғалімдер мен оқушылардың кездесуі
9. Интеллектуалды танымдық ойындар
10. «Менің отбасым оқырман» сурет
11. «Оқырман достар» оқырмандар клубы кездесу
12. «Оқырман ана» ертегі оқу,
13. «Мен оқығанды ұнатамын» буктрейлер

### **Мерейтойлар мен атаулы күндер**

1. "Ахмет Байтұрсынұлы-қазақтың рухани көсемі"- дөңгелек үстел
2. «Ғабит Мүсірепов үлкен дарын иесі» слайд, сұрақтар
3. «Мұхтар Әуезов ХХІ- ғасыр көшбасшысы» презентация, ойын
4. «Ахмет Байтұрсынұлы- ұлт ұстазы» әдеби кеш,өлең шумақтарын жалғастыр
5. Дулат Бабатайұлының туғанына-220 жыл- әдеби кеш, викториналық ойын
6. Әзілхан Нұршайықов «Әскери күнделік» виртуалды библиографиялық шолу
7. Дулат Исабеков «Тағдыр жолы» виртуалды библиографиялық шолу
8. Мұрат Мұхтарұлы Әуезов: Замандарды жалғастырған Заңғар! виртуалды библиографиялық шолу. 10 а сынып, сынып жетекшісі: Нуржанова А.З
9. Дінмұхамед Қонаевтың 110 жылығы виртуалды библиографиялық шолу
10. Шерхан Мұртазаның туғанына-90 жыл, виртуалды библиографиялық шолу
11. Мұқағали Мақатаевтың шығармалары, кітап көрмесі
12. Подружитесь с книгами Бориса Житкова, дөңгелек үстел, 5 а сынып
13. Сұлтан Бейбарыс- видеообзор

[https://instagram.com/91school\\_kitapkhanahana?igshid=OGQ5ZDc2ODk2ZA==](https://instagram.com/91school_kitapkhanahana?igshid=OGQ5ZDc2ODk2ZA==)

Жұмыстағы мәселелер.

1. Оқушылардың оқу белсенділігі төмендеді, кітаптың орнын интернет басты.
2. Оқушылардың іс шараға белсенді қатыспауы, қызығушылығы жоқтығы

### 3. Отбасылық кітап оқымауы

Жаңа оқу жылындағы мақсат:

1. «Оқуға құштар мектеп» жобасы бойынша «Мектепке кітап сыйла», «Буккроссинг», «Әркім оқуы тиіс жүз кітап» акциясын жалғастыру. «Бір отбасы-бір кітап» жобасын жүзеге асыру.
2. Кітапхана-ақпараттық қызмет түрлерін кеңейту, жаңа технологияларды қолдану арқылы олардың сапасын арттыру: кітапхананы компьютерлендіру, электронды тасымалдаушыларды пайдалану..
3. Кітап оқуды насихаттау, кітап оқуға деген құштарлығын артыру (мектептің кітапхана қорының жұмысын жақсарту).

#### **Информационное обеспечение и цифровизация**

1. Совершенствование программно-аппаратной организации информационной образовательной среды школы

##### Интернет

В общеобразовательном учреждении обеспечен доступ обучающихся и педагогических работников к ресурсам Интернет. В школе создана локальная сеть с возможностью выхода в Интернет от Казахтелеком (Kazakhtelecom, IPv4: 37.151.223.200), скорость 100МБит/с на 40 Мбит/с. Средняя скорость скачивания (download) 87.54 Мбит/с, средняя скорость загрузки (upload) 38.89 Мбит/с. Тип подключения - ВОЛС (Волоконно-оптические линии связи). Это вид связи, при котором информация передается по оптическим диэлектрическим волноводам, известным под названием "оптическое волокно". В школе средняя входящая скорость интернета – 80.56 Мбит/с; средняя исходящая скорость интернета – 38.75 Мбит/с.

Точек доступа WiFi – 15,

Точек доступа к интернету через лан кабель – 62. К сети Интернет подключены все компьютеры ОУ (100%).

На каждом ученическом компьютере ОУ, который задействован в учебном процессе имеет доступ в Интернет.

В начале каждой четверти с целью защиты прав и здоровья обучающихся школы проводились инструктажи по темам:

- Правила техники безопасности при работе в кабинете информатики и ИКТ,
- Правила поведения в кабинете информатики и ИКТ (ведется журнал инструктажа учащихся по технике безопасности).

Школьная медиатека - более 127 наименований электронных изданий; В 2021-2022, 2022-2023 учебном году собирались учебные видеоматериалы, видео уроки от учителей школы. Имеется канал школы с запечатлёнными материалами из жизни школы-гимназии №91, что является важной частью миссии школы.

Для проведения уроков с применением ИКТ в школе имеется достаточный набор технических средств, оборудованы рабочие места для подготовки методических материалов и цифровых образовательных ресурсов к урокам и внеклассным занятиям.

Задача: собрать полный комплект электронных изданий, электронных книг. Приучить учителей и сотрудников данные педсоветов, собрания, уроков вносить в электронную базы данных для хранения и дальнейшего использования.

Выводы: есть необходимость в оборудованных рабочих мест для школьной медиатеки с доступом в интернет, камерой.

За 2022-2023 учебный год было приобретено:

Оборудование для организации учебного процесса: МФУ лазерный Xerox 3025 -5 шт., интерактивные панели 2 шт, колонки, компьютеры – 29 шт, клавиатура + мышь и т.д.

Вся информация о закупаемой технике заносится в Национальная образовательная база данных РК «НОБД».

Аппаратная среда школы:

№	Наименование ресурса	Количество
---	----------------------	------------

единиц на

01.06.2023г.

1.	Компьютерный комплект	106
2.	Коммутаторы	15
3.	Ноутбук	133
4.	Моноблок	3
5.	Компьютеры Smart-кабинет	12
6.	Принтер	104
7.	Проектор, крепеж	49
8.	Планшет	520
9.	Цифровой фотоаппарат	1
10.	Интерактивная доска	49
11.	Интерактивный дисплей	5
12.	Профессиональная камера	1
13.	Проекторы с экранами	1
14.	Шкаф коммутационный	49

На 1 июня 2023 года: в 91% учебных кабинетов установлены компьютер + принтер + интерактивная доска с проектором или интерактивная панель.

Остались не оснащенными интерактивной доской с проектором кабинеты: 303, 307, 308, 203, 207, 208

Задача: каждое рабочее место учителя оборудовать компьютером, проектором (интерактивным дисплеем), МФУ, т.е. создать автоматизированное рабочее место.

Выводы: оснащение учебных кабинетов компьютерной техникой улучшается с каждым годом.

2. Повышение квалификации педагогов в области компьютерной грамотности и методики использования ИКТ в образовательном процессе ИКТ навыки каждого человека составляют фундамент и материальную базу для перехода к информационному обществу, обществу с высоким социально-

экономическим, политическим и культурным развитием. ИКТ-компетенции - это способность специалиста создавать собственный информационный продукт в рамках выполнения определенной профессиональной функции, учитель с помощью ИКТ навыков создает компьютерную модель эксперимента по той или иной теме. Под ИКТ грамотностью понимают способность человека эффективно использовать доступные ему аппаратные и программные средства ИКТ для работы с информационными ресурсами. Под средствами ИКТ понимают программные, программно-аппаратные и технические средства и устройства, функционирующие на базе микропроцессорной вычислительной техники, а также современных средств транслирования информации и информационного обмена, обеспечивающие операции по сбору, хранению, накоплению, обработке, продуцированию, передаче и использованию информации, а также возможность доступа к информационным ресурсам компьютерных сетей.

Для формирования ИКТ- компетентности у учащихся необходимо широкое использование ИКТ в образовательном процессе, что невозможно без сформированности ИКТ- компетентности у педагогических кадров. В сентябре 2022 г. началась работа по формированию отличного владения ИКТ учителями. Проведены вебинары для педагогов школы об использовании ИКТ в учебном процессе, в течение года проводилась непрерывное обучение для работников учреждения, был сделан полный анализ использования информационными ресурсами. Были проведены обучения для учителей по платформам «Онлайн мектеп», Kundelik, Zoom, Classroom, Canva, Movavi и тд. На занятиях учителям разъясняли следующее:

- Прикрепление ученика в класс, выдача логин и пароля ученикам, а также обновление паролей;
- Создание урока (мой урок, Уроки BilimLand, сор и соч);
- Редактирование темы по готовому уроку, выдача уроков по расписанию, формативное оценивание;
- Редактирование готового КТП (добавление темы и удаление);

- Просмотр задания, мониторинга;
- Создание видеоконференции по запланированному времени, демонстрация экрана, сессионные залы, тд.
- Создание презентации в canva.

Также индивидуально учителями отрабатывались вопросы учителей по улучшению ИКТ-компетентность. Ведутся консультация и обучение для учителей по развитию ИКТ способности учителей и учеников.

ИКТ- компетентность у педагогических кадров в нашей школе находится на хорошем уровне.

Выводы:

Исследование ИКТ-компетентности учителей ГКП на ПВХ «ШГ №91» показало высокий уровень сформированности данных компетентностей у большинства педагогов школы.

В результате исследования выявлены педагоги с низким уровнем сформированности ИКТ – компетентности, с которыми отработали пути повышения уровня компетенций через прохождение курсов ПК, самообразования, методической помощи и внутрикорпоративного обучения. Обучение по ИКТ будут возобновлены с августа 2023, чтобы учителя могли в совершенстве владеть ИКТ.

Педагоги и работники школы участвуют в конференциях, тестированиях, олимпиадах, курсах, вебинарах в формате «Онлайн».

Анализ показывает, что в этом году наблюдается положительная динамика участия педагогов в мероприятиях в формате «онлайн», что способствует повышению качества профессиональной и информационной компетентности.

Согласно плану ВШК на 2022-2023 учебный год, менеджером по цифровизации был проведен анализ уровня владения ЦОР , с целью

выявления качества использования ИКТ на уроках, оказание методической помощи при использовании ИКТ.

В ходе проверки было установлено, что многие учителя активно используют ИКТ при подготовке и проведении уроков. По итогам проверки можно сделать следующий вывод:

Систематически проводят уроки с использованием интерактивной доски и компьютерных интернет-технологий, готовят собственные презентации к урокам Перетолчин Е.Н., Сугирбаева А.И., Арапбай М.А., Касиенова Д.К. и т.д.

Для демонстрации презентации уроков, ведение и получение ответной реакции учеников используют ИКТ на своих уроках 85% учителей школы-гимназии №91.

Рекомендации:

1. Признать уровень эффективности использования современных информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательном процессе удовлетворительным.
2. Учителям информатикам, инженеру и менеджеру по цифровизации продолжить методическую работу с педагогами школы по внедрению ИКТ в образовательный процесс, регулярно направлять учителей-предметников на курсы повышения квалификации, привлекать к участию в мастер-классах и других мероприятиях по обмену опытом (взаимопосещение уроков с использованием ИКТ).

Учителям:

3. Продолжить работу по использованию информационно-коммуникационных технологий на уроках и внеклассных занятиях;
4. Совершенствовать навыки использования ИКТ в образовательном процессе через участие в городских семинарах, дистанционных курсах, мастер-классах на образовательных порталах сети Интернет;
5. Продолжить работу по созданию школьного банка образовательных ресурсов (разработок) с использованием ИКТ;

В течение учебного года проводились консультации с педагогами, были проведены вебинары и обучающие мини конференции: «Установка всевозможных платформ на компьютер», «Проверка компьютера на вирусы», «Ведение электронного журнала»; «Возможности Гугл, классрум», «ЗУМ», «Работа в программах Мовави», «Онлайн Мектеп», «Возможности ЗУМ для групповой работы», «Пошаговое действие к возобновлению пароля в аккаунтах», «Возможности Canva», «Билимланд и платформы для получения электронных материалов для урока», «Как делать онлайн опросы и тесты», «toriq.kz ознакомление и обучение» и др.

В течение года проведены совещания и уроки по темам для сотрудников школы: «Заполнение Кунделик»; «Учетная запись в Bilimland»; «Базовые навыки работы с ZOOM»; «Кунделик и процент заполняемости», «Новые возможности платформ и сайтов для ведение урока», «Основные навыки по платформе Canva», «Торіq.kz учетная запись и работа в нем».

Рекомендация: Создать группу «ИТ вопросы» в телеграмме/ватсапе, где учителя могут задавать интересующие их вопросы по платформам.

Для дополнительной информации просматривались следующие видеоматериалы:

1. Как пользоваться OnlineMektep.org: <https://www.youtube.com/watch?v=VFAAAnexKL8>
2. Как ученику выполнять СОР и СОЧ на OnlineMektep.org <https://www.youtube.com/watch?v=wDFEpKw5CQQ>
3. Как добавить СОР или СОЧ в расписание на OnlineMektep.org <https://www.youtube.com/watch?v=iITfjIWbIDw>
4. Как проверить и поставить оценку СОР или СОЧ ученика на OnlineMektep.org [https://www.youtube.com/watch?v=5UaRzH\\_aGD4](https://www.youtube.com/watch?v=5UaRzH_aGD4)
5. Создание СОР и СОЧ на OnlineMektep.org <https://www.youtube.com/watch?v=DBWhqCQ-FnE>

6. Как провести демонстрацию экрана на OnlineMektep.org  
<https://www.youtube.com/watch?v=B-g9MOe06j4>
7. Сброс прогресса ученика <https://www.youtube.com/watch?v=Tkvkx5MyoQM>
8. Как работать с журналом? <https://www.youtube.com/watch?v=TYsFybTBVTM>
9. Как пользоваться чатами на OnlineMektep.org  
<https://www.youtube.com/watch?v=vJNGgsUppjY>
10. Кунделик. Заполнение журнала  
<https://www.youtube.com/watch?v=PM17qQ1n0Wk>
11. Кунделик. Создание КТП  
<https://www.youtube.com/watch?v=pFhYIqEArFg>
12. Кунделик. Своевременное ведение журнала  
<https://www.youtube.com/watch?v=lEpgIyUfrO4>
13. Как провести первый онлайн урок Zoom? Разберемся, как работает видеоконференция Zoom.  
<https://www.youtube.com/watch?v=by1Ov7-4Z7E>
14. Начало работы в Canva  
<https://www.youtube.com/watch?v=LlQ5jj1IT0E&t=74s>

Менеджером по цифровизации в 2021 - 2022 учебном году для преподавателей разработаны следующие методические материалы:

- Видео «Инструкция по ведению электронного журнала Кунделик»;
- Памятка «Инструкция использования образовательных платформ Онлайн Мектеп, ЗУМ, Google Form, Canva, Topiq»;

Учителя информатики прошедшие курсы за 2022-2023 учебный год.

№ Наименование курсов Дата Сертификаты

Нурпеисов С.С. 1. Курс «Развиее цифровых компентенции педагога»2021 год Сертификаты

Жолбасова А.Б. 1. Курс «Развиее цифровых компентенции педагога»

2. Основы цифровой грамотности и профессиональной работы в АИС «Күнделік» для учителей общеобразовательных школ Казахстана,2021 год 2021 год Сертификаты

3. Формирование и развитие информационной культуры учащихся и родителей, их способности эффективно использовать информационные ресурсы и технологии для решения образовательных задач.

В течение 2022 - 2023 учебного года учащиеся приняли участие в олимпиадах, тестированиях в формате «Онлайн» или «Оффлайн»

В 2022-2023 учебном году школа работала дистанционно с родителями, с учениками во время непогодных условия. В остальных случаях классы выходили на офлайн обучение. Поэтому 5% работы с учениками и родителями шли в онлайн режиме с использованием ИКТ. Классные часы, родительское собрание, разные виды конференции и вебинары для учеников и родители были проведены онлайн/оффлайн.

Достижения учащихся по информатик:

№ Ф.И. ученика класс олимпиады Конкурсы

№	- Ф.И. ученика	- класс	- олимпиады		- Конкурсы - Республ./ международ	- Ф.И. учителя
			районные	- городск.		
1.	Базарбаев Амир	- - - - -	-	- Конкурс «Scratch» - грамота	- - - - -	- - Кыйнабаева Д.А.

					-	
--	--	--	--	--	---	--

№	- Ф.И. ученика	класс	- Научные проекты			- Ф.И. учителя
			районные	- городск.	- Республ./ международ	
1.	1.Бакытұлы Данияр - -	- 10 «Б» - - - - -	-	- 1 место	- Республиканский этап - 1 место - - - -	- Перетолчин Е.Н.

В целях развития информационной культуры школьников менеджером по цифровизации Перетолчин Е.Н. в 2022 - 2023 учебном году проведены мероприятия (классные часы, круглый стол):

- о безопасной работе в сети Интернет;
- о культуре и правилах общения в социальных сетях.

Также в течение учебного года проводятся такие мероприятия, как:

- Изготовление и распространение памятки по правилам работы в онлайн платформах, заполнения и ведения аккаунта. (1-11 классы)
- Просмотр роликов по безопасности в сети «Основы безопасности в Интернете», «Правила поведения в сети Интернет», «Использование платформ».

#### 4. Внедрение информационных технологий в управление

Оборудованы компьютерами рабочие места всех заместителей директора школы, социального педагога, психологов, отдела кадров, бухгалтеров, педагога - организатора, секретаря, библиотекаря.

На протяжении учебного года так же активно использовались администрацией и сотрудниками школы технические средства, различные

платформы и мессенджеры (Zoom, whatsapp, Google form, QR-код, canva, goolge sans и т.д. ) и электронные материалы при проведении педсоветов, МО, родительских собраниях, при участии в конкурсах и олимпиадах различного уровня, оформлении проектов разной направленности.

Директором школы, заместителями директора и всеми остальными сотрудниками администрации с помощью компьютерных технологий осуществляется изучение:

- нормативных документов управления образования, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- результативности работы учителя;
- уровня обученности школьников;
- Получения сведения от учителей,
- Проведение ВШК школы.

В течение года менеджером по цифровизации ведется мониторинг работы с платформами ОНЛАЙН МЕКТЕП, КУНДЕЛИК, ЗУМ, ИКОМЕК, НОБД, ТОPIq, 2Gis и т.д.

## 5. Развитие и обновление школьного сайта

Адрес Сайта школы-гимназии №91 - <https://ast91.edu.kz/>. Менеджером по цифровизации был продлен договор на доменное имя ast91.edu.kz для размещения сайта в доменной зоне edu.kz и регистрации на сайте Единый Регистратор АО «Национальные информационные технологии» для государственных органов и образовательных учреждений Республики Казахстан, согласно приказа Министра Образования РК №79.

Сайт школы-гимназии №91 — это электронный портал, посещая который, посетители всегда будут в курсе происходящего, смогут учитывать планируемую работу, воспользуются советами и рекомендациями, будут

принимать личное участие в наиболее значимых мероприятиях нашей школы. Есть семь основных разделов: главная, ученикам, учителям, родителям, питание, бюджет, о нас.

6. Единая платформа приема и обработки всех обращений граждан через E- Otinish: <https://eotinish.gov.kz/registrar/list/NEW>

КГУ "школа-гимназия № 91" акимата города Астана, как государственное учреждение, принимает и обрабатывает все обращения от физических и юридических лиц на базе eOtinish. В 2022-2023 году было принято и обработано 5 обращения.

eOtinish - сервис для усиления прав граждан в спорах с властью, основанный на Административно процедурно-процессуальном кодексе. АППК – это новая четвертая форма судопроизводства, призванная защищать потенциально слабую сторону заявителя в спорах с органом власти. На базе можно подавать официальных обращений в государственные органы: Акиматы, Министерства, Комитеты, Агентства и другие учреждения без очередей и бюрократических задержек. eOtinish позволяет рассматривать следующие виды обращений:

- Жалоба - Требование о восстановлении или защите прав, свобод или законных интересов гражданина или других лиц, которые были нарушены административным актом, административным действием (бездействием).
- Отклик - Выразить свое отношения к проводимой государством внутренней и внешней политике, а также к событиям и явлениям общественного характера.
- Заявление - Подать заявление содержащие ходатайство о содействии в реализации прав, свобод и законных интересов или прав, свобод и законных интересов других лиц.
- Предложение - Внести предложение по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, деятельности государственных органов, развитию общественных отношений, улучшению

социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества.

- Запрос - Оформить просьбу о предоставлении информации по интересующим вопросам личного или общественного характера.
- Сообщение - Уведомить о нарушении законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц со стопроцентным участием государства и их должностных лиц.

Чем полезен сервис:

- Обжалование или оспаривание полученного ответа
- Удобная и быстрая подача иска в суд
- Подпись обращения облачной ЭЦП прямо в сервисе
- Контроль за ходом исполнения в любое время
- Прикрепление фотографии и скан копии документов
- Отслеживание обращений, поданных другим способом
- Подача дополнительных документов по необходимости
- Уведомления на каждом этапе обработки обращения
- Экономия времени за счет подачи обращений через мобильный телефон

## 6. Работа по НОБД

НОБД - это подсистема СЭО (Система электронного обучения), предназначенная для автоматизации бизнес-процессов по сбору и обработке первичных статистических данных сферы образования. С 3 апреля Министерством образования и науки Республики Казахстан запущена новая версия информационной системы «Национальная образовательная база данных» (далее НОБД 2) <https://nobd.iac.kz/>, которая работает в онлайн режиме 24/7. Для улучшения качества сбора статистики и развития системы

сопровождение НОБД происходит одним администратором через ЭЦП, менеджером по цифровизации Перетолчином Е.Н.

Задачи:

- сбор ведомственной статистики от первоисточников (организаций образования) в автоматическом режиме;
- хранение и обработка данных;
- формирование административной отчетности;
- обеспечение структурных подразделений МОН РК необходимыми для работы статистическими данными.

НОБД ОБЕСПЕЧИВАЕТ полный учет обучающихся; ВЫЯВЛЯЕТ недостоверную информацию респондентов путем исключения дублирования; УПРОЩАЕТ процедуру заполнения Паспортов организаций образования; ФОРМИРУЕТ исторический ряд статистических данных; ПОЗВОЛЯЕТ формировать нерегламентированные отчеты.

В Казахстане сбор ведомственной статистики образования в информационной системе «Национальная образовательная база данных» (НОБД) впервые осуществлен в 2013 году. На данном этапе рассматривается вопрос обеспечения соответствия национальных статистических показателей образования международным. Для улучшения качества сбора статистики и развития системы планируется:- сопровождение НОБД одним администратором;- внесение изменений в нормативные акты и инструкции;- обучение специалистов первичных организаций по заполнению НОБД;- оказание консультационной поддержки регионам при сборе статистической информации;- подготовка отчетов административных данных для передачи в Комитет по статистике МОН РК. Конечный результат: улучшение показателей в международных рейтингах; предоставление по запросу регионов, подведомственных и структурных подразделений МОН РК качественной ведомственной статистики в области образования; повсеместное распространение статистических данных о развитии системы

образования путем публикации Национального сборника «Статистика системы образования Республики Казахстан».

- Работа в НОБД курировался менеджером по цифровизации, общий процент заполненности школы-гимназии №91 не опускался ниже 100%. Регистрационные сведения, материально-техническая база, основные сведения об образовательном процессе заполнялись в начале учебного года, затем перепроверялись периодически.
- Контингент отрабатывался с привлечением секретаря, классных руководителей, учителей информатики. Все данные прибывших и выбывших учащихся обновлялись еженедельно.
- Персонал курировался с помощью сотрудника отдела кадров, данные обновлялись при необходимости.

## 7. КУНДЕЛИК

Возросла активность учителей по использованию компьютерных возможностей для более эффективной организации учебно-воспитательного процесса. В сентябре заполнена база данных в "Кунделик" по всем новым педагогам и учащимся, распределена нагрузка учителей, заполнено расписание, сформированы электронные журналы, каждому ученику создан индивидуальный идентификатор и пароль для работы с электронным дневником.

Программный комплекс был успешно освоен учителями школы, но стоит отметить, что не все учителя выставляют оценки в электронный журнал день в день, несмотря на то, что работа с электронным журналом стоит как основополагающая в работе учителей. Были специалисты которые выставляли оценки не день в день, что сильно отличается от требований администрации и родителей т.к родителям хотелось бы знать оценки своих детей постоянно. По плану ВШК еженедельно шла проверка от Заместителей директора и менеджера по цифровизации на соответствие календарно-

тематического планирования рабочим программам, рабочих программ. Проверялись составление, оформление рабочих программ и календарно-тематического планирования к ним:

- Прикрепление рабочих программ к уроку в Kundelik, рабочие материалы, маршрутные листы, поурочные планы;
- соответствие календарно-тематического планирования рабочим программам;
- ежедневное ведение журнала в kundelik и выставление формативного оценивания.

Рабочие программы и календарно-тематическое планирование учителями были на 99% составлены и оформлены в соответствии с требованиями. Однако, есть некоторые недочёты в ведении кунделик с учётом загруженности программного комплекта. Учителям были предложены еженедельно вносить в рабочие программы в Kundelik, КТП. Корректировка имеющихся данных по учебной программе, ведение электронного журнала.

Рекомендации:

1. Учителям заполнять журналы согласно инструкции по заполнению журналов.
2. Заполнять журналы ежедневно до 21-00 ч.
3. ФО выставлять каждый день от накопляемой класса 25%.
4. СОР/СОЧ выставлять баллы в день проведения.
5. Провести дополнительное обучение по заполнению Кунделик.
6. Составить памятки по Кунделик.
7. Провести анкетирование среди учащихся по вопросу открытости и доступности информации через глобальную сеть Интернет с целью выявления качества предоставления услуги «Электронный дневник» в системе КУНДЕЛИК .

Недостатки и замечания:

В ходе самостоятельного анализа учебно-воспитательного процесса школы были выявлены следующие слабые стороны:

1. Недостаточное влияние воспитательной работы и работы психологической службы школы. Отсутствие комплексного подхода в работе по превенции суицида у подростков.
2. Объективность оценивания предметов ЕМЦ в среднем и старшем звене.
3. Объективность оценивания предметов языкового цикла в начальной школе.
4. Нарушение преемственности в вопросах кадровых перестановок.
5. Низкий уровень качественного состава педагогов начальной школы.
6. Недостаточный уровень качества подготовки к олимпиадам и конкурсам лингвистического цикла.
7. В условиях пополнения художественного фонда, школа все еще нуждается в большом объеме художественной литературы на разных языках мира, как 1 из требований перехода на IB.
8. Отсутствие времени для совместных встреч и обсуждений, планирования при 5дневной рабочей неделе.
9. Недостаточно компетенций для адаптирования программ для учащихся с ООП, составления СОР и СОЧ по адаптированным программам.

Пути решения проблем:

1. Усилить работу внутришкольного контроля по всем направлениям.
2. Разработать комплексные планы работы службы СППС по превенции суицида и охватить как можно больше детей. Обучить педагогический состав алгоритму работы и индикаторам, по которым можно отследить изменение психо-эмоционального фона, депрессивного состояния.

3. Вести тесную работу с родительской общественностью. Добиться показателей, близких к 100% вовлеченности родителей в жизнь школы не только в начальной, но и в старшей школе.
4. Продолжить работу Совета отцов, школы матерей и бабушек. Уделить особое внимание семейному воспитанию и ценностям как национальным, так и общечеловеческим. Визуализировать ценности и атрибуты профиля учащегося.
5. Совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы без конфликтного общения.
6. Педагогам поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности; активизировать ученическое самоуправление.
7. Классным руководителям создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семейного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей.
8. Усилить профильную работу в школе на этапе разработки РУП. Придерживаться принципа преемственности.
9. Укрепить методическое сопровождение педагогов в овладении инновационными технологиями, цифровыми ресурсами.
10. Оказывать дополнительную поддержку при составлении адаптированных программ и сор, соч со стороны специалистов СППС.
11. Усилить работу НОУ. Вести мониторинг участия обучающихся в олимпиадах языкового цикла, а также ЕМЦ.
12. Уделить внимание в ВШК административным и директорским срезам, в том числе для обеспечения объективности оценивания.
13. Вести работу по совершенствованию инструментов оценивания в том числе в работе школы молодого педагога. На собраниях ШМО.
14. Продолжить работу по цифровизации. Добиться своевременности заполнения эл ресурсов: сайта, кунделик, нобд.

15. Пополнить ресурсы библиотечного фонда художественной литературой в том числе на иностранных языках.
16. При отборе кандидатов на вакантные должности придерживаться правилам Приказа 57 МОН РК. Обратит внимание на укрепление качественного состава педагогов начального звена. Активизировать работу отсутствующих педагогов для успешного прохождения аттестации.
17. При перестановке кадров придерживаться принципа преемственности.
18. Провести анкетирование среди учащихся по вопросу открытости и доступности информации через глобальную сеть Интернет с целью выявления качества предоставления услуги «Электронный дневник» в системе КУНДЕЛИК .
19. Разработать план действия по переходу на международный бакалавриат и предусмотреть обучение педагогов по качественному внедрению программ международного бакалавриата в рамках международных стандартов.
20. Усилить работу по получению обратной связи от родителей и обучающихся о качестве учебно-воспитательного процесса.
21. Соблюдать тайм-менеджмент и планировать работу ШМО в каникулярное время.